

ANEXO III

PROPOSTA DE DESIGNAÇÃO

**PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA DIRETOR DE
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

Em cumprimento do n.º 6 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, e considerando que:

Por despacho do Senhor Presidente da Câmara Municipal de 29 de setembro de 2022, o método de seleção facultativo ou complementar escolhido para ser aplicado no presente procedimento foi a avaliação curricular, método de seleção que permite analisar a qualificação dos candidatos para as exigências do cargo e cujos parâmetros de avaliação atendidos, e definidos na Ata 1, foram as habilitações académicas, a experiência profissional e a formação profissional;

O método de seleção obrigatório aplicado, nos termos das disposições legais aplicáveis, foi a entrevista pública que visa, numa relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática, proceder à avaliação das aptidões profissionais e pessoais dos candidatos, que se encontram vertidas nas competências comportamentais que integram o perfil de competências constante do mapa de pessoal e foram escolhidas de entre as constantes do anexo VI da Portaria n.º 359/2013, de 13 de dezembro, a que estão associados os comportamentos identificados como mais relevantes para um desempenho profissional de qualidade;

A classificação final resulta da média aritmética ponderada das classificações obtidas nos dois métodos de seleção aplicados - avaliação curricular, que se baseia numa análise documental e permite aferir da qualificação profissional mas não da efetiva qualidade da mesma, e entrevista pública, que avalia as competências essenciais ao exercício das funções inerentes aos cargos a prover, através de um contacto pessoal, e assenta na aferição do modo efetivo de atuação e conhecimentos dos candidatos e, conseqüentemente, da sua adequação e capacidade de adaptação ao cargo específico;

A candidata **Maria de Fátima de Sousa Almeida** possui os requisitos legais exigidos pelo n.º 1 do artigo 12.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, para o provimento do referido cargo;

A referida candidata revelou possuir competência técnica na área de atuação da unidade orgânica em causa, designadamente na gestão de recursos humanos, adquirida e desenvolvida no decurso da sua longa e abrangente experiência profissional, bem como experiência anterior em funções semelhantes, e qualificação académica e profissional adequadas e significativas para o exercício das funções inerentes ao cargo a prover;

A candidata **Maria de Fátima de Sousa Almeida** demonstrou aptidão para o exercício do cargo, revelando ao longo da entrevista, na qual foram exploradas as suas experiências profissionais e cuja síntese se apresenta infra, uma elevada capacidade de Liderança e Gestão de pessoas, um enorme sentido de Orientação para o serviço público, uma grande capacidade de Planeamento e Organização da atividade da unidade orgânica e dos elementos que a integram, ser detentora de Conhecimentos especializados e de experiência tidos como essenciais ao adequado desempenho das funções de dirigente, possuir uma grande capacidade de Análise de informação e sentido crítico, ter uma boa capacidade de Trabalho de equipa e cooperação, deter uma boa capacidade de decisão, bem como uma boa capacidade de Representação e colaboração institucional;

Aplicados os métodos de seleção Avaliação curricular e entrevista pública, a candidata obteve a melhor valoração na classificação final – 18,30 valores;

Se prevê, face ao supra indicado e aos resultados obtidos em ambos os métodos de seleção aplicados, uma boa adaptação ao cargo, bem como um desempenho de qualidade no exercício das funções a esse inerentes;

Propõe-se a designação da candidata **Maria de Fátima de Sousa Almeida** para Diretor do Departamento de Recursos Humanos (DRH), cuja síntese curricular se apresenta infra.

Síntese curricular

Maria de Fátima de Sousa Almeida é licenciada em Direito pela Faculdade de Direito da Universidade Clássica de Lisboa, tendo, imediatamente após a conclusão da licenciatura, realizado o estágio de Advocacia ministrado pela Ordem dos Advogados, que concluiu em 1994.

Desde janeiro de 2018 desempenha funções de Diretora do Departamento de Recursos Humanos do Município de Cascais, coordenando equipas nas diversas áreas de atuação desta unidade orgânica;

Entre setembro de 2017 a janeiro de 2018 exerceu funções como Chefe da Divisão de Valorização de Recursos Humanos do Município de Cascais;

Entre fevereiro de 2015 a setembro de 2017 foi Diretora da Unidade de Gestão de Recursos Humanos e Assuntos Jurídicos na empresa municipal Cascais Próxima – Gestão de Mobilidade, Espaços Urbanos e Energias, E.M., S.A;

De março de 2011 a fevereiro de 2015 foi Diretora do Gabinete Jurídico e de Contencioso na empresa municipal Cascais Próxima – Gestão de Mobilidade, Espaços Urbanos e Energias, E.M., S.A;

De abril de 2010 a fevereiro de 2011 foi Adjunta do Presidente da Câmara Municipal de Cascais;

De outubro de 2005 a março de 2010 exerceu funções no Gabinete de Apoio ao Presidente da Câmara Municipal de Cascais;

De 2002 a 2005 foi Adjunta do Presidente da Câmara Municipal de Odivelas;

De 2001 a 2002 foi Adjunta do Presidente da Comissão Instaladora do Município de Odivelas;

De 1999 a 2001 foi Assessora do Presidente da Comissão Instaladora do Município de Odivelas;

Entre 1994 e 1995 prestou serviços de assessoria jurídica no Departamento de Urbanismo do Município de Loures.

É pós-graduada em Estudos Europeus, realizou uma pós-graduação de Especialização em Ciências Jurídico-Administrativas e frequentou um curso de especialização em Direito do Emprego Público. Frequentou, ainda, diversas ações de formação nas áreas de recrutamento e seleção, de liderança, do Regime Geral de Proteção de Dados, do Código do Procedimento Administrativo, de gestão de carreiras, mobilidade e cedência de interesse público, de SIADAP, de promoção da segurança e saúde no trabalho, de responsabilidade financeira dos gestores e eleitos locais, de responsabilidade dos eleitos locais, dirigentes e demais trabalhadores da administração local e de contratação pública.

O Júri

Assinado por: **BERNARDO MARIA DE MELO PINTO
GONÇALVES**
Num. de Identificação: 04862930
Data: 2023.01.17 17:09:58+00'00'



CARTÃO DE CIDADÃO
••••

Dra. Joana Pita Negrão

Eng. Bernardo Pinto Gonçalves

Dr. Pedro Caldeira Santos