



CÂMARA MUNICIPAL

ANÚNCIO

Torna-se público que o Município de Cascais pretende recrutar 1 (um) Técnico Superior por mobilidade na carreira ou intercarreiras, ao abrigo do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, nos seguintes termos:

1. Caracterização da Oferta:

- 1.1 Tipo de Oferta: Mobilidade intercarreiras, pelo período de 18 meses, nos termos do artigo 97.º da LTFP.
- 1.2 Carreira e categoria: Técnico Superior.
- 1.3 Número de postos de trabalho: 1 (um).
- 1.4 Remuneração: Conforme artigo 153.º da LTFP.

2. Caracterização do Posto de Trabalho:

Funções inerentes ao conteúdo funcional da carreira e categoria de técnico superior no âmbito das competências da Divisão de Autoproteção (DPTA), designadamente:

- Verificar se os termos do contrato de segurança vigente estão a ser cumpridos;
- Sinalizar eventuais ineficiências e proceder à sua correção;
- Identificar potenciais melhorias/eficiências que possam ser implementadas;
- Participar no projeto de conceção do serviço de autoproteção;
- Promover e acompanhar processos de contratação pública próprios da Divisão.

3. Requisitos:

3.1 Relação jurídica: Os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida.

3.2 Habilitação Académica Exigida: Licenciatura na área de Gestão, não sendo permitida a substituição do nível habilitacional exigido por formação ou experiência profissional.

3.3 Requisitos Preferenciais:

- a) Experiência na área da segurança;
- b) Proatividade;
- c) Boa capacidade de comunicação;
- d) Sentido de responsabilidade;
- e) Espírito de equipa.

4. Local de Trabalho: Divisão de Autoproteção (DAPT), no concelho de Cascais.



CÂMARA MUNICIPAL

5. Métodos de Seleção: A seleção dos candidatos será efetuada com base em avaliação curricular e entrevista profissional de seleção. A obtenção de uma valorização inferior a 9,5 em qualquer dos métodos de seleção determina a exclusão do candidato.

6. Prazo de apresentação das candidaturas: 10 (dez) dias úteis contados da publicação da presente oferta na Bolsa de Emprego Público.

7. Formalização de Candidaturas:

7.1 Requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Cascais contendo os seguintes elementos: nome, naturalidade, data de nascimento, morada completa, incluindo código postal, telefone de contacto, endereço eletrónico, habilitações literárias, modalidade de relação jurídica de emprego público que detém, órgão ou serviço a que pertence, carreira/categoria em que se encontra integrado, tempo de serviço no exercício de funções na área objeto do presente recrutamento e indicação das funções desempenhadas. No requerimento, o candidato deverá ainda mencionar expressamente que autoriza que lhe sejam enviadas notificações por correio eletrónico para o endereço que indicar.

7.2 As candidaturas, com a identificação expressa do número de aviso publicado na Bolsa de Emprego Público, podem ser enviadas por correio eletrónico para o endereço atendimento.municipal@cm-cascais.pt, ou remetidas por correio registado para o Edifício Cascais Center, Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118, piso -1, 2750-421 Cascais, até à data limite fixada na publicitação da Oferta de Emprego Público na Bolsa de Emprego Público (BEP). Na apresentação de candidaturas através de correio registado com aviso de receção atende-se à data do respetivo registo.

7.3 A candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos:

- a) *Curriculum Vitae* atualizado, datado e assinado, particularmente detalhado no que respeita à área funcional objeto do presente recrutamento;
- b) Cópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias exigidas;
- c) Cópia dos documentos comprovativos das ações de formação frequentadas e relacionadas com o conteúdo funcional do posto de trabalho;
- d) Declaração atualizada emitida pelo serviço de origem da qual conste a modalidade da relação jurídica de emprego público, tempo de serviço, a identificação da carreira e categoria onde o candidato se encontra inserido, a remuneração que auferiu reportada ao nível e à posição remuneratória e a classificação obtida nas avaliações de desempenho relativas aos últimos 3 anos.

A presente oferta de emprego será publicada na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt).



CÂMARA MUNICIPAL

Cascais, 12 de fevereiro de 2021.

A Diretora do Departamento de Recursos Humanos

Fátima de Almeida