

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
. Apoio à dinamização de eventos e iniciativas da UPRE	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DAPE, área dos Registos	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DAPE, área sigweb/ informações sobre terrenos	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2011	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O., área de condomínios propriedade urbana/ actualização rendas	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da Direção, área de propostas RC - informações - ofícios	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O., Exercício de funções	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
inerentes à carreira na área jurídica, no âmbito das competências estatutariamente definidas para a SEFI - área das expropriações	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da SEFI.	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Interna na Categoria (13/3/2012 a 14/09/2013)	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., área de inventário e cadastro	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.,	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Entrada de faturas em GDCC	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O., área do património móvel e indemnizações	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Período experimental 180 dias 28/12/12 a 25/06/13	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., área de inventário e cadastro	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Cascais Center	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Apoio administrativo	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da Direção, área de sigweb	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DAPE, área dos Registos	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O., área de condomínios propriedade urbana/actualização rendas.	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O., área de Inventário e cadastro	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Vago	1
Entrada de faturas em GDCC e emissão de OP's a fornecedores, fundos maneio e programas de jovens	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DAPE	Ocupado	1
registo OP, lançar no sistema telefonar a pedir certidões	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Cabimentos/PRD's/remunerações/OP's/RC's	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Conferencia de faturas e fornecedores, circularização a fornecedores	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Emissão de guias de receitas municipais, entrada facturas, atendimento fornecedores	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Entrada facturas em SCA e GDCC, classificação de documentos	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Entrada de faturas em GDCC	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
registo OP, lançar no sistema telefonar a pedir certidões	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Tesoureira	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercategorias 1/6/12 a 30/11/13	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Organização do arquivo na adroana e envio de documentação arquivada solicitada por outros serviços	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
registo OP, lançar no sistema telefonar a pedir certidões	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Contabilização e conferência de todas as receitas municipais	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Distribuição de correspondência recebida e enviada, apoio telefonico, compromissos de RE's, lançamento no SCA de pagamentos com retençõesarquivo de doc pagos nas pastas	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, Contabilização e conferência técnica de todas as receitas municipais, trabalhos para a prestação de contas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Conferencia de receita municipal	Cascais Center	Licenciatura em Gestão de Empresas	Técnico Superior	Mobilidade intercarreiras sem valor. remun. 13/11/12 a 12/5/14	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
registo OP, lançar no sistema telefonar a pedir certidões	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, Cabimentos/PRD's/remunerações/OP's/RC's/ trabalhos para a prestação de contas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Vago	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, contabilização e conferência técnica de todas as receitas municipais, trabalhos para a prestação de contas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, apoio ao chefe de divisão	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, cabimentos/PRD's/remunerações/OP's/RC's/ trabalhos para a prestação de contas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade intercarreiras sem valor. remun. 29/2/12 a 1/7/13	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Emissão de OP's a fornecedores, atendimento de fornecedores, nas faltas dos colegas emite guias de receita municipal	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, conferência de facturas e fornecedores, conferência de contas de fornecedores, contabilização de imobilizado, trabalhos para a prestação de contas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, conferência de facturas e fornecedores, conferência de contas de fornecedores, contabilização de imobilizado, trabalhos para a prestação de contas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD, conferência de facturas e fornecedores, conferência de contas de fornecedores, trabalhos para a prestação de contas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Entrada de faturas em SCA e GDCC	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
registo OP, lançar no sistema telefonar a pedir certidões	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Conferência de receita municipal	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade intercarreiras sem valor. remun. 13/11/12 a 12/5/14	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Cascais Center	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
registo OP, lançar no sistema telefonar a pedir certidões	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna intercategorias 1/6/12 a 30/11/13	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCCD	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD	Cascais Center	Licenciatura em Economia, Gestão ou Contabilidade	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD	Cascais Center	Licenciatura em Economia, Gestão ou Contabilidade	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCCD	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
Gabinete de Contab Analítica	Cascais Center	Licenciatura em Economia, Gestão ou Contabilidade	Técnico Superior	Mob. Interna na Categoria da C.M.Lisboa (03/12/2012 a 02/06/2014)	Definitiva	DMAG	DFP	DCCD	Ocupado	1
concursos,ajustes directos, está dividido por áreas	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área jurídica, no âmbito das competências estatutariamente definidas para a DCOP.	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (04/10/2012 a 03/04/2014)	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP, Chefia do Armazém.	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Encarregado Geral Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP - Exercício de funções no armazém	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP, apoio administrativo ao Chefe de divisão	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP, apoio a procedimentos concursais, ajustes directos	ADROANA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCOP, preparação de procedimentos concursais na área da sua especialidade.	ADROANA	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
		Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP - Exercício de funções no armazém	ADROANA	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área jurídica, no âmbito das competências estatutariamente definidas para a DCOP.	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DCOP, exercício de funções de Controlo financeiro, controlo receitas e Despesas	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP - Exercício de funções no armazém	ADROANA	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área jurídica, no âmbito das competências estatutariamente definidas para a DCOP.	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Cascais Center	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área jurídica, no âmbito das competências estatutariamente definidas para a DCOP.	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Cedência interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP, apoio aos procedimentos de concursos, ajustes directos	Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DCOP, apoio a procedimentos concursais, ajustes directos	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (07/05/2012 a 06/11/2013)	Definitiva	DMAG	DFP	DCOP	Vago	1
	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Vago	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DOPC, área da receita e empréstimos.	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DOPC, área da empréstimos/receita	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DOPC, área do plano	Cascais Center	Licenciatura em Gestão	Técnico Superior	Mobilidade Interna na Categoria 24/9/12 a 23/3/14	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1
	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Vago	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DOPC, área de garantias bancárias/plano	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DOPC, elaboração de candidaturas a projectos participados	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DOPC, área de Plano e orçamento	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DOPC, elaboração de candidaturas a projectos comparticipados	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias - 03/10/11 a 30/03/12	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Cascais Center	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMAG	DFP	DOPC	Ocupado	1
Arquivo de execuções fiscais	Finanças de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	SEFI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da SEFI, funções no âmbito das Execuções Fiscais	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	SEFI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da SEFI, funções no âmbito das Execuções Fiscais	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	SEFI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da SEFI	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP	SEFI	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 05/11/12 a 04/05/14	Definitiva	DMAG	DFP	SEFI	Ocupado	1
	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DFP	SEFI	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O., funções no âmbito das Execuções Fiscais	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras sem valoriz. remuneratória (9/3/12 a 8/9/13)	Definitiva	DMAG	DFP	SEFI	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DFP	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras sem valoriz. remuneratória (6/11/12 a 5/5/14)	Definitiva	DMAG	DFP		Vago	1
plano e orçamento com projecção de receita no concelho	Cascais Center	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras sem valoriz. remuneratória (6/11/12 a 5/5/14)	Definitiva	DMAG	DFP		Ocupado	1
		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP		Ocupado	1
	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DFP		Vago	1
Apoio administrativo	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DFP		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenação da Unidade Orgânica	Cascais Center	Licenciatura	Diretor de Departamento	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMAG	DFP		Ocupado	1
Funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Distribuição de expediente, apoio logístico a todo o departamento	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2012	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Assessoria jurídica, elaboração de pareceres e regulamentos. Juri de concursos públicos. Instrução de processos de inquérito e disciplinares	Paços do Concelho	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Elaboração de ofícios, certidões, editais, notificações, acompanhamento do processo eleitoral e serviço militar	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Assessoria jurídica, elaboração de pareceres e regulamentos. Juri de concursos públicos. Instrução de processos de inquérito e disciplinares. Patrocínio judiciário do Município	Paços do Concelho	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Elaboração de ofícios, certidões, editais, notificações, acompanhamento do processo eleitoral e serviço militar	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Assessoria jurídica, elaboração de pareceres e regulamentos. Juri de concursos públicos. Instrução de processos de inquérito e disciplinares. Patrocínio judiciário do Município	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Funções inerentes à categoria na área competencial da U.O. Assegurar todos os procedimentos necessários à defesa contenciosa do Município, nomeadamente nomeação de advogado, recolha dos elementos necessários junto dos diversos serviços, e notificação de testemunhas	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Assegurar todos os procedimentos necessários à defesa contenciosa do Município, nomeadamente nomeação de advogado, recolha dos elementos necessários junto dos diversos serviços, e notificação de testemunhas	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
assessoria jurídica, elaboração de pareceres e regulamentos. Juri de concursos públicos. Instrução de processos de inquérito e disciplinares	Paços do Concelho	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Distribuição de expediente, apoio logístico a todo o departamento	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Elaboração de ofícios, certidões, editais, notificações, acompanhamento do processo eleitoral e serviço militar.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DIAJ	Paços do Concelho	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Assessoria jurídica, elaboração de pareceres e regulamentos. Juri de concursos públicos. Instrução de processos de inquérito e disciplinares. Patrocínio judiciário do Município	Paços do Concelho	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias - 15/02/12 a 12/08/2012	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Assessoria jurídica, elaboração de pareceres e regulamentos. Juri de concursos públicos. Instrução de processos de inquérito e disciplinares. Patrocínio judiciário do Município	Paços do Concelho	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias - 15/02/12 a 12/08/2012	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Paços do Concelho	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Organização de processos de contraordenação; inquirição intervenientes processuais	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Organização de processos de contraordenação; inquirição intervenientes processuais	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Organização de processos de contraordenação; inquirição intervenientes processuais	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DICO;	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Instrução de processos contraordenacionais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Instrução de processos contraordenacionais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Organização e arquivo de expediente/processos de contraordenação	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Instrução de processos contraordenacionais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Instrução de processos contraordenacionais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Instrução de processos contraordenacionais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Instrução de processos contraordenacionais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Instrução de processos contraordenacionais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica		Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Ocupado	1
Organização de processos de contraordenação; inquirição intervenientes processuais	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMAG	DHJ	DICO	Vago	1
Apoio Administrativo à execução das ações de formação externa.	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Gestão dos refeitórios municipais. Elaboração de mapas de controlo de gestão. Acompanhamento técnico da gestão dos contratos de fornecimento de refeições. Apoio técnico ao funcionamento dos serviços de Medicina do trabalho e introdução dos dados de tratamento de resíduos hospitalares produzidos no Gabinete de Medicina do Trabalho no "SIRAPA". Elaboração mensal do mapa de contribuições para a ADSE. Apoio à gestão do orçamento de recursos humanos. Elaboração de requisições.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio Administrativo e logístico às ações de formação interna e controlo de GDCCs	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Coordenação do Apoio Logístico e Administrativo da Divisão.	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Coordenação do plano de formação e apoio a procedimentos concursais. Apoio à gestão do orçamento (objetivo 12).	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Gestão de processos de mobilidade e apoio a procedimentos concursais	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Exercício de funções na área da Segurança e Higiene do Trabalho nas áreas competenciais da DVRH	Adroana	Escolaridade obrigatória e formação na área da Segurança e Higiene do Trabalho	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio à gestão do orçamento de recursos humanos. Análise e informação técnica dos pedidos de trabalho extraordinário. Elaboração de indicadores de gestão relativos à atividade da divisão. Gestão do seguro de acidentes de trabalho.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Interna na Categoria 24/9/12 a 23/3/14	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Manutenção e atualização da informação constante nos processos individuais dos trabalhadores e no Sistema de Informação de Gestão de Pessoal. Emissão de certidões e declarações. Instrução de pedidos de aposentação e inscrições / alterações na C.G.A., ADSE e C.R.S.S. Elaboração de notas biográficas e certidões no âmbito da instrução de processos disciplinares. Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Processamento de remunerações. Apuramento mensal do IRS retido para entrega nas finanças e elaboração da declaração anual para efeitos de IRS. Apuramento do valor participado pela ADSE relativamente às despesas de saúde apresentadas pelos trabalhadores e introdução no Sistema de Beneficiários da ADSE (SBA). Arquivo mensal nas pastas de vencimentos. Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DVRH	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio administrativo geral. Apoio ao processo de avaliação do desempenho. Apoio direto ao Chefe de Divisão. Análise diária da distribuição da Divisão no sistema de gestão documental.	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Processamento de remunerações. Apuramento do valor participado pela ADSE relativamente às despesas de saúde apresentadas pelos trabalhadores. Pagamento de senhas de presença e abono para transporte a vereadores em regime de não permanência e a membros da assembleia municipal. Processamento de emolumentos notariais e execuções fiscais. Atualização anual dos escalões de abono família a crianças e jovens. Elaboração do mapa anual de férias. Controlo mensal dos saldos de operações de tesouraria referentes a execuções fiscais e emolumentos notariais. Elaboração anual de mapas para o Tribunal de Contas. Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Processamento de remunerações. Apuramento do valor participado pela ADSE relativamente às despesas de saúde apresentadas pelos trabalhadores. Elaboração mensal das pastas de arquivo dos vencimentos. Requisição do material necessário e conferência após receção. Elaboração trimestral do mapa ADSE (Dec.- Lei nº. 1215/83 de 24/02). Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Processamento de remunerações. Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (07/05/2012 a 06/11/2013)	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Gestão do processo de avaliação do desempenho; elaboração de relatório de indicadores de gestão da DVRH	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valor.remun. até 31/12/2012	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio Administrativo e logístico às ações de formação interna	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Apoio Logístico e Administrativo	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Gestão de processos de estágios curriculares, apoio à implementação do plano de formação, apoio a candidaturas a projetos de formação financiados.	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio administrativo Processamento de remunerações. Apuramento do valor participado pela ADSE relativamente às despesas de saúde apresentadas pelos trabalhadores. Entrega mensal dos descontos para Caixa Geral de Aposentações (elaboração do mapa no sistema de informação de gestão de pessoal e RCI). Arquivo mensal nas pastas de vencimento. Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores</p>	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
<p>Manutenção e atualização da informação constante nos processos individuais dos trabalhadores e no Sistema de Informação de Gestão de Pessoal. Emissão de certidões e declarações. Instrução de pedidos de aposentação e inscrições / alterações na C.G.A., ADSE e C.R.S.S. Elaboração de notas biográficas e certidões no âmbito da instrução de processos disciplinares. Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores</p>	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Processamento de remunerações. Apuramento do valor participado pela ADSE relativamente às despesas de saúde apresentadas pelos trabalhadores e introdução no Sistema de Beneficiários da ADSE (SBA). Arquivo mensal nas pastas de vencimentos. Envio mensal para a área financeira das listagens com os descontos mensais dos trabalhadores (Sindicatos, Seguros, ESAF, CCD, Descontos Judiciais, penhoras de Vencimentos, Pensões de Alimentos, Cofres de Previdência e outros). Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Manutenção e atualização da informação constante nos processos individuais dos trabalhadores e no Sistema de Informação de Gestão de Pessoal. Emissão de certidões e declarações. Instrução de pedidos de aposentação e inscrições / alterações na C.G.A., ADSE e C.R.S.S. Elaboração de notas biográficas e certidões no âmbito da instrução de processos disciplinares. Atendimento telefónico e presencial aos trabalhadores	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Controlo do sistema de informação de gestão da assiduidade e apoio aos serviços na utilização do mesmo. Elaboração de informações relativas a pedidos de alteração de horário.	Paços do Concelho	Apoio Administrativo	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (08/08/2011 a 07/02/2013)	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DVRH.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Gestão do mapa de pessoal, gestão de processos de mobilidade e coordenação com o IAFP.	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DVRH	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio logístico e administrativo à execução das ações de formação internas, gestão de processos de acolhimento e apoio a procedimentos concursais.	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Exercício de funções na área da Segurança e Higiene do Trabalho nas áreas competenciais da DVRH	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 12/9/12 a 11/3/2014	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DVRH	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio ao planeamento do plano de formação.	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Estudo e preparação técnica de propostas e acompanhamento de todos os procedimentos relativos à realização de campos de férias e festa de natal dos trabalhadores do Município. Elaboração do plano e orçamento do subsídio anual ao CCD do Pessoal do Município de Cascais, para as atividades do Jardim de Infância.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Análise e informação técnica dos pedidos de trabalho extraordinário. Elaboração de indicadores de gestão relativos à atividade da divisão e disponibilização na intranet. Apoio à gestão do orçamento de recursos humanos.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras (04/04/12 a 03/10/13)	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria de C.M.Lisboa 1/2/12 a 31/7/13	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica		Licenciatura	Dirigente Intermédio de 3.º Grau da UGRH	Regime de Substituição/Vago	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Exercício de funções no âmbito da Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho. Apoio à gestão do orçamento de recursos humanos.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Controlo do sistema de informação de gestão da assiduidade e apoio aos serviços na utilização do mesmo. Elaboração de informações relativas a pedidos de alteração de horário	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio Logístico e Administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na categoria da C.M.Setúbal (15/05/2011 a 14/11/2012)	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Alameda dos Combatentes da Grande Guerra	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Exercício de funções na área da Segurança e Higiene do Trabalho nas áreas competenciais da DVRH	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
Apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras (04/04/12 a 03/10/13)	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Motorista	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Coordenação de Apoio Logístico e Administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Coordenador Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Apoio Administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Apoio Administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Apoio Administrativo	Paços do Concelho	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Vago	1
Exercício de funções na área da Segurança e Higiene do Trabalho nas áreas competenciais da DVRH	Paços do Concelho	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	Mob. Interna na categoria da ESPAP (01/01/2013 a 30/06/2014)	Definitiva	DMAG	DHJ	DVRH	Ocupado	1
apoio administrativo	Julgado de Paz de Cascais	Curso Complementar dos Liceus	Assistente Técnico	Mobilidade interna		DMAG	DHJ		Ocupado	1
apoio administrativo	Julgado de Paz de Cascais	12.º Ano	Assistente Técnico	Cedência de Interesse Público por Tempo Indeterminado		DMAG	DHJ		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções Inerentes à U.O.	Julgado de Paz de Cascais	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	Mobilidade interna	Definitiva	DMAG	DHJ		Ocupado	1
