

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA
DIVISÃO DE COMPARTICIPAÇÃO DE FUNDOS - DCOF

Ata número um

No dia 14 de outubro de 2016, nas instalações da Câmara Municipal de Cascais, pelas 17h30m, reuniu o júri designado em conformidade com o artigo 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de Agosto, alterada pela Lei n.º 82-B/2014, de 31 de Dezembro, que procedeu à adaptação à administração local do Estatuto do Pessoal Dirigente, aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pelas Leis n.º 51/2005, de 30 de agosto, n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro, n.º 3-B/2010, de 28 de abril, n.º 64/2011, de 22 de dezembro, Lei n.º 68/2013, de 29 de agosto e n.º 128/2015, de 3 de setembro, por deliberação da Assembleia Municipal de 21 de março de 2016, para o procedimento concursal de seleção para o cargo de Chefe da Divisão de Participação de Fundos - DCOF, Dirigente intermédio de 2.º grau, estando presentes, Vera Batalha, Chefe de Divisão, na qualidade de Presidente do Júri, e os vogais Bernardo Melo Pinto Gonçalves, Diretor Municipal, e Marco André Costa Martins Espinheira, Diretor Municipal, para, tendo em conta a complexidade das tarefas e das responsabilidades exigidas para o lugar posto a concurso, definir:

1. Os critérios de apreciação e ponderação curricular, por referência ao perfil do cargo, aprovado pela Câmara Municipal, em 29/09/2016;
2. Os critérios de apreciação e ponderação da Entrevista Pública;
3. A ponderação a atribuir a cada uma das classificações (avaliação curricular e entrevista pública), no cálculo final.

O júri deliberou que, no presente procedimento concursal, será aplicado, na seleção, para além do método obrigatório de Entrevista Pública, o método de seleção Avaliação Curricular, com caráter eliminatório.

Mais deliberou que os resultados de todas as fórmulas a aplicar serão expressos até às milésimas e que no resultado da aplicação das fórmulas da Avaliação Curricular e da Entrevista Pública, caso se verifiquem valores decimais, o arredondamento será feito até às milésimas, para a unidade inferior ou superior, consoante o último número decimal apurado seja inferior, igual ou superior a cinco, respetivamente.



33 **I- Avaliação curricular (AC)**

34

35 Decidiu o júri adotar a definição de Avaliação Curricular constante do n.º 1 do artigo 11.º do
36 regime geral de recrutamento e seleção, aprovado pela Portaria nº 83-A/2009, de 22 de
37 janeiro, alterada e republicada pela Portaria nº 145-A/2011, de 6 de abril, de aplicação
38 subsidiária relativamente ao disposto na Lei n.º 2/2004, de 15 de Janeiro, na sua redação atual,
39 sendo esta a seguinte: *“A avaliação curricular visa analisar a qualificação dos candidatos,*
40 *designadamente a habilitação académica ou profissional, percurso profissional, relevância da*
41 *experiência adquirida e da formação realizada, tipo de funções exercidas”.*

42 Decidiu, por unanimidade, o júri considerar na Avaliação Curricular os seguintes parâmetros:

43 a) **Habilitações Académicas (HA)**, em que se avaliará a titularidade de um grau académico ou
44 a equiparação legalmente reconhecida;

45 b) **Experiência Profissional (EP)**, em que se avaliará:

46 • o exercício de funções técnicas na área de atividade para o qual o procedimento
47 concursal é aberto, na carreira de técnico superior ou equiparada (funções para as
48 quais seja exigida a titularidade do grau de licenciatura);

49 • o exercício de cargos de direção ou coordenação;

50 c) **Formação Profissional (FP)**, em que se ponderarão as ações de formação e de
51 aperfeiçoamento profissional relacionadas com as áreas funcionais do cargo a prover, bem
52 como as que se encontrem relacionadas com as funções de direção.

53

54 A Avaliação Curricular dos candidatos será expressa de 0 a 20 valores, obtida através da
55 aplicação da seguinte fórmula:

56
$$AC = (HA \times 25\%) + (EP \times 50\%) + (FP \times 25\%)$$

57 Em que:

58 AC = Avaliação Curricular

59 HA = Habilitações Académicas

60 EP = Experiência Profissional

61 FP = Formação Profissional

62

63 **Parâmetro Habilitações Académicas**

64

65 Na avaliação do parâmetro **Habilitação Académica (HA)**, o júri decidiu valorar a habilitação,
66 considerando apenas, nos casos em que o candidato seja detentor de mais do que uma
67 habilitação, aquela que atribua ao candidato a melhor valoração, de acordo com os critérios
68 indicados na tabela infra.