Exercício de funções Inerentes à U.O.	Julgado de Paz de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna categoria da C.M.Sintra	Definitiva	DMAG	DHJ		Ocupado	1
Apoio Administrativo ao Diretor de Departamento	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ		Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Paços do Concelho	Licenciatura	Diretor de Departamento	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMAG	DHJ		Ocupado	1
Apoio na implementação de softw de gestão de RH e BI de RH. Apoio na Área de competência dos RH	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DMAG	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras sem valoriz. remuneratória (9/3/12 a 8/9/13)	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DMAG	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras sem valoriz. remuneratória (9/3/12 a 8/9/13)	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DMAG	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DMAG, área de classificação de faturas	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 02/04/12 a 01/10/13	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DMAG	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria 10/4/12 a 9/10/13	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
Responsavel pela Unidade Orgânica	Cascais Center	Licenciatura	Diretor Municipal	Comissão de Serviço/Outros Organismos	Definitiva	DMAG			Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DMAG	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras sem valoriz. remuneratória (9/3/12 a 8/9/13)	Definitiva	DMAG			Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DMAG, área de classificação de Contabilização e conferência técnica de receitas municipais	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Lic. S/ Rem. < 1 ano (360 dias) início a 19/9/2012	Definitiva	DMAG			Vago	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da Unidade Orgânica		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG			Vago	1
	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria da Dir.Geral Ensino Superior 1/7/2012 a 31/12/2013	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Atendimento/gestão sala multimédia e autoformação	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento, apoio administrativo e técnico à BJJ	Biblioteca Municipal de Cascais/ Infantil e Juvenil	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento e gestão salas leitura adultos	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Garantir a execução de planos de sonoplastia e luminotécnica das atividades do Centro Cultural de Cascais	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Garantir a execução planos sonoplastia e luminotécnica das atividades Auditório Fernando Lopes Graça/Parque Palmela	Auditório Fernando Lopes Graça/Parque Palmela	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento público e gestão periódicos	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Preparação/accompanhamento atividades animação/atendimento salas leitura Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana/apoio adm.	Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares	Escolaridade obrigatória e curso técnico-profissional de nível II na área de construção civil;	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira.	Museu Presidência	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Responsabilidade pela Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento e gestão sala leitura infantil e juvenil	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento salas leitura infantil e juvenil	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Elaboração/finalização do Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Interna na categoria 1/9/2012 a 28/2/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC e atendimento de referência nas salas de leitura.	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Apoio adm. à chefia da U.O. e área aprovisionamento	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Escolaridade obrigatória e curso técnico-profissional de nível III na área de medidor orçamentista;	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Apoio administrativo à Divisão na área de recursos humanos	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Garantir a execução planos sonoplastia e luminotécnica das atividades Auditório Fernando Lopes Graça/Parque Palmela	Auditório Fernando Lopes Graça/Parque Palmela	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Coordenação do SAC da U.O.	Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Apoio Administrativo à Divisão e Atendimento na Biblioteca Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Gestão da agenda do Centro Cultural de Cascais	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Garantir a execução dos planos de sonoplastia e luminotécnica das atividades realizadas no CCC.	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Apoio administrativo	Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares	Escolaridade obrigatória e curso técnico-profissional de nível II na área de construção civil;	Assistente Técnico	Mobilidade intercarreiras sem valor remun. 22/11/12 a 21/05/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC e atendimento de referência nas salas de leitura	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Escolaridade obrigatória e curso técnico-profissional de nível III na área de medidor orçamentista;	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Garantir a execução dos planos de sonoplastia e luminotécnica das atividades realizadas no CCC.	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento/planeamento de atividades de promoção do livro e da leitura	Biblioteca Municipal de Cascais/ Infantil e Juvenil	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Responsável pela Biblioteca Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valoriz. remun. 01/10/12 a 31/03/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Apoio administrativo e secretariado à U.O	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC e atendimento de referência nas salas de leitura	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções/Biblioteca de São Domingos de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento docum. bibliografia e coleções da RBMC e atendimento referência salas leitura	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento/sala periódicos/base dados periódicos/prog KARDWIN	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Apoio à programação Cultural	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O. e preparação/accompanhamento atividades dinamização/atendimento salas leitura Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC e atendimento de referência nas salas de leitura	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valoriz. remun. 01/10/12 a 31/03/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Funções de tratamento e circulação de expediente da U.O.	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento e gestão salas leitura adultos	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC; atendimento de referência salas leitura/indexação	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC; atendimento referência salas leitura	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura em Engenharia Civil ou Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Organizar a programação infantil do CCC.	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Garantir a execução dos planos de sonoplastia e luminotécnica das atividades do Auditório Fernando Lopes Graca/Parque Palmela	Auditório Fernando Lopes Graca/Parque Palmela	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento/ multimédia e autoformação/base dados periódicos/prog KARDWIN	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Atendimento e gestão da sala de leitura de adultos	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento salas leitura infantil e juvenil	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Escolaridade obrigatória e curso técnico-profissional de nível II na área de construção civil;	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento docum. bibliografia e coleções da RBMC e atendimento referência salas leitura/gestão periódicos	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O. e acompanhar formações residentes	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Garantir a execução dos planos de sonoplastia e luminotecnica das atividades do CCC	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Garantir a execução dos planos de sonoplastia e luminotecnica das atividades do CCC	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O. no	Livraria Municipal (Travessa da Conceição)	Licenciatura	Técnico Superior	Período Experimental p/ Presidência República (10/12/12 a 07/06/13)	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Coordenação do Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções/configuração e administração bases dados leitores e bibliográficas da RBMC	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento e gestão sala leitura adultos	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Apoio administrativo à Biblioteca	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Atendimento Livraria Municipal	Livraria Municipal (Cascais Center)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC; atendimento referência salas leitura	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura e curso de BAD	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Tratamento documental de bibliografia e coleções da RBMC; atendimento referência salas leitura/gestão doações	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Responsável pela Biblioteca Infantil e Juvenil	Biblioteca Municipal de Cascais/ Infantil e Juvenil	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valor remuner. 26/10/12 a 25/04/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento e apoio geral nas salas de leitura	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento e gestão nas salas de leitura de adultos	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
Atendimento e gestão salas leitura adultos	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Responsável pela BIJ	Biblioteca Municipal de Cascais/ Infantil e Juvenil	Escolaridade obrigatória e curso de BAD	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor remuner. 26/10/12 a 25/04/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Garantir suporte logístico com acompanhamento dos pedidos	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Elaboração/finalização do Regulamento de Apoio ao Movimento Associativo	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras 01/06/12 a 30/11/13	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Coordenação da Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valoriz. remun. 01/10/12 a 31/03/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Tratamento documental de bibliografia/coleções da RBMC; atendimento de referência nas salas de leitura; gestão da base de leitores	Serviço de Gestão de Bibliografia e Coleções/BMCSDR	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valoriz. remun. 01/10/12 a 31/03/14	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP - Período experimental 180 dias - 23/04/12 a 19/10/12	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Biblioteca Municipal de Cascais/Casa da Horta da Quinta de Santa Clara	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
		Licenciatura	Técnico Superior	Período Experimental SMAS Oeiras/Amadora (1/10/11 a 28/3/12)	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Responsável pelo Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares	Serviço de Apoio às Bibliotecas Escolares	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1
		Escolaridade obrigatória	Fiscal Municipal	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Vago	1
Responsável pelo projetobedoteca na Biblioteca de São Domingos de rana	Biblioteca Municipal de Cascais/São Domingos de Rana	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DAPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Programa Associativismo desportivo, designadamente os Trofeus de Atletismo, a Taça de Cascais: adequar os regulamentos, acompanhar as organizações de provas e atividades, articular com os parceiros externos; definir os calendários, controlar as classificações, preparar as reuniões de planeamento e cerimónias protocolares;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordenar os apoios logísticos e materiais para as atividades internas e eventos externos, e articular a sua operacionalização com as unidades orgânicas municipais; • Assegurar o fornecimento e controlar os stocks de trofeus e brindes. • Manter atualizada a área de Associativismo desportivo no site institucional da CMC, nos projetos sob sua responsabilidade. 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> • Operacionalizar os programas desporto na Escola e desporto nas Férias: acompanhar as organizações das actividades, receber e tratar as inscrições para as actividades, tratar e publicar as classificações e resultados das actividades; assegurar o fornecimento interno e externo de bens e serviços; • preparar as propostas de deliberação de Câmara; • enviar comunicação às entidades das deliberações de Câmara; • executar as tarefas administrativas inerentes aos programas; • Manter atualizada a área de desporto na Escola no site institucional da CMC: programas, projectos, actividades, etc. 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> • Gerir os programas desporto na Escola e desporto nas Férias; • elaborar programa de atividades; • coordenar e acompanhar as escolas e demais entidades organizadoras das atividades, • assegurar e administrar os recursos internos e externos de meios humanos, materiais e financeiros para a organização de atividades e eventos, incluindo o Nadar a Brincar, a Festa da Criança e os Centros de Férias; • preparar as reuniões de planeamento e avaliação com as escolas; • Elaborar informação para comunicação das atividades: executivo; gabinete de imprensa, etc. 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Vago	1
<ul style="list-style-type: none"> • Distribuir e recolher o expediente do DESP; • Manutenção corrente e preventiva, com carácter semanal, dos equipamentos Fitness dos espaços público e dos circuitos de marcha; 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> • Secretariar chefia, • apoio administrativo à unidade orgânica; • organizar e proceder ao arquivo da unidade orgânica; • Controlar e manter atualizado Registo das Entidades desportivas; • preparar as propostas de deliberação de Câmara; • enviar comunicação às entidades das deliberações de Câmara; • efectuar os pedidos de liquidação as entidades DESP, quando reunidas as condições definidas 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1
	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Operacionalizar o Programa de Associativismo Desportivo: • Administrar a aplicação Sistema de Informação Desportiva - base de dados; • controlar e manter atualizado Registo das Entidades Desportivas; • Receber, verificar e Distribuir a documentação apresentada pelas Entidades Desportivas; • Proceder ao levantamento de atividades e entidades para incluir no Guia do Desporto; • Manter atualizada a área do Associativismo no site institucional da CMC: programas, projectos, actividades, etc.	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Apoio Administrativo	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> • Operacionalização da embarcação Estou para Ver: gerir a agenda e as atividades, os recursos humanos necessários, a conservação e manutenção, coordenar as atividades de marinharia; operar a embarcação; • Coordenar os apoios logísticos e materiais para as atividades e eventos náuticos; • Contactar entidades, programar a distribuição de espaços, coordenar a animação, assegurar o fornecimento interno e externo de bens e serviços, para a realização do Encontro de Barcos Tradicionais; 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais e Marina de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>gerir o programa Cascais Ativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • planear as atividades e eventos, contactar as entidades parceiras, • coordenar as animações, • assegurar e administrar os recursos internos e externos de meios humanos, materiais e financeiros, para a realização das atividades e eventos, incluindo o Grande Prémio da Atividade Física e o Encontro Nacional de Jogos Tradicionais; • controlar e avaliar as parcerias externas; • assegurar a comunicação e divulgação das actividades, designadamente através de elaboração de conteúdos para a news letter e outros meios existentes; • manter actualizada a área de Cascais Activo – VIVA 30 no site institucional da CMC; 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>gerir o Programa de Associativismo Desportivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • receber, analisar e informar propostas e projetos de atividades regulares e pontuais e de aquisição de equipamentos; • acompanhar e controlar os protocolos com as entidades externas na área do associativismo; • operacionalizar a Feira do desporto e a Gala do desporto de Cascais, : contactar entidades, proceder ao levantamento dos atletas e equipas; programar a distribuição de espaços, coordenar a animação, assegurar e administrar os recursos internos e externos de meios humanos, materiais e financeiros para a realização das atividades; • Recolher e organizar os conteúdos, assegurar o fornecimento interno e externo de bens e serviços 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Chefe de Divisão	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1
<ul style="list-style-type: none"> • Controlar e zelar pelo material e equipamento em armazém; • apoio diverso a atividades 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> Operacionalização da embarcação Estou para Ver: executar tarefas de marinharia e de conservação/manutenção; participar na operação da embarcação; Operacionalização do Programa Cascais Ativo - VIVA 30: apoio a atividades internas e eventos externos, 	Marina de Cascais e Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Nível III Área de Desporto e/ou formação marítima, mínimo Carta de Marinheiro	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Vago	1
<p>Monitorização das GOP e Controlo orçamental da DESP; Controlo da receitas e despesas por Rubrica e Projecto;</p> <p>. Controlo PRD, RI e liquidação de faturas da DESP.:</p> <ul style="list-style-type: none"> Apoio gestão financeira do programa de Apoio Associativismo, designadamente os apoios para a realização de obras e aquisição de equipamentos, Apoio administrativo à unidade orgânica 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento da construção de novas instalações desportivas financiadas pela CMC; • Acompanhamento da revisão do PDM na área do desporto; • Elaborar estudos de implantação de equipamentos desportivos; • Emitir pareceres sobre projectos particulares de infra-estruturas desportivas; • Atualização da base de dados de infra-estruturas DESportivas no SIGWEB; • Atualização da área de Infra-estruturas no site da CMC: projectos, obras em curso, instalações existentes. 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1
<ul style="list-style-type: none"> • Controlo dos conteúdos do DES no site institucional da CMC,; • Atualização permanente da agenda de atividades internas e eventos externos, com informação mensal à Câmara; divulgação na agenda do site e nos painéis eletrónicos; • gerir os pedidos de transporte dos clubes, articulando com o DMT os serviços disponibilizados • Acompanhar o funcionamento, controlar a utilização e assegurar o financiamento das instalações desportivas com protocolo com a CMC 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP po Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
• Atualização da base de dados de infra-estruturas desportivas no SIGWEB;	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público 2/7/12 a 1/7/13	Definitiva	DMCC	DED	DESP	Ocupado	1
Aquisição de Equipamentos, mobiliário e material didático; Controle de faturação e distribuição.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Monitorização das GOP e Controlo orçamental da DEID; Controlo da receitas e despesas por Rubrica e Projecto; Apoio gestão financeira do programas CASE e AEC; controlo PRD e RI. Apoio na concepção de instrumentos de planeamento, monitorização e avaliação de Projectos.	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa Tempo Livre e Lazer das Crianças; Projetos de Qualificação da Rede de Ludotecas; Projetos de Capacitação dos Ludotecários	Rua das Flores	Licenciatura em Psicologia	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa Tempo Livre e Lazer das Crianças; Projetos de Qualificação da Rede de Ludotecas; Gestora do "Programa Levar a Ler" e recurso do "Programa Apoio a Projetos Educativos Escolares".	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Coordenação Técnica Administrativo da Secretaria da DIED, Apoio gestão processos recursos humanos da DIED; Coordenação pessoal não docente.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2011	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Área de Intervenção Funcional - Secretariado à Chefe de Divisão da DIED e todas as funções inerentes ao cargo de secretária	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Inovação Educativa; projetos de Apoio e Qualificação do Ensino Pré-escolar; projeto da Componente de Animação Sócio Educativa e Programa AEC'S	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Projeto Escola criativa , curso profissional de apoio à infância . Dinamização de atividades no CCC.	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Suporte aos administrativos (tirar fotocópias, "fazer" o correio, encadernação de documentação, arquivo de algum expediente, entre outros) responsável por repôr o material de higiene e limpeza dos WC's.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância da Malveira da Serra	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor.remun. 11/10/12 a 10/04/2014)	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Coordenação do serviço cultural e educativo , projeto Escola Criativa, curso profissional de apoio à infância e projetos de intervenção educativa no Centro Cultural de Cascais - Educadora Infância	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Inovação Educativa; Apoios aos Projetos Desenvolvidos e Organizados pelas Escolas; Projetos de promoção ambiental; Projetos de promoção da cidadania; Proj. prom. ensino experimental; Apoio intercâmbios escolares; Co-gestora do "Programa Levar a Ler"	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Participação no Projeto escola criativa e projetos de intervenção educativa no Centro Cultural de Cascais.	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura em Psicologia Educacional	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Alcabideche (2)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor remun. até 31/12/2012)	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância de Murches	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim Infância da Galiza 1	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Período experimental 90 dias 03/12/12 a 02/03/2013	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância Areia-Guincho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância da Parede	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor.remun. até 31/12/2012	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção funcional - Laboratório de Aprendizagens; Gestora do Banco do Tempo; Desenvolvimento de Projetos de Capacitação de Agentes Educativos (formação de técnicos não docentes, formação de docentes; capacitação das famílias e formação de adultos)	Rua das Flores	Licenciatura em Serviço Social	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Responsável pela Equipa de Ação Social Escolar; Promoção Alimentar; Auxílios Económicos; Transportes Escolares e Representação em Órgãos de Gestão Escolar.	Rua das Flores	Licenciatura em Serviço Social	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância Tires (2)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância do Cobre	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância de Sassoeiros	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância da Galiza (1)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Ação Social Escolar; Responsável pela monitorização, controlo e Avaliação do (SGR) Sistema de Gestão de Refeições;	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância da Torre	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Birre 2 (Cobre)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Responsável pela Equipa de Inovação Educativa; Gestora do "Programa de Escola a Tempo" e do "Programa AEC'S".	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Inovação Educativa; Projetos de Multimédia e Plano Tecnológico de Educação; Participação em Projetos de Educação Inclusiva	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Apoio administrativo e de secretariado nos Laboratórios de Aprendizagem, atendimento ao público.	Vale de Sta Rita Estoril	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de infância de Tires 1 (Ant.º Torrado)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Inovação Educativa; Co-Gestora do Programa ETI (CASE, AEC e Ludobiblioteca); Formação de Pessoal não docente e docente.	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Responsável pelo Laboratório de Aprendizagem e da formação de Professores e técnicos de educação desenvolvida no laboratório, bem como da promoção da articulação com o centro de formação de professores de Cascais.	Vale de Sta Rita Estoril	Licenciatura em Psicologia educacional	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Alcoitão	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância do Pai do Vento	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância de Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância Raul Lino - Monte Estoril	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Ação Social Escolar; Responsável pelo processo de transportes escolares (conferência de faturação, controle e monitorização de pedidos); Elaboração do Plano Anual de Transportes.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Ação Social Escolar - Apoio ao Controle de Dívidas e Programas de Sensibilização Alimentar e de Gestão Educativa de Refeitórios.	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Área de Intervenção Funcional - Apoio administrativo à Secretaria da DIED; (Distribuição de GDCC'S; Apoio aos pedidos diversos de transportes e Apoio ao processo de auxiliares e arquivo).	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim Infância Alcabideche (1)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância de Alcoitão	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância Tires 1 (Coveiras)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância Tires 2 (Monte Real)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Secretária da DIED; Apoio administrativo aos Técnicos da DIED.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Alcabideche (2)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância Parede	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância de Cascais/ Fontainhas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância da Parede	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância Conde Ferreira / Arneiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância do Alto da Peça	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Escola das Areias	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância de Alcabideche (2)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância do Murtal	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância das Areias (Galiza Nova)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Inovação Educativa ; Gestora do Programa Intervenção para a Inclusão; Formação de docentes e Capacitação de Famílias.	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Ensino Profissional; Programas de Qualificação do Ensino Profissional; Formação de docentes; Representação em Órgãos de Gestão Escolar	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Tempo Livre e Lazer; Responsável pela Equipa; Gestão da Rede de Ludotecas; Coordenação da Oferta Concelhia TLZ; Programa Cidade Amiga das crianças; Capacitação de Ludotecários; Formação de pessoal docente e não docente.	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Ação Social Escolar; Responsável pelo processo de Auxílios Económicos; Controle e Monitorização da Candidatura do Programa Alimentar; Controle de Dividas/Execuções Fiscais; Controle do GOP da Ação Social escolar	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Alvide	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Birre (1)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Tires 2 (Monte Real)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Apoio de ação educativa	Carrinha de transportes de Crianças com NEE	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Carcavelos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância de Alcabideche (1)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Bicesse	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Birre (1)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância Raul Lino - Monte Estoril	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância do Alto da Peça	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância Pai do Vento	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vinculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância da Galiza (1)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância de Abóboda 2 (Outeiro de Polima)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Rómulo de Carvalho (Mato Cheirinhos)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Apoio de ação educativa	Carrinhas de Transporte Acompanhado	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Período experimental de 90 dias (01/11/12 a 29/01/13)	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim Infância de Manique	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Interna na categoria 1/9/2012 a 28/2/13 da C.M. Castro Verde	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância de S Pedro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância da Torre	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância Areia - Guincho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância de S Pedro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância do Murtal	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vinculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância da Galiza n.º 1	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Raul Lino - Monte Estoril	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.</p>	Jardim de Infância da Torre	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância de Alcoitão	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Apoio de ação educativa	Carrinhas de Transporte Acompanhado (N.E.E.)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Período experimental de 90 dias (1/10/12 a 29/12/12)	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Rómulo de Carvalho - Mato Cheirinhos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Rua das Flores	Licenciatura	Chefe de Divisão	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar com os docentes no acompanhamento das crianças durante o período de funcionamento da escola com vista a assegurar um bom ambiente educativo; Exercer as tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores das escolas e controlar as entradas e saídas da escola; Providenciar a limpeza, arrumação, conservação e boa utilização das instalações, bem como do material e equipamento didático e informático necessário ao desenvolvimento do processo educativo; Cooperar nas atividades que visem a segurança de crianças e jovens na escola.	Jardim de Infância Rómulo de Carvalho - Mato Cheirinhos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP Tempo Indeterminado (90 dias - 20/11/12 a 17/02/13)	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância da Torre	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 7/11/12 a 6/05/14	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1
Área de Intervenção Funcional - Equipa de Ação Social Escolar; Programa Alimentar; Controlo de qualidade e higiene sanitário; Controlo de Avaliações/Auditorias	Rua das Flores	Licenciatura em Engenharia Biológica	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.</p>	Jardim de Infância de Carcavelos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 12/9/12 a 11/3/2014	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio de ação educativa: Participar em ações que visem o desenvolvimento pessoal e cívico de crianças e favoreçam um crescimento saudável; Exercer tarefas de apoio à atividade docente de âmbito curricular e de enriquecimento do currículo; Prestar apoio específico a crianças portadoras de deficiência; Colaborar no despiste de situações de risco social, internas e externas, que ponham em causa o bem-estar de crianças e jovens e da escola; Cooperar com os serviços especializados de apoio socioeducativo e de apoio à família.	Jardim de Infância de Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Período experimental de 240 dias (1/9/12 a 28/4/13) para J.F.Alfragide	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1
Coordenação do Conselho Municipal de Educação.	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional - Apoio administrativo à Secretaria da DIED; (Apoio aos pedidos diversos de transportes, arquivo e manutenção do economato para a DIED).	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remuner. 03/12/12 a 02/06/14	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
		Licenciatura em Arquitetura Paisagista	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1
		Licenciatura em Ciências da Nutrição	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1
Ação social escolar/ controlo de receitas e despesas Programa alimentar e sugestão de refeições	DASE	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Diagnóstico Seleção e Apoio à Distribuição de Equipamentos, mobiliário e material didáticos das EB1 e J.I.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Diagnóstico e Aquisição de Material de Higiene e Limpeza; Aquisição e Controlo de Material Informático para as Escolas; Controlo de Faturação.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DIED	Ocupado	1
Atendimento e gestão administrativa	Cascais / Espaço S (Loja GC)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Atendimento e Gestão de Loja Geração C	Trajouce - Loja GC	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Gestão Administrativa	DJUV - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Atendimento e gestão administrativa	Rede de Lojas GC	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Coordenação Espaço S	Cascais / Espaço S (Loja GC)	Licenciatura em Psicologia - Clínica	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Atendimento e Gestão de Loja Geração C	S. Miguel - Loja GC	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Atendimento	Cascais - Loja GC	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Gestão Administrativa e gestão de projetos	DJUV - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Espaço S - Gestão de Projetos e atendimento	Cascais / Espaço S (Loja GC)	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Gestão Operacional e Administrativa	Cascais - Loja GC	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Coordenação de Lojas / Atendimento	Cascais - Loja GC	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Promoção, gestão, execução e avaliação de projetos e de processos afetos à área da Habitação Jovem e da Participação	DJUV - Cascais	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria de Inst.Reinserc.Social 11/01/2012 a 31/12/12	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Gestão de Projetos	DJUV - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenação Comunicação e Gestão de projetos	Cascais - Loja GC	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Gestão de Projetos	DJUV - Estoril	Licenciatura	Técnico Superior	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Comunicação - Gestão de projetos	Cascais - Loja GC	Licenciatura em Marketing e Relações Públicas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Lojas - Gestão de projetos	Cascais - Loja GC	Licenciatura em Marketing e Relações Públicas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	DJUV - Cascais	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DJUV		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Vago	1
Gestão Administrativa na área da participação	DJUV - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 14/1/12 a 13/7/13	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Psicóloga	Cascais / Espaço S (Loja GC)	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP a Tempo Parcial	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Atendimento e Gestão de Loja Geração C	Parede - Rede de Lojas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Vago	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Vago	1
Gestão de Recursos Humanos e apoio jurídico	Rua das Flores	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	GACG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Área de Intervenção Funcional- projetos de promoção da cidadania; Articulação com as cidades educadoras ; Supervisão e Apoio ao Processo de Representação Municipal em Órgãos de Gestão Escolar; Avaliação/Revisão da Carta Educativa ; Elaboração de documentos de Planeamento na área do Departamento ;Articulação de atividades desenvolvidas no âmbito do Departamento	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	GACG	Ocupado	1
Área de Intervenção Funcional- projetos de promoção da cidadania; Articulação com as cidades educadoras ; Apoio ao Processo de Representação Municipal em Órgãos de Gestão Escolar; Avaliação/Revisão da Carta Educativa ; Elaboração de documentos de Planeamento na área do Departamento ;Articulação de atividades desenvolvidas no âmbito do Departamento	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	GACG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão do Plano de Atividades e Orçamento do Departamento ; Gestão do Portal da Educação; Monitorização do Sistema de informação geográfica; Gestão do portal da Intranet ; Gestão do site das cidades educadoras ;	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	GACG	Ocupado	1
Coordenação Do Gabinete , Central de matrículas e Gestão de alunos ; gestão de indicadores de educação - articulação serviços do M E. Coordenação da avaliação da carta educativa	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Interna na Categoria - DREL (01/09/11 a 28/02/13)	Definitiva	DMCC	DED	GACG	Ocupado	1
Apoio administrativo ao GACG	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público 2/7/12 a 1/7/13	Definitiva	DMCC	DED	GACG	Ocupado	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Interna Intercategorias até 31/12/2011	Definitiva	DMCC	DED	GACG	Vago	1
apoio administrativo GAPG	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED	GAPG	Ocupado	1
• apoio secretariado ao DED	Rua das Flores	escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED		Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Rua das Flores	Licenciatura	Diretor de Departamento	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMCC	DED		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhar projectos e obras realizadas por entidades desportivas do Concelho, que sejam objecto de financiamento municipal; • Assegurar, em articulação com outras entidades orgânicas, empresas e agências municipais, a conservação e manutenção dos equipamentos desportivos municipais ou sob responsabilidade do Município. • Emitir parecer sobre projectos desportivos de base, nomeadamente quanto a soluções funcionais e às especificidades das actividades previstas. 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DED		Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da unidade orgânica (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Secretariado da Chefe de Divisão. Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da unidade orgânica (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.	Instalações DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias ; análise e parecer sobre casos sociais.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP a Tempo Parcial	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias ; entrevista e acompanhamento de voluntários e entidades enquadradoras de voluntários.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
De acordo com Lei nº 147/99 de 1 de Setembro, integra a Comissão Restrita da CPCJ e DESP envolve ações tendentes à promoção dos direitos da criança e do jovem, prevenindo ou ponderando situações suscetíveis de afetar a sua segurança; saúde; formação; educação ou DESP desenvolvimento integral; gestão questões associadas à logística; competências na área da coordenação e gestão de recursos humanos; pode assumir a presidência DESP de serviço.	Instalações DHS/ Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco Av. 25 de Abril nº 1011C Galerias O Navegador 2750 -515 Cascais	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
	Instalações do DHS	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Vago	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias ; análise e parecer sobre casos sociais.	Instalações DHS	Licenciatura em Serviço Social ou Política Social	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da Comissão de Proteção de Crianças e jovens (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.	Instalações do DHS/ Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco Av. 25 de Abril nº 1011C Galerias O Navegador 2750 -515 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos ; secretariado à chefe de Divisão.	Instalações DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias ; entrevista e acompanhamento de voluntários e entidades enquadradoras de voluntários.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias ; gestão de portal.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da Comissão de Proteção de Crianças e jovens (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; secretariado de eventos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.	Instalações do DHS/ Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco Av. 25 de Abril nº 1011C Galerias O Navegador 2750 -515 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.	Instalações DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Planeamento, implementação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias. Desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias; análise e parecer sobre casos sociais.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar distribuição de expediente diário de DDES; apoiar organização documental; efetuar aquisições com fundo maneio; garantir gestão e manutenção de consumíveis de apoio ao serviço	Instalações DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias; diagnóstico e acompanhamento de situações de crianças em situação de risco.	Instalações do DHS/ Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco Av. 25 de Abril nº 1011C Galerias O Navegador 2750 -515 Cascais	Licenciatura em Serviço Social ou Política Social	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias.	Instalações DHS	Licenciatura em Ciências da Educação	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Instalações do DHS	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor.remun.	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/2/13 a 16/3/14 da C.M. Almodôvar	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Vago	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar o expediente diário da Divisão; fotocopiar e organizar documentos; proceder à distribuição de documentação, material e equipamento; garantir gestão e manutenção do material de secretaria; garantir a gestão de transportes da unidade orgânica; assegurar a comunicação interna e externa da unidade orgânica com os serviços operacionais da CMC; realizar acolhimentos e receção dos munícipes nos Gabinetes Mais Perto da DIIS .	Instalações do DHS / Gabinetes Mais Perto da Adroana, da Cruz Vermelha, da Torre e da Galiza	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercarreiras sem valor.remun.	Definitiva	DMCC	DHS	DDES	Vago	1
Elaboração de diagnósticos e planeamento de projetos numa metodologia de investigação-ação, monitorização e avaliação de projetos na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias; análise e parecer sobre casos sociais; coordenação do Banco Local de Voluntariado de Cascais.	Instalações DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Secretariado da Chefe de Divisão; ofícios, propostas a reunião de Câmara, relatórios, informações, PRD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação da DIIS.	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial.	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Brejos-Zambujal	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos de comunicação interna e externa da Unidade Orgânica (elaboração de ofícios, informações, introdução de dados na BD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação do DHS); garantir a funcionalidades dos Espaços Mais Perto; realizar acolhimentos e receção dos munícipes nos Gabinetes Mais Perto da DIIS ; secretariado das equipas territoriais.	Instalações do DHS / Gabinetes Mais Perto da Adroana, da Cruz Vermelha, da Torre e da Galiza	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar procedimentos administrativos da comunicação interna e externa da Unidade Orgânica; garantir a funcionalidade dos Gabinetes Mais Perto; secretariado das equipas territoriais.	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Brejos-Zambujal	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos de comunicação interna e externa da Unidade Orgânica (elaboração de ofícios, informações, introdução de dados na BD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação do DHS); garantir a funcionalidades dos Espaços Mais Perto; realizar acolhimentos e receção dos munícipes nos Gabinetes Mais Perto da DIIS; secretariado das equipas territoriais.	Instalações do DHS / Gabinetes Mais Perto da Adroana, da Cruz Vermelha, da Torre e da Galiza	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos de comunicação interna e externa da U.O. (elaboração de ofícios, propostas a reunião de câmara, relatórios, informações, PRD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação do DHS); atualização de base de dados.	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Mato Cheirinhos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Mato Cheirinhos	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Brejos-Zambujal	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS / Gabinete Mais Perto da Adroana e da Cruz Vermelha	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS/ Gabinetes Mais Perto	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valoriz. remun. 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS / Gabinete Mais Perto da Adroana e da Cruz Vermelha	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projectos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS / Gabinete Mais Perto da Torre e da Galiza	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial.	Instalações do DHS / Gabinete Mais Perto da Torre e da Galiza	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos de comunicação interna e externa da unidade orgânica (gestão e controlo do GDCC da U.O., elaboração de ofícios e de declarações, propostas a reunião de câmara, relatórios, informações, PRD, introdução de dados na BD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação da U.O.); gestão e controlo do fundo maneio da Chefe de Divisão; gestão e controlo dos processos de habitação (inserção na BD, encaminhamento de processos e apoio na concretização dos processos); gestão e controlo da informação e da comunicação (atualização da internet/intranet, articulação com serviços de comunicação).	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 7/11/12 a 6/05/14	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial.	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Brejos-Zambujal	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial.	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Mato Cheirinhos	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Planeamento, execução e gestão de projetos de intervenção socio-territorial; processos de planeamento estratégico, avaliação e coordenação; recolha, sistematização e divulgação de informação; elaboração de planos e aplicação de instrumentos/fichas de projeto.	Instalações do DHS	Licenciatura em Estatística Aplicada ou em Sociologia	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; Monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS / Gabinete Mais Perto da Adroana e da Cruz Vermelha	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS / Gabinete Mais Perto da Torre e da Galiza	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias (15/11/11 a 12/05/12)	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Instalações do DHS	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar procedimentos administrativos da comunicação interna e externa da Unidade Orgânica; garantir a funcionalidade dos Gabinetes Mais Perto.	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Brejos-Zambujal	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercarreiras 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Vago	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Vago	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial.	Instalações do DHS/ Gabinete Mais Perto de Mato Cheirinhos	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Transitória	DMCC	DHS	DIIS	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial.		Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Vago	1
Planeamento, execução, monitorização e avaliação de programas e projetos de promoção da saúde, potenciando parcerias com ganhos ao nível do desenvolvimento local; elaboração de pareceres e propostas de carácter técnico para fundamentação de decisão superior; desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação de suporte à produção de pareceres e propostas de carácter técnico.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	DIIS	Vago	1
Assegurar distribuição de expediente diário ; apoia organização documental; efetua aquisições com fundo maneio; garante gestão e manutenção de consumíveis de apoio ao serviço.	Instalações do DHS/ Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco Av. 25 de Abril nº 1011C Galerias O Navegador 2750 -515 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Planeamento, execução, monitorização e avaliação de programas e projetos de promoção da saúde, potenciando parcerias com ganhos ao nível do desenvolvimento local; elaboração de pareceres e propostas de carácter técnico para fundamentação de decisão superior; Desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação de suporte à produção de pareceres e propostas de carácter técnico.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1
Planeamento, execução, monitorização e avaliação de programas e projetos de promoção da saúde, potenciando parcerias com ganhos ao nível do desenvolvimento local; elaboração de pareceres e propostas de carácter técnico para fundamentação de decisão superior; desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação de suporte à produção de pareceres e propostas de carácter técnico.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Planeamento, execução, monitorização e avaliação de programas e projetos de promoção da saúde, potenciando parcerias com ganhos ao nível do desenvolvimento local; elaboração de pareceres e propostas de carácter técnico para fundamentação de decisão superior; Desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação de suporte à produção de pareceres e propostas de carácter técnico.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1
Planeamento, execução, monitorização e avaliação de programas e projetos de promoção da saúde, potenciando parcerias com ganhos ao nível do desenvolvimento local; elaboração de pareceres e propostas de carácter técnico para fundamentação de decisão superior; Desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação de suporte à produção de pareceres e propostas de carácter técnico.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Planeamento, execução, monitorização e avaliação de programas e projetos de promoção da saúde, potenciando parcerias com ganhos ao nível do desenvolvimento local; elaboração de pareceres e propostas de carácter técnico para fundamentação de decisão superior; Desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação de suporte à produção de pareceres e propostas de carácter técnico.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1
Assegura todos os procedimentos administrativos relativos à comunicação interna e externa da Divisão (elaboração de ofícios, fax's, propostas a Reunião de Câmara, PRD's, gestão de caixa de e-mail, GDCC, CRM, gestão de consumíveis e outros) e consequente arquivo.	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/10/2012 a 31/3/14	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Vago	1
Assegura o secretariado da Divisão junto de clientes internos e externos, articulando com a Chefia da Divisão procedimentos relativos à gestão de recursos humanos, logísticos e financeiros da Divisão	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Planeamento, execução, monitorização e avaliação de programas e projetos de promoção da saúde, potenciando parcerias com ganhos ao nível do desenvolvimento local; elaboração de pareceres e propostas de carácter técnico para fundamentação de decisão superior; Desenvolvimento de metodologias e instrumentos de recolha, tratamento e análise de informação de suporte à produção de pareceres e propostas de carácter técnico.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Instalações do DHS	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Ocupado	1