69

	10 valores	18 valores	19 valores	20 valores
Habilitação Académica (HA)	Licenciatura ou grau académico superior em área CNAEF* diferente de: Gestão e administração	Licenciatura na área CNAEF*: Gestão e administração	Mestrado na área CNAEF*: Gestão e administração	Doutoramento na área CNAEF*: Gestão e administração

70

71 *A aplicação da CNAEF (Classificação Nacional de Áreas de Educação e Formação, aprovada
72 pela Portaria n.º 256/2005, de 16 de março) aos cursos de licenciatura, mestrado ou
73 doutoramento a utilizar será a disponibilizada pela DGEEC - Direção-Geral de Estatísticas da
74 Educação e Ciência (<http://www.dgeec.mec.pt/np4/171/>).

75

76 **Parâmetro Experiência Profissional**

77

78 A avaliação do parâmetro **Experiência Profissional (EP)** será realizada de acordo com dois
79 subparâmetros:

- 80 • Experiência Profissional em Funções Técnicas;
- 81 • Experiência Profissional em Funções de Direção ou de Coordenação formal
82 (designação por despacho ou outro ato).

83

84 Os critérios de Avaliação do subparâmetro “Experiência Profissional em Funções Técnicas”
85 constam da tabela infra, sendo que a classificação neste subparâmetro resultará do somatório
86 da pontuação, não podendo esta ultrapassar os 20 valores.

87

88

89

Valoração	Tipologia de experiência profissional
3	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de Projetos Comparticipados, e Contabilidade e Administração, no âmbito da Administração Local
2	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração, no âmbito da Administração Local
2	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de Projetos Comparticipados, e Contabilidade e Administração, no âmbito da Administração Central
1	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração, no âmbito da Administração Central
1	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração, no âmbito do Sector Privado
0,5	Por cada ano de experiência profissional em funções técnicas nas áreas de Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração, no âmbito do Sector Privado
0,25	Por cada Coordenação formalizada de projeto, áreas de Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração, no âmbito da Administração Pública
0	Sem experiência profissional em funções técnicas nas áreas de Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração

90

91 Os critérios de Avaliação do subparâmetro “Experiência Profissional em Funções de Direção”
92 constam da tabela infra, sendo que a classificação neste subparâmetro resultará do somatório
93 da pontuação, não podendo esta ultrapassar os 20 valores.

94

Valoração	Tipologia de experiência profissional
2	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção ou coordenação formalizada, nas áreas de Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração, com equipas com número igual ou superior a 5 elementos
1,5	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção ou coordenação formalizada, nas áreas de Projetos Comparticipados ou Contabilidade e Administração com equipas com número inferior a 5 elementos
1	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção ou coordenação formalizada, em outras áreas funcionais, com equipas com número igual ou superior a 5 elementos
0,5	Por cada ano de experiência profissional em cargos de direção ou coordenação formalizada, em outras áreas funcionais, com equipas com número inferior a 5 elementos
0	Sem experiência em cargos de direção ou coordenação formalizada

95

96 A nota final do parâmetro Experiência Profissional será calculada de acordo com a seguinte
97 fórmula:

98
$$EP = (EPT \times 0,6) + (EPCD \times 0,4)$$

99 Em que:

100 **EP**= Classificação na Experiência Profissional

101 **EPT**= Classificação no subparâmetro na Experiência Profissional em Funções Técnicas

102 **EPD**= Classificação no subparâmetro na Experiência Profissional em Funções de Direção

103

104 **Parâmetro Formação Profissional (FP)**

105 Na avaliação do parâmetro **Formação Profissional (FP)**, o júri considerará todas as ações de
106 formação, frequentadas nos últimos 10 anos, quer para a formação profissional nas áreas
107 técnicas indicadas infra, quer para a formação profissional relacionada com funções de
108 direção, nomeadamente as previstas na Portaria n.º 146/2011, de 7 de abril, e na Lei n.º
109 49/2012, de 29 de agosto, bem como as relacionadas com a área de gestão/liderança. Serão
110 consideradas todas as formações profissionais, designadamente, cursos, seminários,
111 encontros, jornadas, simpósios, colóquios ou outras da mesma natureza, desde que
112 comprovadas por documento adequado.