Assegura todos os procedimentos administrativos relativos à comunicação interna e externa da Divisão (elaboração de ofícios, fax's, propostas a Reunião de Câmara, PRD's, gestão de caixa de e-mail, GDCC, CRM, gestão de consumíveis e outros) e conseqüente arquivo.	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Vago	1
Planeamento, execução e gestão de projetos de intervenção social; processos de planeamento estratégico, avaliação e coordenação; recolha, sistematização e divulgação de informação; elaboração de planos e aplicação de instrumentos/fichas de projeto.	instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	DIPS	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Planeamento, monitorização e avaliação de projetos; conceção de planos de comunicação e marketing na área do desenvolvimento social promovendo e gerindo parcerias; gestão de portal.	Instalações DHS	Licenciatura em Marketing e Comunicação	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1
Assegurar procedimentos administrativos de comunicação interna e externa da U.O. (elaboração de ofícios, propostas a reunião de câmara, relatórios, informações, PRD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação do DHS); atualização de base de dados.	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1
Planeamento, execução e gestão de projectos de intervenção social; processos de planeamento estratégico e coordenação; recolha, sistematização e divulgação de informação.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1
Planeamento, execução e gestão de projetos de intervenção social; processos de planeamento estratégico e coordenação; recolha, sistematização e divulgação de informação; gestão de base de dados.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Planeamento, execução e gestão de projetos de intervenção social; processos de planeamento estratégico e coordenação; recolha, sistematização de informação; gestão de base de dados.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das ciências sociais e humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1
Planeamento, execução e gestão de projetos de intervenção social; processos de planeamento estratégico, avaliação e coordenação; recolha, sistematização e divulgação de informação; elaboração de planos e aplicação de instrumentos/fichas de projeto.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias (15/11/11 a 12/05/12)	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1
Planeamento, execução e gestão de projectos de intervenção social; processos de planeamento estratégico, avaliação e coordenação; recolha, sistematização e divulgação de informação; elaboração de planos e aplicação de instrumentos/fichas de projeto/bases de dados.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1
Planeamento, execução e gestão de projetos de intervenção social; processos de planeamento estratégico, avaliação e coordenação; recolha, sistematização e divulgação de informação; elaboração de planos e aplicação de instrumentos/fichas de projeto.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias (15/11/11 a 12/05/12)	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Acompanhamento de projetos e obras de habitação e equipamentos sociais; planeamento, execução e gestão de projetos de intervenção territorial.	Instalações do DHS	Licenciatura nas áreas da Engenharia, Urbanismo e Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Vago	1
Assegurar procedimentos administrativos de comunicação interna e externa da U.O. (elaboração de ofícios, propostas a reunião de câmara, relatórios, informações, PRD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação do DHS); secretariado da Rede Social.	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Vago	1
		Licenciatura em Serviço Social	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS	GACG	Vago	1
	Instalações do DHS	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS		Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Instalações do DHS	Licenciatura	Diretor de Departamento	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMCC	DHS		Ocupado	1
Secretariado da direção de departamento; assegurar procedimentos administrativos de comunicação interna e externa da U.O. (elaboração de ofícios, propostas a reunião de câmara, relatórios, informações, PRD, requisições e outros processos referentes ao planeamento e à coordenação do DHS).	Instalações do DHS	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC	DHS		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS		Vago	1
Assegurar procedimentos administrativos inerentes às competências da U.O. (expediente; documentos de despesa; requisições; propostas a RC; carregamento bases dados e atualização); comunicação com clientes internos e externos; gestão de consumíveis inerentes ao funcionamento do serviço; secretariado a projetos específicos.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS		Vago	1
	Instalações do DHS	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMCC	DHS		Vago	1
	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMCC		GAPG	Ocupado	1
Responsável pela Unidade Orgânica	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Diretor Municipal	Comissão de Serviço/Vago	Definitiva	DMCC			Vago	1
Apoio administrativo à chefe de divisão	Edifício Relógio	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
Apoio administrativo à DCIP	Edifício do Relógio	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O. e elaboração/ finalização Regulamento Apoio Movimento Associativo	Relógio	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira no Gabinete de Apoio às Colectividades	Relógio	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
		Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras 01/06/12 a 30/11/13	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
Desenvolvimento dos projectos inerentes ao gabinete, das tarefas para a sua implementação e monitorização, articulação com as entidades e instituições parceiras para realização das ações programadas	Relógio	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
Desenvolvimento dos projectos inerentes ao gabinete, das tarefas para a sua implementação e monitorização, articulação com as entidades e instituições parceiras para realização das ações programadas	Relógio	Licenciatura	Técnico Superior	Cedência de Interesse Público por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
Apreciação de projetos de arquitetura; atendimento presencial - zona Oeste	Edifício do Relógio	Licenciatura em Arquitectura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DCIP	Ocupado	1
Assessoria técnica à unidade orgânica	Edifício Principal	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes e vigilância do acervo do museu	Museu Biblioteca Condes Castro Guimarães	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio Administrativo Espaço Memória dos Exílios	Espaço Memória dos Exílios	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Ordenação e sistematização dos arquivos documentais	Espaço Memória dos Exílios	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio ao funcionamento do museu	Forte de São Jorge de Oitavos	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio à coordenação dos museus e ao desenvolvimento de projetos específicos.	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria do Palácio Nacional da Ajuda 1/9/12 a 28/2/14	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Casa de Santa Maria	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Secretariado e apoio administrativo	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio logístico museu	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Responsável pelo Espaço Memória dos Exílios	Espaço Memória dos Exílios	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O, na ordenação e sistematização arquivos documentais do acervo bibliográfico do museu	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes	Casa de Santa Maria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Atendimento ao público	Forte de São Jorge de Oitavos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O, na elaboração de informações consultivas e técnicas na área do Património	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O, na elaboração de informações consultivas e técnicas na área do Património	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., Responsável pelo Moinho de Armação	Moinho de Armação/Tipo Americano (Alcabideche)	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Incorporação, inventariação e documentação do acervo do museu/conservação preventiva	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., Responsável pelo Museu da Música Portuguesa/Casa Verdades de Faria	Museu da Música Portuguesa/Casa Verdades Faria	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., elaboração de informações consultivas e técnicas na área do Património	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio a visitas guiadas ao moinho	Moinho de Armação/Tipo Americano (Alcabideche)	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes e circulação do expediente	Casa de Santa Maria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., Responsável pela Casa de Santa Maria	Casa de Santa Maria	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., Conceção e realização de websites para os museus municipais	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.. Responsável pelo Forte de São Jorge de Oitavos	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Co-coordenação conservação, manutenção e monitorização do acervo do museu	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., organização do Arquivo fotográfico do museu	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes e vigilância do acervo do museu	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Inventariação e documentação do acervo do museu/conservação preventiva e ativa	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O..	Casa de Santa Maria	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.	Casa Museu Reynaldo dos Santos e Irene Quilhó dos Santos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Ordenação e sistematização dos arquivos documentais do acervo da CRS/IVQS	Casa-Museu Reynaldo dos Santos/Irene Quilhó dos Santos	Escolaridade obrigatória e curso de BAD	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes e vigilância do acervo do museu	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes	Casa de Santa Maria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., programação cultural do museu	Museu da Música Portuguesa/Casa Verdades Faria	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., planeamento e realização de atividades de animação no museu	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio à portaria e vigilância do museu	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio administrativo e apoio a projetos educativos	Moinho de Armação/Tipo Americano (Alcabideche)	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio administrativo à agenda 21	Relógio	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 6/1/12 a 5/7/13	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes e vigilância do acervo do museu	Farol Museu de Santa Marta	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Colaboração e participação em atividades educativas	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio administrativo ao museu	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
	Farol Museu de Santa Marta	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., elaboração de informações consultivas e técnicas na área do Património	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Realização de atividades educacionais	Museu da Música Portuguesa/Casa Verdades Faria	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., elaboração de informações consultivas e técnicas na área do Património	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., atendimento e realização projetos educativos	Forte de São Jorge de Oitavos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., acompanhamento a visitantes e vigilância do acervo do museu	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Inventariação e catalogação das obras dos fundos do museu	Museu da Música Portuguesa/Casa Verdades Faria	Escolaridade obrigatória e curso de BAD	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Farol Museu de Santa Marta	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Catalogação de monografias e periódicos do museu	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., conceção e realização de visitas temáticas e outras atividades de animação	Museu do Mar/Rei D. Carlos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio administrativo	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., planeamento e realização de atividades de animação no museu	Museu Música Portuguesa / Casa Verdades Faria	Licenciatura	Técnico Superior	Periodo experimental 180 dias 24/9/12 a 22/3/13	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Inventariação e catalogação das obras dos fundos do museu	Museu Música Portuguesa / Casa Verdades Faria	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Coordenação do serviço educativo do museu	Museu da Música Portuguesa/Casa Verdades Faria	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio administrativo ao Museu	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 14/1/12 a 13/7/13	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., elaboração de informações consultivas e técnicas na área do Património	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., responsável CRS/IVQS	Casa-Museu Reynaldo dos Santos e Irene Quilhó dos Santos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., coordenação do Programa de voluntariado nos museus municipais/inventário InPatrimonium	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., responsável pelo Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., coordenação Farol Museu de Santa Marta	Farol Museu de Santa Marta	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O., elaboração de informações consultivas e técnicas na área do Património	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Apoio a visitas guiadas ao moinho	Forte de São Jorge de Oitavos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Acompanhamento de visitantes e vigilância do acervo do museu	Farol Museu de Santa Marta	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Coordenação do serviço educativo do museu	Museu-Biblioteca Condes Castro Guimarães	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenação da Unidade Orgânica	Centro Cultural de Cascais	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Secretariado e apoio administrativo	Centro Cultural de Cascais	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	1
Apoio administrativo		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	1
Apoio administrativo		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	2
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Vago	1
Organização de espólio do sindicato dos músicos	Museu Música Portuguesa/Casa Verdades Faria	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DIPC	Ocupado	1
Coordenação Logística; Apoio à Gestão de Projetos de Empregabilidade; Apoio à dinamização de eventos e iniciativas da UPRE.	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Gestão de projetos de promoção de emprego	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Licenciatura em Psicologia - Organizacional	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Gestão de Projetos	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Apoio administrativo transversal à unidade	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Gestão de projetos de Promoção de Emprego	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Avaliação do estado de conservação edificado e conhecimentos em análise de informação.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria (23/01/13 a 22/7/14)	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Vago	1
Promover a realização de projectos que potencializem o desenvolvimento económico	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Preparação e desenvolvimento de metodologias de avaliação socio económicas, avaliação do estado de conservação do edificado. Elaboração de estudos de apoio à revisão do PDM de Cascais.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Coordenação Empregabilidade e Gestão de Projetos	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Vago	1
Avaliação do estado de conservação edificado e de integração urbanística de projectos. Elaboração de estudos de apoio à revisão do PDM de Cascais.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Apoio administrativo com conhecimentos sólidos em análise de dados e em Bases de Dados	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Coordenação da Unidade de Promoção de Emprego (UPRE)	Unidade de Promoção do Emprego - UPRE / Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Dirigente Intermédio de 3.º Grau da UPRE	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Preparação e desenvolvimento de metodologias de avaliação socio económicas, avaliação do estado de conservação do edificado e análise estatística de informação	Edifício Tardoz	Licenciatura em Engenharia Eletrotécnica	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Avaliação do estado de conservação edificado, análise de informação. Elaboração de estudos de apoio à revisão do PDM de Cascais.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Realizar estudos e análises sobre a realidade económica	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Tardoz	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMEI	DDE	DVAR	Ocupado	1
Exercício de competências inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura em Relações Internacionais	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	GINT	Ocupado	1
Exercício de competências inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura em Relações Internacionais	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE	GINT	Ocupado	1
Coordenação Secretaria	Edifício Relógio	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2012	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Apoio Administrativo	Edifício Relógio	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Circulação Expediente	Edifício Relógio	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Apoio à coordenação do departamento na área financeira	Edifício Relógio	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Circulação do expediente	Edifício Relógio	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
	Edifício do Relógio	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O. e gestão Equipa programadores culturais	Relógio	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria da C.M.L. 1/1/13 a 30/6/14	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Gestão de dinâmicas com a população numa lógica de parceria e em rede; promoção de projetos de intervenção com jovens; atendimento e acompanhamento psicossocial a famílias; promoção de projetos de formação e emprego; monitorização e avaliação de projetos de intervenção territorial	Relógio	Licenciatura nas áreas das Ciências Sociais e Humanas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Relógio	Licenciatura	Diretor de Departamento	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Controlo financeiro, plano e relatório de atividades, apreciação dos pedidos de comparticipação financeira a comissões e particulares	Edifício do Relógio	Licenciatura em Gestão	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
Apreciação jurídica de todos os assuntos inseridos na área competencial da U.O.	Edifício do Relógio	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DDE		Ocupado	1
	Edifício Paços Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Vago	1
Comunicação	CMC Praça 5 Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Design e comunicação	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Coordenação do atendimento municipal	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2012	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Tarefas na área do Jornalismo	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Design e comunicação	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura em Engenharia Mecânica	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Serviço de atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo /Back-Office	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Design e comunicação	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Recepção e Encaminhamento de Chamadas Telefónicas	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Interna na Categoria (07/12/2011 a 06/06/2013)	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Expedição de correspondência	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Serviço de atendimento ao cidadão específico (PAC)	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão especializado Urbanismo	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Logístico	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo /Back-Office : Apoio administrativo Atendimento municipal e atendimento telefónico em linha.	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo: Serviço de atendimento ao cidadão específico (PAC)	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Jornalismo	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão especializado Atividades Económicas	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Recepção e Encaminhamento de Chamadas Telefónicas	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 04/02/13 a 03/08/14	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Vago	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão especializado AE	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo /Back-Office : Apoio administrativo Atendimento municipal e atendimento telefónico linha DCID	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Design e comunicação	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Design e comunicação	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Gestão de projectos realacionados com a área de comunicação	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo /Back-Office	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento municipal	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Serviço de atendimento ao cidadão especializado em Urbanismo	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão especializado Urbanismo	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento: Serviço de atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento ao cidadão	Loja Cascais Av. Manuel Joaquim Avelar	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (01/12/2012 a 31/05/2014)	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Vago	1
Serviço de atendimento geral	Loja São Miguel das Encostas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMCC	DED	DJUV	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Chefe de Divisão	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo /Back-Office		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 6/1/12 a 5/7/13	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Vago	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 04/02/13 a 03/08/14	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Front-Office atendimento		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercategorias	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Vago	1
Apoio Logístico e Administrativo		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Vago	1
Apoio Logístico		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Vago	1
Tarefas na área do Jornalismo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (01/12/2012 a 31/05/2014)	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1
Apoio técnico e administrativo.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DMCO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio ao Planeamento. Registo, recolha, análise de dados e construção de mapas temáticos estatísticos GeoSpatialAlalisy utilizando fontes SQL, Shape, Excel, SPO, SigWeb entre outras. Aplicação municipal de princípios normativos estatísticos comunitários e nacionais, Eurostat e INE. Resposta a solicitações internas e externas.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valoriz. remun. 27/3/12 a 26/9/13	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Apoio ao Planeamento. Registo, recolha, análise de dados e construção de mapas temáticos estatísticos GeoSpatialAlalisy utilizando fontes SQL, Shape, Excel, SPO, SigWeb entre outras. Aplicação municipal de princípios normativos estatísticos comunitários e nacionais, Eurostat e INE. Divulgação internet e intranet.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Trabalhos de topografia designadamente levantamentos topográficos com recurso a Estação Total digital com posterior representação em ficheiros de desenho digitais, coordenação de pontos de apoio com recurso a GPS, apoio técnico na área da topografia a todas as áreas funcionais da CMC	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio administrativo que inclui a gestão e movimentação de processos, arquivo de documentação, gestão de economato, requisições, controlo de justificações de faltas.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Trabalhos de topografia designadamente levantamentos topográficos com recurso a Estação Total digital com posterior representação em ficheiros de desenho digitais , coordenação de pontos de apoio com recurso a GPS, apoio técnico na área da topografia a todas as áreas funcionais da CMC.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Apoio à execução de trabalhos de topografia, limpeza e manutenção do material de topografia.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Promoção da qualidade da informação estatística produzida ao nível das diversas áreas organizacionais através de apoio à elaboração e organização de informação em bases de dados. Serviços Jurídicos.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Apoio à execução de trabalhos de topografia, limpeza e manutenção do material de topografia.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Trabalhos de topografia designadamente levantamentos topográficos com recurso a Estação Total digital com posterior representação em ficheiros de desenho digitais , coordenação de pontos de apoio com recurso a GPS, apoio técnico na área da topografia a todas as áreas funcionais da CMC.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Carregamento de dados, validação de conteúdos, operacionalização de documentação anexa aos dados de caracterização, actualização de cartografia de enquadramento.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Vago	1
Gestão do Repositório de Informação Municipal, definição de modelos de dados, avaliação de integridade e operacionalidade do Sistema Municipal de Informação Geográfica, análises com produção de cartografia temática de apoio a processos de decisão, formação em aplicação SigWeb, carregamento de conteúdos e validação de temáticas, substituição na coordenação da Divisão.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Carregamento de dados, validação de conteúdos, operacionalização de documentação anexa aos dados de caracterização, interação com municípios para a divulgação e modo de funcionamento do SigWeb	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Lic. Sem venc. < 1 ano (11 meses) - início 1/3/13	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Vago	1
Registo diário e exportação de dados de notação legalmente obrigatória exigidos pelo INE. Divulgação interna. Urbanismo, Atividade Económicas entre outros. Execução de protocolos com INE, Imoestatística e Confidencial Imobiliário.	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Promoção da qualidade da informação estatística produzida no município através da estreita colaboração com unidades orgânicas municipais internas e externas, públicas e privadas. Levantamento, registo e tratamento de dados, ex: Saúde, Cultura, PSP, GNR, Acidentes Rodoviários	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Atualização do repositório de Informação Municipal, definição de modelos de dados, avaliação de integridade e operacionalidade do Sistema Municipal de Informação Geográfica, análises com produção de cartografia temática de apoio a processos de decisão, formação em aplicação SigWeb, carregamento de conteúdos e validação de conteúdos</p>	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
<p>Atualização do repositório de Informação Municipal, definição de modelos de dados, avaliação de integridade e operacionalidade do Sistema Municipal de Informação Geográfica, análises com produção de cartografia temática de apoio a processos de decisão, formação em aplicação SigWeb, carregamento de conteúdos e validação de conteúdos</p>	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
<p>Atualização do repositório de Informação Municipal, definição de modelos de dados, avaliação de integridade e operacionalidade do Sistema Municipal de Informação Geográfica, análises com produção de cartografia temática de apoio a processos de decisão, formação em aplicação SigWeb, carregamento de conteúdos e validação de conteúdos</p>	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão do repositório de Informação Municipal, definição de modelos de dados, avaliação de integridade e operacionalidade do Sistema Municipal de Informação Geográfica, análises com produção de cartografia temática de apoio a processos de decisão, formação em aplicação SigWeb, carregamento de conteúdos e validação de conteúdos.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Tardoz	Licenciatura	Chefe de Divisão	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
Apoio ao Planeamento. Registo, recolha, análise de dados e construção de mapas temáticos estatísticos GeoSpatialAlalisy utilizando fontes SQL, Shape, Excel, SPO, SigWeb entre outras. Aplicação municipal de princípios normativos estatísticos comunitários e nacionais, Eurostat e INE. Resposta a solicitações internas e externas.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras 27/3/12 a 26/9/13	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Vago	1
Trabalhos de topografia designadamente levantamentos topográficos com recurso a Estação Total digital com posterior representação em ficheiros de desenho digitais, coordenação de pontos de apoio com recurso a GPS, apoio técnico na área da topografia a todas as áreas funcionais da CM	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	DSSD	Ocupado	1
apoio administrativo e colaboração com a Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Tratamento documental e Agenda Cultural	Arquivo Histórico	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Coordenação de área de Arquivo, Tratamento documental e atendimento	Arquivo Histórico	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valoriz. remun. 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Apoio adminstrativo e tratamento documental	Arquivo Histórico	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Apoio Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Apoio Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Lic. S/Rem. > a 1 ano	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Apoio Administrativo		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Apoio Administrativo: Arquivo e Pauta classificativa	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Operador de impressão gráfica	Adroana e Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio logístico	Arquivos da Adroana e Torre	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Arquivo e Plano Classificador Documentos	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Tramento documental e atendimento	Arquivo Histórico Municipal de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Arquivo, transferência e eliminação de documentação	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Arquivo (coordenação)	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Tramento documental e gestão de atendimento	Arquivo Histórico Municipal de Cascais	Licenciatura em Engenharia Civil	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
coordenação da área de arquivo	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Tratamento documental e atendimento	Arquivo Histórico Municipal de Cascais	Escolaridade obrigatória e curso técnico-profissional de nível II na área de construção civil;	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Tratamento documental e atendimento	Arquivo Histórico Municipal de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete	Arquivo Histórico	Mestrado em História	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio administrativo no arquivo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio logístico	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio administrativo no arquivo	Arquivo Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
apoio administrativo no arquivo	Arquivo Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1
<p>Proceder à Classificação e organização dos processos de operações urbanísticas quando concluídos, preparando-os para o processo de digitalização;</p> <p>- Assegurar a digitalização de processos em arquivo;</p> <p>- Facultar o acesso aos processos em arquivo, sempre que requisitados de acordo com o regulamento interno aprovado para o efeito;</p> <p>- Experiência profissional comprovada em classificação e descrição de documentos/processos para arquivo bem como em funções de selecção/preparação de documentos para a digitalização;</p> <p>- Conhecimentos das ferramentas Office.</p>	Arquivo Adroana	Especialização arquivo nível 3	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
apoio logístico	Arquivo Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 05/11/12 a 04/05/14	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Atendimento/apoio adm. e tratamento documental	Arquivo Histórico Municipal de Cascais	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Tratamento documental e atendimento	Arquivo Histórico Municipal de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Tratamento documental/atendimento e gestão processos digitalização	Arquivo Histórico Municipal de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Organização e arquivo dos processos de licenciamento	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercarreiras 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMEI	DIC	GARQ	Vago	1
Configuração e operação do sistema informático AIRC	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Configuração de infraestruturas de redes e telefones	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Instalação e Gestão da infra-estutrutura de Servidores	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Instalação de PCs, impressoras e apoio ao utilizador	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Gestão da infra-estutrutura de Servidores de Correio, Gestão Documental e Autenticação	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Instalação de PCs, impressoras e apoio ao utilizador	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Vago	1
Gestão e acompanhamento de projectos na área de redes e sistemas de telecomunicações	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Especialista de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Instalação de PCs, impressoras e apoio ao utilizador	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática Adjunto	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Instalação de PCs, impressoras e apoio ao utilizador	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Instalação de PCs, impressoras e apoio ao utilizador	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Especialista de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Coordenação	Ed. Paços Concelho	Licenciatura	Dirigente Intermédio de 3.º Grau	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Gestão de sistemas Web - Intranet, Internet	Ed. Paços Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Gestão de Bases de Dados	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Especialista de Informática	Período de Estágio 240 dias TERMINUS 25/01/2013	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Gestão de sistemas Web - Intranet, Internet	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Especialista de Informática	Mobilidade interna na categoria do Instit. Informática 1/8/12 a 31/01/14	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Ocupado	1
Instalação de PCs, impressoras e apoio ao utilizador	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Vago	1
Instalação de PCs, impressoras e apoio ao utilizador	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Tecnico de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Vago	1
Parametrização de equipamentos de rede e telefónicos	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Período de Estágio 1 ano - Início 26/12/2011 - C.M.Oeiras	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Vago	1
Gestão de sistemas de Virtualização	Ed. Paços Concelho	Escolaridade obrigatória	Especialista de Informática	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DIC	UMTI	Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica		Licenciatura	Diretor de Departamento	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMEI	DIC		Ocupado	1
Apoio Administrativo.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de Arquitetura, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de Estudos Europeus, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas inerentes à formação académica, complementar e profissional - i. e. formação académica em Arquitetura, complementada com formação nas áreas do planeamento e do ordenamento e, pela experiência adquirida na prática profissional desenvolvida, que assegure uma visão holística e integrada orientada para os processos de planeamento - , visando designadamente: Responder às iniciativas estratégicas emanadas pelo executivo municipal; Coordenar instrução e monitorizar das iniciativas referentes aos PMOT em elaboração e execução, respetivamente; Analisar e acompanhar processos com relevância estratégica para o município de iniciativa pública ou privada, bem	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Vago	1
Apoio Administrativo	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Período Exp. 120 dias - 1/10/10 a 31/01/11	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área dos Recursos Humanos, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de História, Variante de Arqueologia, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de Arquitetura Paisagista, Sustentabilidade e Agenda XXI Local, com capacidade de iniciativa e a proatividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de Arquitetura, Economia e Tecnologia da Construção e Materiais de construção, com capacidade de iniciativa e a proatividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de Arquitetura, Reabilitação Urbana e Requalificação Ambiental, Desenho Urbano, Cidade, Território e Requalificação, Urbanismo, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de Geografia, Especialização em Ordenamento do Território e Desenvolvimento, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos nas áreas de Arquitetura e Planeamento Regional e Urbano, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos nas áreas de Arquitetura, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos nas áreas de Engenharia do Ambiente, Planeamento e Projeto da Construção Sustentável, Higiene e Segurança no trabalho, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos nas áreas de Arquitetura, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos nas áreas de Arquitetura, na especialidade de Planeamento e Urbanismo, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos nas áreas de Arquitetura, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos nas áreas de Arquitetura, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área de Engenharia Civil, com capacidade de iniciativa e a proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ, na vertente de gestão de projetos na área Jurídica, nas especialidades de Estudos Europeus, Recursos Humanos, Ciências Jurídicas, Urbanísticas, Ambientais e Autarquias Locais, com capacidade de iniciativa e proactividade, além da experiência profissional obtida no seu percurso profissional, no âmbito das competências atribuídas à Unidade Orgânica da DORT e constantes do Regulamento e Organização dos Serviços Municipais	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Tardoz	Licenciatura	Chefe de Divisão	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Apoio Administrativo.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DORT	Ocupado	1
Apoio à Gestão de Projetos de Empregabilidade	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Integração na equipa disciplinar do DPQ.</p> <p>Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar na elaboração e apreciação de estudos de impacte ambiental; - Participar no cumprimento das disposições legais e regulamentares no que se refere à proteção do ambiente; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Assegurar a articulação com o Parque Natural de Sintra -Cascais, as empresas municipais, concessionárias e as unidades orgânicas municipais, no âmbito da sustentabilidade ambiental. 	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Integração na equipa disciplinar do DPQ.</p> <p>Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar na elaboração e apreciação de estudos de impacte ambiental; - Participar no cumprimento das disposições legais e regulamentares no que se refere à proteção do ambiente; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Assegurar a articulação com o Parque Natural de Sintra -Cascais, as empresas municipais, concessionárias e as unidades orgânicas municipais, no âmbito da sustentabilidade ambiental; 	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Integração na equipa disciplinar do DPQ.</p> <p>Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar no cumprimento das disposições legais e regulamentares no que se refere à proteção do ambiente; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Acompanhar e participar na fiscalização da gestão operacional quanto ao cumprimento dos acordos e contratos celebrados com as empresas gestoras dos sistemas de abastecimento de água e saneamento; - Coadjuvar a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização das Águas de 	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Integração na equipa disciplinar do DPQ.</p> <p>Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar na elaboração e apreciação de estudos de impacte ambiental; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Assegurar a articulação com o Parque Natural de Sintra -Cascais, as empresas municipais, concessionárias e as unidades orgânicas municipais, no âmbito da sustentabilidade ambiental; - Fomentar o aproveitamento do Mar enquanto elemento potenciador de propostas de valor económico e social para Cascais, desenvolvidas a partir da utilização 	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente: - Participar no cumprimento das disposições legais e regulamentares no que se refere à proteção do ambiente; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Acompanhar e participar na fiscalização da gestão operacional quanto ao cumprimento dos acordos e contratos celebrados com as empresas gestoras dos sistemas de abastecimento de água e saneamento; - Coadjuvar a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização da Água de	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias - 01/11/11 a 28/04/12	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Apoio nas diversas montagens e desmontagens de exposições, apoio em actividades diversas do CIAPS - arrumações/arranjos	Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente: - Participar na elaboração e apreciação de estudos de impacte ambiental; - Participar no cumprimento das disposições legais e regulamentares no que se refere à proteção do ambiente; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Representar o Município no acompanhamento do Plano Estratégico de Resíduos da responsabilidade da Tratolixo; - Identificar as atividades do setor secundário do	Edifício Tardoz	Licenciatura em Engenharia do Ambiente	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Atendimento telefonico e presencial; administrativa; apoio na dinamização de actividades de educação ambiental	Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>Integração na equipa disciplinar do DPQ.</p> <p>Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participar na elaboração e apreciação de estudos de impacte ambiental; - Prevenir a poluição atmosférica e a poluição sonora, promovendo ações adequadas à sua melhoria; - Participar no cumprimento das disposições legais e regulamentares no que se refere à proteção do ambiente; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Assegurar a articulação com o Parque Natural de Sintra-Cascais, as empresas 	Edifício Tardoz	Licenciatura em Engenharia do Ambiente	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1
<p>Integração na equipa disciplinar do DPQ.</p> <p>Coadjuvar, sob a forma de apoio administrativo e secretariado, a Comissão de Acompanhamento e Fiscalização da Águas de Cascais (CAF).</p>	Rua Beco Torto n.º3 - 2.º eq. - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Apoio técnico/administrativo à Coordenação do CIAPS nomeadamente na articulação técnica com os outros sectores da Câmara Municipal de Cascais e Agências Municipais ou entidades exteriores; Organização Técnica e realização de Actividades Didáctica / Pedagógicas, entre outros...	Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal	Licenciatura em Animação Socio-Cultural	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 28/5/12 a 27/11/13	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1
Responsável pelos processos de monitorização da qualidade das ribeiras, dos lagos municipais, da água de consumo, acompanhamento do contrato com a AdC.	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia do Ambiente ou Engenharia Química	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Tardoz	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1
Atendimento e dinamização de actividades de educação ambiental	Centro de Interpretação Ambiental da Pedra do Sal	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna intercarreiras 28/5/12 a 27/11/13	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Vago	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Apoio Administrativo.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Desenvolver trabalho no âmbito das competências específicas da DQAE inerentes à sua formação académica, complementar e profissional, nomeadamente: - Participar na elaboração e apreciação de estudos de impacte ambiental; - Participar no cumprimento das disposições legais e regulamentares no que se refere à proteção do ambiente; - Participar na definição dos indicadores ambientais necessários à monitorização da qualidade do ambiente; - Acompanhar e participar na fiscalização da gestão operacional quanto ao cumprimento dos acordos e contratos celebrados com as empresas gestoras dos sistemas de abastecimento.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Apoio administrativo à DQAE; atendimento telefónico e coordenação das actividades administrativas da DQAE	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ	DQAE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Assessoria à direção do Departamento no âmbito de funções e competências específicas inerentes à formação académica (Engenharia Civil) e profissional, com especialização em infraestruturas e equipamentos. Acompanhamento, controlo, monitoração de Estudos, Projectos, Planos e emissão de pareceres/propostas nas áreas do Planeamento e Ordenamento do Território, Qualificação do Ambiente e Gestão Estratégica de Destinos Turísticos. Capacidade de iniciativa e a proactividade, de acordo com a experiência obtida no seu percurso profissional, no contexto das competências atribuídas à Unidade Orgânica do DPQ e constantes do Regulamento de Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ		Ocupado	1
	Edifício Tardoz	Licenciatura	Diretor de Departamento	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMEI	DPQ		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa disciplinar do DPQ. Funções de natureza executiva, enquadradas em directivas gerais bem definidas e de apoio indispensáveis ao funcionamento das Unidades Orgânicas nomeadamente no encaminhamento, entrega e receção de processos e documentação entre o DPQ e todas as outras Unidades Orgânicas da CMC.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ		Ocupado	1
Apoio técnico e administrativo.	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI	DPQ		Ocupado	1
Coordenação do Gabinete de Planeamento e Gestão da DMEI	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI		GAPG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Integração na equipa do Gabinete de Planeamento e Gestão da DMEI. Assessoria à direção do Departamento Municipal no âmbito de funções e competências específicas inerentes à formação académica (Gestão e Administração Pública) e profissional, com conhecimentos em Planeamento e Controlo de Gestão no contexto do Planeamento e Ordenamento do Território Municipal, Plano de Desenvolvimento Estratégico e Sustentável, Marca e Comunicação no contexto do Marketing Territorial, Inovação e Comunicação, Finanças e Gestão pública. Acompanhamento, controlo, monitoração de Estudos, Projectos, Planos e emissão de pareceres/propostas na área da Direção Municipal. Implementação e	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI		GAPG	Ocupado	1
Apoio administrativo ao Diretor Municipal da DMEI	Edifício Tardoz	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI			Ocupado	1
Funções inerentes à carreira no âmbito da área competencial da unidade orgânica.	Edifício Tardoz	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMEI			Ocupado	1
Responsável pela Unidade Orgânica	Paços do Concelho	Licenciatura	Diretor Municipal	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMEI			Ocupado	1
Movimentação de Processos, Ofícios e licenças, atendimento telefónico, secretariado	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Movimentação de Processos, Ofícios, atendimento telefónico, secretariado	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (19/09/2011 a 07/02/2013)	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Movimentação de Processos, Ofícios e certidões, atendimento telefónico, secretariado.	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Movimentação de processos, ofícios e certidões, atendimento telefónico, secretariado.	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Apoio ao Diretor de Departamento, com funções de secretariado, movimentação de processos, ofícios, atendimento telefónico.	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Medições de projectos e conferência de telas finais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Coordenação da secção de apoio administrativo da U.O.	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio logístico	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo e colaboração Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Coordenação de secção de apoio administrativo geral	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo e colaboração Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Coordenação da secção administrativa da DGEA	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
apoio administrativo e colaboração Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo e colaboração Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Vago/CTFP	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
Elaboração de estudos urbanísticos, PCU's, levantamentos, análise e definição de características morfológicas, e definição de estrutura viária e respectivos alinhamentos	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
apoio administrativo e colaboração Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade intercarreiras sem valor.remun. 22/6/12 a 21/12/13	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio logístico	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo e colaboração Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
apoio administrativo e colaboração Loja Cascais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Medições de projectos e conferência de telas finais em formato digital	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Ocupado	1
Medições de projectos e conferência de telas finais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
Medições de projectos e conferência de telas finais	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
Operador de impressão gráfica	Adroana e Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
apoio logístico	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 02/04/12 a 01/10/13	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
apoio administrativo	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade intercarreiras sem valor.remun. 22/6/12 a 21/12/13	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
<p>Proceder à Classificação e organização dos processos de operações urbanísticas quando concluídos, preparando-os para o processo de digitalização;</p> <p>- Assegurar a digitalização de processos em arquivo;</p> <p>- Facultar o acesso aos processos em arquivo, sempre que requisitados de acordo com o regulamento interno aprovado para o efeito;</p> <p>- Experiência profissional comprovada em classificação e DESPcrição de documentos/processos para arquivo bem como em funções de selecção/preparação de documentos para a digitalização;</p> <p>- Conhecimentos das ferramentas Office.</p>		Especialização arquivo nível 3	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DGEA	Vago	1