113 Os critérios a relevar na avaliação deste parâmetro serão:

- 114 • Volume de formação Profissional;
- 115 • Âmbito da formação (área funcional do cargo ou relacionada com funções de direção).

116 No âmbito da formação profissional relacionada com a área técnica, serão atribuídos 2 valores
117 a cada 50 horas de formação, até ao limite de 10 valores, de acordo com a tabela infra. Serão
118 consideradas ações de formação na área de atividade do cargo a prover, nomeadamente as
119 relacionadas com Contabilidade e Administração, Candidaturas a financiamentos.

120

Valoração	Formação na área técnica
2	Até 50 horas de formação
4	Até 100 horas de formação
6	Até 150 horas de formação
8	Até 200 horas de formação
10	Mais de 200 horas de formação

121

122 No âmbito da formação profissional relacionada com funções de Direção e Gestão/Liderança, a
123 frequência dos cursos FORGEP, CAGEP, PROGAL, CADAP e GEPAL, será pontuada

124 especificamente. A frequência de outros cursos de formação nesta área será pontuada de
125 acordo com o volume de formação frequentada. A classificação neste subparâmetro resultará
126 do somatório da pontuação, não podendo ultrapassar os 10 valores.

127

Valoração	Formação relacionada com funções de Direção e Gestão/ Liderança
1	Menos de 50 horas de formação
2	50 ou mais horas de formação
4	FORGEP/CAGEP/PROGAL
6	CADAP
8	GEPAL

128

129 As ações que não especifiquem o número de horas serão pontuadas do seguinte modo:

130 • A um mês correspondem 120 horas

131 • A uma semana 30 horas

132 • A um dia 6 horas

133 • As ações que não refiram duração serão pontuadas com 0 valores.

134

135 Consideram-se não aprovados os candidatos que obtenham classificação na Avaliação
136 Curricular inferior a 12,000 valores, não sendo, por essa razão, convocados ao método
137 seguinte.

138

139

140

II- Entrevista Pública (EP)

141

142 A entrevista pública visa avaliar, numa relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática,
143 aptidões profissionais e pessoais dos candidatos, as quais se encontram vertidas nas
144 competências comportamentais constantes do Perfil de Competências e que de seguida se
145 reproduzem:

Competência 1

Análise e Sentido Crítico e Orientação para Resultados: Analisar a informação, fundamentar as suas ideias, comprometer-se com os resultados exigentes, ser persistente face a obstáculos, controlar e verificar os seus resultados, garantindo o cumprimento de normas.

Comportamentos associados à competência:

- Analisa de forma crítica e lógica a informação necessária à realização da sua atividade e como suporte à tomada de decisão.
- Fundamenta ideias e pontos de vista com base em recolha de informação, compara dados de diferentes fontes e identifica a informação relevante para a sua atividade ou a de outros.
- Compromete-se com os resultados a alcançar de acordo com os objetivos estratégicos da organização e é persistente perante obstáculos ou dificuldades.
- Assume em regra objetivos ambiciosos e exigentes, embora realistas, para si e para os seus colaboradores.
- Adota estratégias de verificação e controlo dos produtos da atividade, de modo sistemático, introduzindo as devidas correções, garantindo a qualidade dos resultados.

146

Competência 2

Planeamento e Organização: Planear e organizar a sua atividade, definir prioridades, distribuir tarefas, acompanhar, controlar e avaliar a execução de atividades e introduzir os ajustamentos necessários.

Comportamentos associados à competência:

- Planeia e coordena a atividade do serviço, de acordo com os objetivos superiormente definidos.
- Define prioridades para si e para o serviço, tendo em conta os objetivos a alcançar e os recursos existentes.
- Distribui as responsabilidades, os projetos e tarefas pelos colaboradores de acordo com as suas competências e motivação, otimizando o potencial individual.
- Acompanha, controla e avalia a execução dos projetos e atividades assegurando o seu desenvolvimento e a sua realização de acordo com os prazos e custos definidos.