Apreciação jurídica de todos os assuntos inseridos na área competencial da U.O.	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Cálculo de taxas, apreciação técnica de pedidos de redução de taxas, controlo de pagamentos em prestações, consultas ao portal autárquico.	Escola Conde Ferreira	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Apreciação jurídica de todos os assuntos inseridos na área competencial da U.O.	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Apreciação Telas Finais ; Viabilidade Construtiva	Escola Conde Ferreira	Desenhador de Construção Civil	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Realização de diagnósticos sobre o estado do território; Definição e interpretação de dinâmicas territoriais e processos de ordenamento do território; Análise e tratamento de dados.	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Geografia	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria (21/01/13 a 20/07/14)	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Vago	1
Elaboração de projetos de arquitetura na área da requalificação urbana de zonas degradadas ou de génese ilegal; Acompanhamento das obras em curso		Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras 14/8/12 a 13/2/14	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Área de Construção Civil. Implantação de Processos no SIG ; Apreciação de Telas Finais e pedidos de ramal	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Apreciação de processos de loteamento, atendimento presencial.	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Apreciação de Projetos de Especialidades; atendimento presencial.	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Engenharia Civil	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Apreciação de processos de loteamento; atendimento presencial .	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Arquitectura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apreciação de projetos de arquitetura; atendimento presencial - zona Este	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Arquitectura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
	Escola Conde Ferreira	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Vago	1
Apreciação de projetos de arquitetura; atendimento presencial - zona Oeste	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Apreciação de projetos de arquitetura; atendimento presencial - Zona Este; PP Freiria	Escola Conde Ferreira	Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Implantação de Processos no SIG ; Apreciação de Telas Finais	Escola Conde Ferreira	Técnico de Construção Civil/Desenhador	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras 14/8/12 a 13/2/14	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Vago	1
Apoio administrativo à chefia da U.O.	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Periodo experimental 180 dias 24/9/12 a 22/3/13	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Vago	1
Fiscalização das obras de infraestruturas em AUGI e áreas urbanas degradadas.		Escolaridade obrigatória	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica		Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DGT	DLAU	Ocupado	1
Funções de secretariado administrativo, reencaminhamento de processos	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio técnico à Chefia de Divisão, na implementação de medidas que visem a otimização dos procedimentos e recursos da Divisão. Apoio na elaboração dos orçamentos, balanços estatísticos e outros apoios informáticos.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Cascais Center	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Assegurar diariamente o transporte do expediente, manter actualizados os processos relativos a vendedores ambulantes	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da SVET		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 13/8/12 a 12/2/14	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Coordenação operacional do canil/gatil Municipal	Instalações do SVET no Zambujeiro	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Assegurar o serviço de defesa do Consumidor	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Condução de viaturas	Instalações do SVET no Zambujeiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 15/9/11 a 14/3/13	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 15/10/12 a 14/4/14	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio administrativo genérico à U.O.	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Veterinário Municipal	Instalações do SVET no Zambujeiro	Licenciatura em Medicina Veterinária	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Tratamento dos animais no canil/gatil municipal e sua recolha na via pública	Instalações do SVET no Zambujeiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Tratamento dos animais no canil/gatil municipal e sua recolha na via pública	Instalações do SVET no Zambujeiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Elaboração de pareceres sobre projectos de licenciamento de estabelecimentos; publicidade e ocupação de espaço público; efectuar vistorias.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio administrativo do SVET	Instalações do SVET no Zambujeiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Instrução, informação e emissão de licenças relativas aos processos de licenciamento económico da freguesia da Parede e Cascais centro	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Distribuição diária de tarefas aos assistentes operacionais em ambos os turnos, coordenação dos assistentes operacionais durante a execução das tarefas, registo dos bens depositados no Mercado Municipal assim bem como no fornecimento de gelo	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Emissão de pareceres e prestação de apoio jurídico na área de competências da UAC.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Instrução, informação e emissão de licenças relativas aos processos de licenciamento económico da freguesia de Alcabideche e Cascais	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Elaboração de pareceres sobre projectos de licenciamento de estabelecimentos; publicidade e ocupação de espaço público; efectuar vistorias.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio administrativo genérico à unidade orgânica.	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Instruir e informar os processos relativos a vendedores ambulantes e feirantes	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Proceder ao depósito e entrega de bens depositados nos frigoríficos e armazém do gelo conforme solicitações dos clientes, execução de tarefas diárias de limpeza e manutenção geral no Mercado de Cascais.	Mercado de Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da carreira na área da sua especialidade no âmbito competencial da unidade orgânica.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Instrução, informação e emissão de licenças relativas aos processos de licenciamento económico da freguesia de S. Domingos de Rana	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Proceder à aferição de pesos e medidas	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Tratamento dos animais no canil/gatil municipal e sua recolha na via pública	Instalações do SVET no Zambujeiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio técnico para em processos relacionados com higiene pública veterinária, sanidade animal, inspeção, controlo e fiscalização higio-sanitária	Instalações do SVET no Zambujeiro	Licenciatura em Saúde Ambient	Técnico Superior	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio técnico para em processos relacionados com higiene pública veterinária, sanidade animal, inspeção, controlo e fiscalização higio-sanitária	Instalações do SVET no Zambujeiro	Licenciatura em Saúde Ambient	Técnico Superior	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio administrativo	Instalações do SVET no Zambujeiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Instrução, informação e emissão de licenças relativas aos processos de licenciamento económico da freguesia do Estoril, dar apoio à Loja de Atendimento no Balção das ActividadeESP Económicas	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Instrução, informação e emissão de licenças relativas aos processos de licenciamento económico da freguesia de Carcavelos	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da carreira na área da sua especialidade no âmbito competencial da unidade orgânica.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura em Arquitetura Paisagista	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Emitição de pareceres e prestação de apoio jurídico bem como elaboração de regulamentos na área de competências da UAC.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio administrativo aos técnicos que integram a Comissão de vistorias	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio administrativo	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Apoio administrativo na área do serviço de metrologia	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercarreiras 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Fiscalizar entradas e espaços de venda na Feira e Mercado Saloio, proceder a ações de fiscalização nas Feiras e Mercados do Concelho de Cascais com vista ao cumprimento dos regulamentos municipais e demais legislação em vigor, proceder a quaisquer ações de fiscalização no âmbito das atividades económicas	Edifício Relógio - Cascais	Escolaridade obrigatória	Fiscal Municipal	Mobilidade interna na categoria 03/02/12 a 30/03/13	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Vago	1
Realização de diagnósticos sobre o estado do território; Definição e interpretação de dinâmicas territoriais e processos de ordenamento do território; Análise e tratamento de dados.	Edifício Relógio - Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria (21/01/13 a 20/07/14)	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da SVET		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLEC	Ocupado	1
secretariado e apoio administrativo à Chefia U.O., com experiência em lidar com público	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Gestão da área funcional de apreciação e licenciamento de Projectos de Especialidades, Recepções Provisórias e Definitivas de obras de infra-estruturas e urbanização.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apreciação de Projectos de Especialidades, Recepções Provisórias e Definitivas de obras de infra-estruturas e urbanização na componente das redes eléctricas.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Secretariado e apoio administrativo à Chefia de Divisão, com experiência em lidar com público	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Secretariado e apoio administrativo à Chefia de Divisão	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Licenciamento de postos de Abastecimento de Combustível, armazenamento de combustíveis e indústria REAI	Edifício Vidraceiro	Licenciatura em Engenharia Mecânica	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de Projectos de Especialidades, Recepções Provisórias e Definitivas de obras de infra-estruturas e urbanização na componente paisagística	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de Projectos de Especialidades, Recepções Provisórias e Definitivas de obras de infra-estruturas e urbanização.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de Projectos de Especialidades, Recepções Provisórias e Definitivas de obras de infra-estruturas e urbanização.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de Projectos de Especialidades, Recepções Provisórias e Definitivas de obras de infra-estruturas e urbanização.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica		Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Transporte de processos e de expediente entre os vários serviços e edifícios da CMC, realização das tarefas de apoio ao trabalho administrativo	Escola Conde Ferreira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio à componente de elaboração de estudos urbanísticos, PCU's, e apreciação de projectos estruturantes.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões em nucleos históricos	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DLUR	Ocupado	1
Acompanhamento técnico de projetos de requalificação urbana em curso, nas suas diversas vertentes e na sua articulação com outras unidades orgânicas da CMC e entidades exteriores	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Elaboração de projetos de arquitetura paisagista na área da requalificação de espaços públicos, de recreio e lazer em zonas urbanas degradadas ou de génese ilegal; Acompanhamento das obras em curso;	Edifício Vidraceiro	Licenciatura em Arquitetura Paisagista	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Elaboração de projetos de urbanismo na área da requalificação urbana em zonas degradadas ou de génese ilegal; Acompanhamento das obras em curso;	Edifício Vidraceiro	Licenciatura em Urbanismo	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Secretariado e apoio administrativo à Chefia de Divisão, com experiência em lidar com público	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões em núcleos históricos	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
apoio administrativo e introdução de processos base SPO e SIGWeb	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Apreciação de Projectos de Operação de Loteamento e Urbanização Comunicações Prévias, PIP's, destaques e Ceridões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
apoio administrativo à área de Loteamentos, Comunicações Prévias, destaques e Certidões.	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Gestão da área funcional de apreciação e licenciamento de Projectos de Loteamento, Obras de urbanização, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia, destaques e Certidões.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Vago	1
Apreciação de Projectos de Operação de Loteamento e Urbanização Comunicações Prévias, PIP's, Destaques e Ceridões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Apreciação de Projectos de Operação de Loteamento e Urbanização Comunicações Prévias, PIP's, Destaques e Ceridões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apreciação de Projectos de Operação de Loteamento e Urbanização Comunicações Prévias, PIP's, Destaques e Ceridões	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões em nucleos históricos	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Apreciação de projectos de licenciamento de Obras Particulares, Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia e Certidões em nucleos históricos	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Elaboração de estudos urbanísticos, PCU's, levantamentos, análise e definição de características morfológicas.	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	DRUL	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete	Edifício Vidraceiro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT	GACG	Ocupado	1
Secretariado e apoio administrativo à Direcção de Departamento com assinalável conhecimento da tramitação processual urbanística, CPA e com experiência em lidar com público	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
apoio administrativo à Direcção, Chefias de Divisão e Apoio Jurídico do Departamento, com assinalável conhecimento da tramitação processual urbanística, CPA e com experiência em lidar com público	Edifício Vidraceiro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DGT		Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica		Licenciatura	Diretor de Departamento	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DGT		Ocupado	1
Gestão da área funcional de estudos Urbanos e apreciação e licenciamento de Projectos de Obras Particulares , Comunicações Prévias, Pedidos de Informação Prévia em Núcleos Históricos		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DGT		Vago	1
	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Apoio administrativo de todos os processos inerentes à DGEV.	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV		Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Brigada movel do património arbóreo	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV - Higiene e Limpeza	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV	Parque Morais -Parede	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 1/8/12 a 31/01/14	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredo	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Parque Palmela	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Encarregado Geral Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV - Higiene e Limpeza	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do património arbóreo e plantações	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredo	Brigada de podas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade intercategorias 21/01/13 a 20/07/14	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da DGEV.	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Apoio administrativo a Área Operacional	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Palmela	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de equipa operacional	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque do Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque do Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredo	Brigada de podas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque do Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredo	Brigada de podas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque do Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 27/6/12 a 26/12/13	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredo	Brigada de podas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da DGEV.		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Condução dos tractores	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque da Quinta de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Jardim dos Passarinhos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria 1/6/12 a 30/11/13	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Apoio administrativo à área técnica	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Vigilância	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e reparação dos sistemas de rega	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação de Equipa Operacional	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	Mobilidade intercategorias 21/01/13 a 20/07/14	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Condução dos tractores	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada de manutenção de património arvoredo	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Condução de tractores	Brigada Movei	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e reparação dos sistemas de rega	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Palmela	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada Movel	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilancia	Parque Quinta de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque do Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenadora da gestão operacional para a manutenção de espaços verdes por administração directa	Parque da Quinta da Alagoa	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilancia	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Condução de viaturas operacionais	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Palmela	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel do patrimonio arboreo	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredado	Brigada de podas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Vigilância	Parque da Quinta de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Apoio administrativo a Área Operacional	Parque da Quinta da Alagoa	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Morais	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel do patrimonio arboreo	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel do patrimonio arboreo	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel do patrimonio arboreo	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 06/02/12 a 05/08/13	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque da Quinta de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredo	Brigada de podas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro de Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Desenvolvimento de planos de intervenção no arvoredo (novas plantações e manutenção do existente) e de estudos e informações para suportar a tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção do arvoredo	Brigada de podas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Viveiro e Parque Urbano da Ribeira dos Mochos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque de Outeiro de Polima	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque da Quinta de Rana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Desenvolvimento de planos de intervenção no arvoredo (novas plantações e manutenção do existente) e de estudos e informações para suportar a tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Desenvolvimento de projectos, acompanhamento e fiscalização de obras e elaboração de estudos e informações para suporte da tomada de decisão	Parque Marechal Carmona	Licenciatura em Engenharia ou Arquitetura em qualquer das suas áreas	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Gestão do "SIG Espaços Verdes"	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valor.remun. 26/10/12 a 25/04/14	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Apoio administrativo e técnico à gestão do arvoredo	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor.remun. 26/10/12 a 25/04/14	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes	Brigada movel do patrimonio arboreo	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Lic. Sem venc. < 1 ano (360 dias) - inicio 1/8/12	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Apoio administrativo e técnico	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercarreiras 06/02/12 a 05/08/13	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da DGEV		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Manutenção e requalificação de espaços verdes		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Vago	1
Coordenação técnica da Secretaria do departamento e apoio ao Diretor Departamento	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Condução de viaturas	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DGEV	Ocupado	1
Acompanhamento do licenciamento e fiscalização das intervenções na via pública	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Estudos de tráfego/Análise de desvios de trânsito e planos de sinalização de obra/Análise de processos SPO e projectos viários/Pareceres diversos	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Assegurar o cumprimento das normas e das condições técnicas aprovadas nas intervenções no solo e subsolo. Coordenar as intervenções das diferentes entidades. Promover a emissão de autorizações e licenciamentos municipais.	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio logístico e administrativo	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Apoio logístico e administrativo	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Execução de estudos/Análise de processos SPO e projectos viários	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Fiscalização/Levantamento da sinalização/Parques Deficientes/Informação de processos	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Análise de desvios de trânsito e planos de sinalização de obra/Informação de processos DMOA	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Assegurar o cumprimento das normas e das condições técnicas aprovadas nas intervenções no solo e subsolo. Coordenar as intervenções das diferentes entidades. Promover a emissão de autorizações e licenciamentos municipais.	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Acompanhamento do licenciamento e fiscalização das intervenções na via pública	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Estudos de tráfego/Análise de desvios de trânsito e planos de sinalização de obra/Análise de processos SPO e projectos viários/Pareceres diversos	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Apoio Logístico e Administrativo	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Sinalização informativa do Concelho/Sinalização semafórica	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Acompanhamento do licenciamento e fiscalização das intervenções na via pública	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Ocupado	1
	Complexo Multiserviços da Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI	DIT	DMOA	Vago	1
Prestar apoio CAD aos técnicos; Gerir arquivos; Organizar processos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Vistorias a realizar ao Parque Escolar, e inventariação das suas necessidades.	Rua das Flores - Cascais	Licenciatura em Engenharia Civil	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar, analisar, e rever mapas de trabalhos, medições, e orçamentos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Coordenação do setor de empreitadas : coordenação administrativa DOEE; secretariado ao Chefe da U.O.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/01/2013 a 30/6/14	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Vago	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Análise de projetos, coordenação e fiscalização de Empreitadas na área da engenharia civil.	Rua das Flores	Licenciatura em Engenharia Civil	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
	Rua das Flores	Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Apoio administrativo.	Rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Prestar apoio CAD aos técnicos; Gerir arquivos; Organizar processos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Vago	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar, analisar, e rever mapas de trabalhos, medições, e orçamentos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenação de fiscalização de empreitadas ; apoio à manutenção do parque escolar - coordenação de equipamentos e materiais de copas de cozinhas e refeitórios escolares.	Rua das Flores	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Apoio logístico e administrativo	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar, analisar, e rever mapas de trabalhos, medições, e orçamentos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Apoio administrativo		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Análise e elaboração de projetos de especialidades , coordenação de fiscalização de empreitadas.	Rua das Flores	Licenciatura em Engenharia civil	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica		Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Exercer tarefas gerais de carácter administrativo;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 2/4/12 a 1/10/13	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Vago	1
Elaborar, analisar, e rever mapas de trabalhos, medições, e orçamentos;		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Vago	1
ação social escolar	rua das Flores	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<ul style="list-style-type: none"> • Controlo e acompanhamento de intervenções de beneficiação, requalificação e manutenção de infra-estruturas desportivas de clubes e associações, financiadas pela CMC; • Identificação de necessidades e acompanhamento de intervenções de requalificação, beneficiação e manutenção de instalações desportivas municipais, como os espaços desportivos de bairro, e instalações desportivas escolares protocoladas; 	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Com formação nas áreas de construção civil - (mínimo nível III)	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Vago	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOEE	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Elaborar, analisar, e rever mapas de trabalhos, medições, e orçamentos;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Vago	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Prestar apoio CAD aos técnicos; Gerir arquivos; Organizar processos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Reconhecimentos de campo; Elaborar cadastros; Apoio à fiscalização;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Exercer tarefas gerais de carácter administrativo;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Prestar apoio CAD aos técnicos; Gerir arquivos; Organizar processos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DOVI		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Prestar apoio CAD aos técnicos; Gerir arquivos; Organizar processos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, rever, e executar projectos; Coordenar equipas de projecto; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Elaborar pareceres/relatórios técnicos, e programas preliminares; Lançar, acompanhar, e rever; Organizar, lançar, e acompanhar processos de concurso de empreitada; Fiscalizar empreitadas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Elaborar, analisar, e rever mapas de trabalhos, medições, e orçamentos;		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Rua José Joaquim de Freitas, 2 Cascais	Licenciatura	Chefe de Divisão	Comissão de Serviço/CTFP	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Apoio técnico à U.O.	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Apoio técnico à U.O.	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	DOVI	Ocupado	1
Apoio administrativo ao Chefe da DGEV	Parque Marechal Carmona	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Actividades administrativas de âmbito geral; Utilização dos sistemas informáticos da Câmara (GDCC); Conhecimento das actividades das Divisões Operacionais da U.O.	Complexo Multi Serviços da Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Engenheiro; Elaborar pareceres/relatórios técnicos no âmbito das obras públicas e construção civil	Complexo Multi Serviços da Adroana	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Actividades administrativas de âmbito geral. Utilização dos sistemas informáticos da CMC (GDCC). Conhecimento das actividades das Divisões Operacionais da unidade orgânica	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria DMT	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Actividades administrativas de âmbito geral. Utilização dos sistemas informáticos da CMC (GDCC). Conhecimentos das actividades das Divisões operacionais da Unidade Orgânica	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria DMT	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Distribuição do expediente entre a Direção e as várias unidades orgânicas.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Vago	1
Planear e monitorizar actividades, calcular indicadores de gestão, identificar os desvios versus os objectivos aprovados e as respectivas acções correctivas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Actividades administrativas de âmbito geral; Utilização dos sistemas informáticos da Câmara (GDCC); Conhecimento das actividades das Divisões Operacionais da U.O.	Complexo Multi Serviços da Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Vago	1
Intervenção nos procedimentos administrativos no âmbito da área competencial da U.O. Arrecadação de receita de acordo com a tabela de taxa em vigor.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Vago	1
	Complexo Multiserviços Adroana	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Vago	1
Prestar apoio CAD aos técnicos; Gerir arquivos; Organizar processos;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Auxiliar serviços gerais	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Coordenação de apoio Logístico e Administrativo da Secretaria da U.O.	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria DMT	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	GACG	Ocupado	1
Coordenação Operários/Carpintaria	Complexo Multiserviços Adroana - Carpintaria	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operários/Serralharia	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenação Operários/Electricidade	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operários/Canalização	Complexo Multiserviços Adroana - Canalizadores	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio Administrativo/Cemitério Trajouce	Secretaria do Cemitério Municipal de Trajouce	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemitério Municipal de Trajouce	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operários/Calçada	Complexo Multiserviços Adroana - Calceteiros	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor/Serviços de Pintura	Complexo Multiserviços Adroana - Pintura	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Marteleiro /Serviços de Sinalização	Complexo Multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operários/Asfaltadores	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Tratorista/Condutor veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 11/12/12 a 10/06/14	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Cantoneiro Vias Municipais/Serviços de Limpeza	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Caiador	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro Vias Municipais/Serviços de Limpeza	Complexo Multiserviços Adroana - Infraestruturas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Carpinteiro	Complexo Multiserviços Adroana - Carpintaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Pintor/Serviços de Carpintaria	Complexo Multiserviços Adroana - Carpintaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operário/Sinalização	Complexo Multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/Apoio Administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria DMT	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro Limpeza/Serviços de Apoio Logístico	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Canalizador	Complexo Multiserviços Adroana - Canalizadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Motorista de Pesados/Apoio Administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria DMT	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Mecânico Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo Multiserviços Adroana - Pintura	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operários/Asfaltadores	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Asfaltador	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro Limpeza/Serviços de Apoio Logístico	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operários/Infra-estruturas	Complexo Multiserviços Adroana - Infra-estruturas	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Asfaltador	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Auxiliar serviços gerais	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Canalizador	Complexo Multiserviços Adroana - Canalizadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/Serviços de Pintura	Complexo Multiserviços Adroana - Pintura	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro Limpeza/Serviços de Apoio Logístico	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro Limpeza/Serviços de Asfaltamento	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Asfaltador	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro Limpeza/Serviços de Apoio Logístico	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Canalizador	Complexo Multiserviços Adroana - Canalizadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Tratorista/Condutor veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Canalizador	Complexo Multiserviços Adroana - Canalizadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Tratorista/Condutor veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo Multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Carpinteiro limpos/Serviços de Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo Multiserviços Adroana - Pintura	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo Multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operário/Pintura	Complexo Multiserviços Adroana - Pintura	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2012	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operários/Obras	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pedreiro	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pedreiro	Complexo Multiserviços Adroana - Infraestruturas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Carpinteiro de limpos	Complexo Multiserviços Adroana - Carpintaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Tratorista/Condutor veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pedreiro	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Calceteiro	Complexo Multiserviços Adroana - Calceteiros	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Asfaltador	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Caboqueiro/Serviços de Apoio Logístico	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Pedreiro	Complexo Multiserviços Adroana - Calceteiros	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Carpinteiro de limpos	Complexo Multiserviços Adroana - Carpintaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal de Trajouce	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Asfaltador	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Calceteiro	Complexo Multiserviços Adroana - Calceteiros	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Serralheiro Civil	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Serralheiro Civil	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Caiador	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Serralheiro Civil	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operarios/Sinalização	Complexo multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pedreiro	Complexo multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação Operarios/Apoio Geral	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	Mobilidade Intercategoriaa até 31/12/2012	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Caboqueiro/Serviços de Pintura/sinalização	Complexo multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Calceteiro	Complexo Multiserviços Adroana - Calceteiros	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Pedreiro	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Auxiliar Administrativo	Paços Concelho - DISM	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - DMAN	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Auxiliar Serviços Gerais	Paços Concelho - DISM	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - Secretaria DMT	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo Multiserviços Adroana - Pintura	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pintor	Complexo Multiserviços Adroana - Sinalização	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo indiferenciado	Complexo Multiserviços Adroana - DISM	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 14/05/12 a 13/11/13	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Serralheiro Civil	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/Serviços de asfaltamento	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Lavador de Viaturas/Serviços de Carpinteiro	Complexo Multiserviços Adroana - Carpintaria	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Asfaltador	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Caboqueiro	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação dos cemiterios municipais	Cemiterios Municipais da Guia e Trajouce	Escolariedade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Cantoneiro Limpeza/Serviços de apoio logístico	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da carreira na área da sua especialidade no âmbito competencial da Unidade Orgânica.		Licenciado em Arquitectura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria 1/1/12 a 30/6/13	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 26/6/12 a 25/12/13	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da UMSL	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Serralheiro Civil	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Jardineiro/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Cantoneiro Limpeza/Serviços de Apoio Logístico	Complexo Multiserviços Adroana - Apoio Geral	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Pedreiro	Complexo Multiserviços Adroana - Edifícios	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio Administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - DISM	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras sem valor remuneratória 26/10/12 a 25/04/14	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - DISM	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal de Trajouce	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - GIEM	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro	Cemiterio Municipal de Trajouce	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Complexo Multiserviços Adroana - DMAN	Licenciatura	Dirigente Intermédio de 3.º Grau	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo	Cemiterio Municipal da Guia	Escolariedade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
	Complexo Multiserviços Adroana - DISM	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade Intercarreiras sem valor. remun. 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Apoio administrativo ao sector cemiterios	Complexo Multiserviços Adroana - GIEM	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercarreiras sem valor remuneratória 26/10/12 a 25/04/14	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Pintor	Complexo multiserviços Adroana - Sinalização	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 13/8/12 a 14/2/14	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Pedreiro	Complexo Multiserviços Adroana - Calceteiros	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 1/8/12 a 31/01/14	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Electricista	Complexo Multiserviços Adroana - Electricidade	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Coveiro	Cemiterio Municipal da Guia	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Asfaltador	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Condutor Cilindro	Complexo Multiserviços Adroana - Asfaltadores	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Apoio Técnico	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercarreiras 18/4/12 a 17/10/13	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Coordenar a operação dos serviços necessários ao funcionamento das instalações dos serviços da Câmara		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Coordenar a operação dos serviços necessários ao funcionamento das instalações dos serviços da Câmara		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Coordenação dos Cemitérios Municipais		Escolaridade obrigatória	Encarregado Geral Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Coveiro		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	3
Coveiro		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	4
Coveiro		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Coveiro		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Coveiro		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	6
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da UMSL		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2012	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da UMSL		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2012	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Vago	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - UMSL	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Exercício de funções da área competencial da U.O.	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria (23/01/13 a 22/7/14)	Definitiva	DMGI	DIT	UMSL	Ocupado	1
Coveiro/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Tratorista	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Coordenação Operários/Estação Serviço	Complexo Multiserviços Adroana - Estação Serviços	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Coordenação Operários/Mecânica	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Ligeiros/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Serralheiro Mecânico	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Carpinteiro limpos/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Ligeiros/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Pesados/condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Serralheiro Mecânico	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista Pesados/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Coordenação Operarios/Transportes	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Jardineiro/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista Pesados/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Pesados/condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Tratorista/Condutor veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Lubrificador	Complexo Multiserviços Adroana - Estação Serviços	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Serralheiro Mecânico	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Bate-Chapas	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Ligeiros/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Pesados/condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/serviços de Estação Serviço	Complexo Multiserviços Adroana - Estação Serviços	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veiculos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Serralheiro Mecânico	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Serralheiro Civil	Complexo Multiserviços Adroana - Serralharia	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Cantoneiro de Limpeza/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Bate-Chapas	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Motorista de Pesados/condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Pesados/condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Pesados/condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Pesados/condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Electricista Auto	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Coordenação Operarios/Transportes	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veiculos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de Transportes Colectivos/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da UTMA	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Motorista de pesados/condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Mecanico	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolariedade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - UTMA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - UTMA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Lavador de Viaturas	Complexo Multiserviços Adroana - Estação Serviços	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Lic. S/Rem. < a 1 ano (01/7/12 a 30/03/13)	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Motorista de Pesados/condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Coordenação da unidade Orgânica	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Licenciatura	Dirigente Intermédio de 3.º Grau	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Serralheiro Mecânico	Complexo Multiserviços Adroana - Mecânica	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público para Cascais Próxima	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Condutor Maquinas Pesadas e Veículos Especiais/Condutor de veículos	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Coordenação Operários/Transportes	Complexo Multiserviços Adroana - Transportes	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	Cedência Interesse Público para Cascais Próxima	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da UTMA		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 15/9/11 a 14/3/13	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da UTMA		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade Interna na Categoria 01/08/2011 a 31/01/13	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Estação de Serviço		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Estação de Serviço		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Mecânica		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	6
Mecânica		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Vago	1
Apoio Administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - UTMA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/10/2012 a 31/3/14	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Apoio administrativo	Complexo Multiserviços Adroana - UTMA	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT	UTMA	Ocupado	1
Exercer tarefas gerais de carácter administrativo;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT		Ocupado	1
Exercício de funções próprias da carreira na área competencial da unidade orgânica.		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DIT		Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Diretor de Departamento	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI	DIT		Ocupado	1
Coordenação do Gabinete de Apoio ao Diretor	Edifício do Centro de Congressos do Estoril	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Interna na categoria p/ Secret.Geral Min.Educação 15/3/2012 a 14/9/2013	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	1
		Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	1
Recolha e análise dos dados das intervenções na via pública e edifícios municipais para introdução nos OAD/GES		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	2

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva	DMGI	DIT		Vago	1
Apoio à Gestão	Edifício da Pampilheira	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI	DPF	DFEI	Ocupado	1
Distribuição do expediente entre a unidade orgânica e as várias unidades orgânicas.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Funções próprias da categoria na área competencial da unidade orgânica; Reparação de máquinas e equipamentos.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Intervenção nos procedimentos administrativos na área competencial da unidade orgânica. Arrecadação de receita de acordo com a tabela de taxa em vigor.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Intervenção nos procedimentos administrativos na área competencial da unidade orgânica; preparação do lançamento de concursos de Empreitadas de Obras Municipais.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
preparação do lançamento de concursos de Empreitadas de Obras Municipais. Processamento administrativo dos procedimentos de execução e acompanhamento das empreitadas de obras públicas.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
preparação do lançamento de concursos de Empreitadas de Obras Municipais. Processamento administrativo dos procedimentos de execução e acompanhamento das empreitadas de obras públicas.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Planear e monitorizar actividades, calcular indicadores de gestão, identificar os desvios versus os objectivos aprovados e as respectivas acções correctivas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Exercer tarefas gerais de carácter administrativo na área competencial da U.O.	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Planear e monitorizar actividades, calcular indicadores de gestão, identificar os desvios versus os objectivos aprovados e as respectivas acções correctivas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Planear e monitorizar actividades, calcular indicadores de gestão, identificar os desvios versus os objectivos aprovados e as respectivas acções correctivas;	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Exercer tarefas gerais de carácter administrativo na área competencial da U.O.;	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete		Licenciatura em direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI		GAPG	Ocupado	1
	R. José Joaquim Freitas	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI			Ocupado	1
Apoio jurídico	Paços do concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMAG	DHJ	DIAJ	Ocupado	1
Apoio administrativo ao Diretor Municipal	R. José Joaquim Freitas	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva	DMGI			Ocupado	1
	Parque Marechal Carmona	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria da C.M.L. 1/1/13 a 30/6/14	Definitiva	DMGI			Ocupado	1
Responsável pela Unidade Orgânica		Licenciatura	Diretor Municipal	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva	DMGI			Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DFEI	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Fiscalização e receção de espaços verdes em loteamentos	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Engenharia	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DFEI	Vago	1
Apoio administrativo à comissão de vistorias e emissão de autorizações de utilização	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Apoio administrativo à comissão de vistorias e emissão de autorizações de utilização	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DFEI	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DFEI	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFEI	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	Mobilidade interna na categoria 30/10/12 a 29/04/14	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DFEI	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Gestão administrativa das inspeções a ascensores e emissão de licenciamentos urbanísticos	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Fiscalização de obras de edificação e urbanização	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Engenharia civil ou Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Supervisão do apoio administrativo e logístico;	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DFEI	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Fiscalização de obras de edificação e urbanização	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Engenharia civil ou Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFEI		Escolaridade obrigatória	Fiscal Municipal	Mobilidade interna na categoria 30/10/12 a 29/04/14	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da DFEI	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 27/6/12 a 26/12/13	Definitiva		DPF	DFEI	Vago	1
Apoio administrativo à comissão de vistorias e emissão de autorizações de utilização	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. Interna na Categoria (04/10/2012 a 03/04/2014)	Definitiva		DPF	DFEI	Vago	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Edifício da Pampilheira	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva		DPF	DFEI	Ocupado	1
Apoio administrativo aos agentes de fiscalização técnica	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DFEI	Vago	1
Coordenação de equipas de fiscalização genérica	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal Coordenador	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DFIS	Vago	1
Coordenação de equipas de fiscalização genérica	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal Coordenador	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Coordenação de equipas de fiscalização genérica	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Coordenação de equipas de fiscalização genérica	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Coordenador e gestor dos processos de demolição	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Coordenação de equipas de fiscalização genérica	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Conhecimento de todos os regulamentos municipais e demais legislação do foro de competências municipais - curso de fiscal CEFA	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Gestora de processos de demolição	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Coordenação de equipas de fiscalização genérica	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestora de processos de demolição	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Funções inerentes à carreira inseridas na área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS		Escolaridade obrigatória	Fiscal Municipal	Mobilidade interna na categoria 03/02/12 a 30/03/13	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Coordenação Unidade Orgânica		Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS		Escolaridade obrigatória	Fiscal Municipal	Mobilidade interna na categoria da C.M.Porto 9/1/12 a 8/7/12	Definitiva		DPF	DFIS	Ocupado	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DFIS	Vago	1
	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Fiscal Municipal Coordenador	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DFIS	Vago	1
Exercício das funções próprias da carreira no âmbito da área competencial da DFIS	Edifício da Pampilheira	Curso de fiscal municipal - CEFA	Fiscal Municipal	Lic. S/Rem. 11 meses (1/5/11 a 31/3/12)	Definitiva		DPF	DFIS	Vago	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Graduada de serviço/coordenação de equipas	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Graduada de serviço/coordenação de equipas	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Coordenador do setor de fiscalização rodoviária	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Coordenador do setor de fiscalização ambiental	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenador operacional das equipas de policiamento e vigilância	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Graduada de serviço/coordenação de equipas	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Graduada de serviço/coordenação de equipas	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Graduado de serviço/coordenação de equipas	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Graduada de serviço/coordenação de equipas	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	Período experimental 180 dias início a 1/7/2012 no Inst. Ricardo Jorge	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1
Coordenador do setor de fiscalização económica	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal; gestão de escalas	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Coordenação Unidade Orgânica	Edifício da Pampilheira	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Fiscalização técnico-policial de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	Período experimental 180 dias 1/9/12 a 27/2/13 no I.E.F.P.	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Fiscalização técnico-policia de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	Comissão Serv. Noutra entidade (curso formação guardas prisionais)- Início a 26/4/12	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1
Fiscalização técnico-policia de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	Comissão Serv. Noutra entidade (curso formação guardas prisionais)- Início a 26/4/12	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1
Fiscalização técnico-policia de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	Comissão Serv. Noutra entidade (curso formação guardas prisionais)- Início a 26/4/12	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1
Fiscalização técnico-policia de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1
Fiscalização técnico-policia de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1
Fiscalização técnico-policia de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	DPOL	Vago	1
Fiscalização técnico-policia de matérias do foro de competência municipal	Edifício da Pampilheira	Curso de formação de agente de polícia municipal - CEFA	Polícia Municipal	Mobilidade interna na categoria da C.M. Amadora (04/01/13 a 03/07/15)	Definitiva		DPF	DPOL	Ocupado	1
Condução de reboques de apoio à polícia municipal	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória e Carta de condução de pesados e reboques	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Controlo e gestão do parque de Trajouce	Parque Trajouce	Escolaridade obrigatória e Carta de condução de pesados e reboques	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Apoio logístico à equipa de reboque	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Apoio logístico à equipa de reboque	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Condução de reboques de apoio à polícia municipal	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Condução de reboques de apoio à polícia municipal	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória e Carta de condução de pesados e reboques	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão logística e operacional do armazém e parques de viaturas	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Condução de reboques de apoio à polícia municipal	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória e Carta de condução de pesados e reboques	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Condução de reboques de apoio à polícia municipal	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória e Carta de condução de pesados e reboques	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Apoio logístico à equipa de reboque	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Controlo e gestão do parque de Trajouce	Parque Trajouce	Escolaridade obrigatória e Carta de condução de pesados e reboques	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Apoio logístico à equipa de reboque	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Gestão logística e operacional do armazém e parques de viaturas	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Encarregado Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	GTEC	Vago	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial do GTEC		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 4/7/11 a 3/1/13	Definitiva		DPF	GTEC	Vago	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial do GTEC		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 11/12/12 a 10/06/14	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial do GTEC		Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		DPF	GTEC	Vago	1
Coordenação do Gabinete	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Cedência Interesse Público 26/10/12 a 25/10/13	Definitiva		DPF	GTEC	Ocupado	1
Emissão de pareceres jurídicos e gestão de processos administrativos especiais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial do GTEC		Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Organização e arquivo de expediente	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Gestão de expediente	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Gestão de expediente	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Acadêmica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Organização de processos de limpeza de de cessão de atividade	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Gestão de expediente	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Apoio administrativo à gestão dos processos de demolição	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Apoio administrativo à gestão dos processos de demolição	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Gestão de expediente	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Emissão de pareceres técnicos de arquitetura sobre viabilidade de legalização urbanística	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Arquitetura	Técnico Superior	CTFP por tempo indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Atendimento público	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Gestão de expediente policial	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Supervisão técnico-administrativa do expediente policial	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
organização e arquivo de expediente	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Secretariado do Diretor da unidade orgânica	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Intercategorias 1/11/12 a 30/04/2014	Definitiva		DPF		Vago	1
Gestão administrativa de pessoal	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Emissão de pareceres jurídicos e gestão de processos administrativos especiais	Edifício da Pampilheira	Licenciatura em Direito	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Organização de processos de limpeza de de cessão de atividade	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Organização de processos de limpeza de de cessão de atividade	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Coordenação Unidade Orgânica	Edifício da Pampilheira	Licenciatura	Diretor de Departamento	Regime de Substituição/Outros Organismos Mobilidade	Definitiva		DPF		Ocupado	1
Coordenação geral do apoio administrativo	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Intercategorias sem valor remunerat. 1/11/12 a 30/04/2014	Definitiva		DPF		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão de expediente policial	Edifício da Pampilheira	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 26/6/12 a 25/12/13	Definitiva		DPF		Vago	1
	Alcabideche	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC	DPSE	Vago	1
Realização de ações de sensibilização nos estabelecimentos de ensino do concelho, com incidência para as escolas do ensino básico; Desenvolvimento dos procedimentos necessários à criação de CLUBES DE PROTECÇÃO CIVIL no concelho de Cascais; Promoção de campanhas de informação, sensibilização e formação na área da segurança em proteção civil, junto de organismos, serviços e entidades da população em geral; Atualização do levantamento e recenseamento de entidades da população e serviços por freguesia (estabelecimentos escolares, equipamentos sociais e de saúde, associações e coletividades de cultura e recreio, centros de investigação);	Alcabideche	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	DPSE	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
sensibilização nos estabelecimentos de ensino do concelho, com incidência para as escolas do ensino básico; DESPenvolvimento dos procedimentos necessários à criação de CLUBES DE PROTECÇÃO CIVIL no concelho de Cascais; Promoção de campanhas de informação, sensibilização e formação na área da segurança em proteção civil, junto de organismos, serviços e entidadeDESP e da população em geral; Atualização do levantamento e recenseamento de entidadeDESP e serviços por freguesia (estabelecimentos escolares, equipamentos sociais e de saúde, associações e coletividadeDESP de cultura e recreio, centros paroquiais);	Alcabideche	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	DPSE	Ocupado	1
Coordenação da Unidade Orgânica	Alcabideche	Licenciatura	Chefe de Divisão	Regime de Substituição/CTFP	Definitiva		SPC	DPSE	Ocupado	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC	DPSE	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC	DPSE	Vago	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC	DPSE	Vago	1
Acompanhamento e gestão das situações de emergência, iminência ou ocorrência, que se verifiquem no concelho de Cascais; Levantamento dos meios e recursos de proteção civil e sua organização em base de dados; Realização de levantamentos sobre situações de perigo, risco e vulnerabilidade, no âmbito das atribuições do serviço. Manutenção de base de dados de informação e produção de relatórios de situação e de atividade.	Alcabideche	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Período experimental de 180 dias (01/01/13 a 05/07/13)	Definitiva		SPC	GAPO	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete	Alcabideche	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GAPO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Acompanhamento e gestão das situações de emergência, iminência ou ocorrência, que se verifiquem no concelho de Cascais; Capacidade de articulação com os agentes de proteção civil na organização da resposta operacional de emergência; Organização e manutenção em estado de atualização permanente da Comissão Municipal de Proteção Civil; Levantamento dos meios e recursos de proteção civil e sua organização em base de dados; DESPenvolvimento e elaboração de planos de emergência e de contingência, de acordo com definições e orientações superiores. Manutenção de base de dados de informação e produção de relatórios de situação e de atividadeDESP.	Alcabideche	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GAPO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
<p>das situações de emergência, iminência ou ocorrência, que se verifiquem no concelho de Cascais;</p> <p>Capacidade de articulação com os agentes de proteção civil na organização da resposta operacional de emergência;</p> <p>Levantamento dos meios e recursos de proteção civil e sua organização em base de dados;</p> <p>Realização de levantamentos sobre situações de perigo, risco e vulnerabilidade DESP, no âmbito das atribuições do serviço.</p> <p>Manutenção de base de dados de informação e produção de relatórios de situação e de atividade DESP.</p> <p>Apoiar técnica e administrativamente as operações de gestão de emergência e de acompanhamento de eventos.</p>	Alcabideche	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GAPO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Gestão e acompanhamento das situações de emergência, iminência ou ocorrência, que se verifiquem no concelho de Cascais; Gestão e articulação com os agentes de proteção civil na organização da resposta operacional de emergência; Preparação de normas e "check-list" para realização de vistorias e diagnósticos de segurança em eventos e instalações municipais; Participação no levantamento dos meios e recursos de proteção civil; Realização de estudos e análise de riscos e elaboração de planos de emergência; Acompanhamento e monitorização das situações de risco no concelho com intervenção em ordem à sua mitigação.	Alcabideche	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GAPO	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais; Vigilância, combate e rescaldo a incêndios florestais; Participação em ações de sensibilização pública, designadamente na área florestal;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GTEF	Ocupado	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GTEF	Ocupado	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GTEF	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GTEF	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete	Vale de Cavalos	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC	GTEF	Ocupado	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Mobilidade interna na categoria 15/10/12 a 14/4/14	Definitiva		SPC	GTEF	Vago	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC	GTEF	Vago	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC	GTEF	Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Lic. S/Rem. < a 1 ano (01/4/12 a 29/03/13)	Definitiva		SPC	GTEF	Vago	1
Organização e gestão administrativa dos processos do SMPC; Realização das tarefas de cariz administrativo de suporte à atividade do serviço; Manutenção e atualização dos ficheiros e das bases de dados relativas à contabilidade, recursos humanos e restantes processos administrativos.	Alcabideche	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC		Ocupado	1
Organização e gestão administrativa dos processos do SMPC; Realização das tarefas de cariz administrativo de suporte à atividade do serviço; Manutenção e atualização dos ficheiros e das bases de dados relativas à contabilidade, recursos humanos e restantes processos administrativos. Secretariado do Diretor de departamento.	Alcabideche	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva		SPC		Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Responsável pela execução das políticas municipais de proteção civil no concelho; Coordenação da ação do Departamento em ordem ao cumprimento das respetivas competências e atribuições; Liderança de equipas em intervenções de emergência e coordenação das respetivas operações; assessoria técnica à Autoridade Política do município no domínio da proteção civil. Manutenção e garantia de funcionamento do SMPC ao abrigo das determinações emanadas superiormente.	Alcabideche e Vale de Cavalos	Licenciatura	Diretor de Departamento	Regime de Substituição/Outros Organismos	Definitiva		SPC		Ocupado	1
		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mob. na Categoria (07/10/11 a 06/04/13)	Definitiva		SPC		Vago	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC		Vago	1
Realização de ações de silvicultura preventiva, nomeadamente roça de matos, limpeza de povoamentos, realização de fogos controlados e manutenção de infraestruturas florestais;	Vale de Cavalos	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva		SPC		Vago	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vinculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.; apoio administrativo à Assembleia Municipal.	Assembleia Municipal de Cascais, Alto da Bela Vista - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GAAM	Ocupado	1
Funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.; apoio administrativo à Assembleia Municipal.	Assembleia Municipal de Cascais, Alto da Bela Vista - Cascais	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 2/4/12 a 1/10/13	Definitiva			GAAM	Ocupado	1
Funções inerentes à categoria na área competencial da U.O., apoio administrativo à Assembleia Municipal, às reuniões plenárias e às Comissões especializadas da Assembleia Municipal, elaboração das atas e do expediente geral da Assembleia Municipal.	Assembleia Municipal de Cascais, Alto da Bela Vista - Cascais	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GAAM	Ocupado	1
	Praça 5 Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
CMC Praça 5 de Outubro	Cascais Center	Licenciatura	Técnico Superior	Período Exp. 180 dias - 02/01/12 a 29/06/12	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Secretariado e apoio administrativo	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Distribuição de expediente e apoio logístico	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.; Apoio técnico administrativo ao executivo municipal	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.; Apoio administrativo ao gabinete dos vereadores.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Apoio técnico ao Gabinete dos vereadores, concretamente na gestão financeira dos diferentes projectos, programas e acções no âmbito dos Pelouros distribuídos.	Paços do Concelho	Licenciatura em Economia ou Gestão	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.; registo das deliberações da Câmara Municipal, e à sua distribuição pelos serviços e entidades directamente interessados; distribuição das minutas e actas das reuniões de Câmara; Encadernação das atas.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	Mobilidade Intercategorias até 31/12/2012	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.; Apoio administrativo ao gabinete dos vereadores.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 1/01/2013 a 30/6/14	Definitiva			GACN	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da U.O.; organização das matérias a submeter a deliberação da Assembleia Municipal; registo dos despachos emitidos pelo Presidente da Câmara ou pelos Vereadores; funções de ligação institucional entre a Câmara Municipal e as Juntas de Freguesia; organização do processo de inscrição de todos os interessados que pretendam intervir nas reuniões da Câmara Municipal.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mob. Intercarreiras até 31/12/12	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira na área competencial da GACN;	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Comissão Serviço (Memb. Gab.)	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.; registo das deliberações da Câmara Municipal, e à sua distribuição pelos serviços e entidades directamente interessados; Distribuição das minutas e actas das reuniões de Câmara; Encadernação das atas.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade interna na categoria 16/1/2012 a 15/7/13	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Coordenação do setor dos contratos. De acordo com orientações superiormente recebidas, elaboração de Contratos de Aquisição de bens e serviços em que a CMC seja interveniente, Protocolos, Contratos-Programa, Acordos e todo o expediente inerente aos mesmos.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Coordenador Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Elaboração de escrituras, contratos de arrendamento.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Comissão Serviço (Memb. Gab.)	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.; elaboração das convocatórias, organização das agendas e preparação dos processos para apreciação e deliberação da Câmara Municipal.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.; registo das deliberações da Câmara Municipal, e à sua distribuição pelos serviços e entidades directamente interessados; Distribuição das minutas e actas das reuniões de Câmara; Encadernação das atas.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
De acordo com orientações superiormente recebidas, elaboração de Contratos de Aquisição de bens e serviços em que a CMC seja interveniente, Protocolos, Contratos-Programa, Acordos e todo o expediente inerente aos mesmos.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
	Edifício da Pampilheira	Licenciatura	Técnico Superior	Comissão Serviço (Memb. Gab.)	Definitiva			GACN	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Operacional	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Apoio de secretariado à vereadora Leonor Coutinho	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Cedência de Interesse Público 15/05/2012 - 14/05/2013	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Exercício de funções próprias da categoria na área competencial da U.O.	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Mobilidade Interna na categoria 1/9/2012 a 28/2/14	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Apoio Administrativo		Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GACN	Ocupado	1
Coordenação do Gabinete	Paços do Concelho	Licenciatura em Economia ou Gestão	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GAUD	Ocupado	1
Acompanhar Inspeções de 3º ao Município, pronunciar sobre a regularidade da norma de Controle Interno proceder às auditorias Gerais e Sectoriais ou procedimentais.	Paços do Concelho	Licenciatura em Economia ou Gestão	Técnico Superior	Mob. Interna na categoria 14/11/11 a 13/5/13	Definitiva			GAUD	Ocupado	1
Assessora do Sr. Presidente	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria da C.M.Lisboa 1/1/2013 a 30/6/2014	Definitiva			GPRES	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira em toda a área administrativa de intervenção da U.O.	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado/Vago	Definitiva			GPRES	Vago	1
Exercício de funções inerentes à categoria no âmbito da área competencial do Gabinete da Presidência	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GPRES	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira no âmbito da área competencial do Gabinete da Presidência	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria (12/9/2011 a 11/03/2013)	Definitiva			GPRES	Ocupado	1

**MAPA DE PESSOAL DA CMC
ANO 2013**

Competências inerentes ao Posto de Trabalho	Localização do posto de trabalho	Nível habilitacional e área de Formação Académica e/ou Profissional	Cargos/Carreiras/Categorias	Vínculo / Situação	Tipo de Necessidade	DM	DEP	DIV	Situação do Posto de Trabalho	N.º de Postos de Trabalho
Exercício de funções inerentes à categoria no âmbito da área competencial do Gabinete da Presidência	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	Comissão Serviço (Memb. Gab.)	Definitiva			GPRE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria no âmbito da área competencial do Gabinete da Presidência	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GPRE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à categoria no âmbito da área competencial do Gabinete da Presidência	Paços do Concelho	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GPRE	Ocupado	1
Exercício de funções inerentes à carreira no âmbito da área competencial do Gabinete da Presidência	Paços do Concelho	Licenciatura	Técnico Superior	Mobilidade interna na categoria da C.M.Oeiras (01/01/2013 a 30/06/2014)	Definitiva			GPRE	Ocupado	1
Apoio Administrativo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
Relações públicas	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
Fotógrafo	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
Relações públicas	CMC Praça 5 de Outubro	Escolaridade obrigatória	Assistente Técnico	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
Relações públicas	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
jornalismo	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
Relações públicas	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
Gestão de projectos relacionados com a área de comunicação	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	CTFP por Tempo Indeterminado	Definitiva			GRPP	Ocupado	1
Jornalismo	CMC Praça 5 de Outubro	Licenciatura	Técnico Superior	Cedência Interesse Público até 31/12/2013	Definitiva			GRPP	Ocupado	1

1717