147

Competência 3
Liderança, Cooperação e Negociação: Ter um trato cordial e afável, estimular a iniciativa, promover o espírito de equipa, ser ativo e cooperante e procurar consensos.
Comportamentos associados à competência:
<ul style="list-style-type: none"> • Tem um trato cordial e afável com colaboradores, superiores e os diversos utentes do serviço. • Estimula a iniciativa e a autonomia, delegando tarefas e fomentado a partilha de responsabilidades. • Promove o espírito de grupo e um clima organizacional propício à participação e cooperação. • Tem, em regra, um papel ativo e cooperante nos grupos de trabalho e é, por vezes, o seu dinamizador. • Analisa a informação relevante, aprecia as diversas alternativas e procura pontos de concordância para chegar a decisões de ganho mútuo.

148

Competência 4
Tolerância à pressão e contrariedades: Manter-se produtivo e o controlo emocional em situação de pressão e contrariedade, aceitar críticas e gerir as exigências profissionais.
Comportamentos associados à competência:
<ul style="list-style-type: none"> • Mantém-se produtivo mesmo em ambiente de pressão. • Perante situações difíceis mantém habitualmente o controlo emocional e o discernimento profissional. • Gere de forma equilibrada as exigências profissionais e pessoais. • Aceita as críticas e contrariedades encarando-as como momentos de aprendizagem.

149

150 O júri deliberou adotar a metodologia, abaixo indicada, para a classificação em cada uma das
151 competências.

152 Quando uma competência tenha ancorados 5 comportamentos, a classificação será realizada
153 de acordo com o quadro seguinte:

Demonstra 1 ou nenhum dos comportamentos associados à competência em avaliação.	4 valores
Demonstra, claramente, 2 dos comportamentos associados à competência em avaliação.	8 valores
Demonstra, claramente, 3 dos comportamentos associados à competência em avaliação.	12 valores
Demonstra, claramente, 4 dos comportamentos associados à competência em avaliação.	16 valores
Demonstra todos os comportamentos associados à competência em avaliação.	20 valores

154

155 Quando uma competência tenha ancorados 4 comportamentos, a classificação será realizada
156 de acordo com o quadro seguinte:

Não demonstra nenhum dos comportamentos associados à competência em avaliação.	4 valores
Demonstra, claramente, 1 dos comportamentos associados à competência em avaliação.	8 valores
Demonstra, claramente, 2 dos comportamentos associados à competência em avaliação.	12 valores
Demonstra, claramente, 3 dos comportamentos associados à competência em avaliação.	16 valores
Demonstra todos os comportamentos associados à competência em avaliação.	20 valores

157

158 A classificação a atribuir a cada candidato na Entrevista Pública será expressa numa escala de 0
159 a 20 valores e resultará da média aritmética simples da classificação obtida em cada um dos
160 fatores ora estabelecidos, através da seguinte fórmula:

161

$$EP = \frac{C1 + C2 + C3 + C4}{4}$$

162

4

163 Em que:

164 EP = Entrevista Pública

165 C1 = Competência 1

166 C2 = Competência 2

167 C3 = Competência 3

168 C4 = Competência 4

169

170 Considerando que as competências elencadas são as essenciais ao exercício bem-sucedido das
171 funções inerentes ao cargo, a classificação inferior a 12 valores, será considerada como
172 manifestação de reduzida aptidão para o exercício do cargo, não podendo um candidato
173 nestas circunstâncias ser proposto para provimento.

174

175 **III- Classificação Final**

176 Considerando que a seleção dos candidatos se centrará nas competências técnicas e
177 comportamentais necessárias para um bom desempenho das funções inerentes ao cargo em
178 questão e que:

179 - as competências técnicas serão avaliadas com recurso ao método de seleção “Avaliação
180 Curricular”, que tratando-se de um método baseado na análise documental permite aferir da
181 qualificação profissional e não da qualidade da mesma;

182 - as competências comportamentais essenciais ao exercício das funções inerentes ao cargo
183 serão avaliadas com recurso à Entrevista Pública, e que este método permite um contacto
184 pessoal, bem como a aferição do modo efetivo de atuação dos candidatos, e
185 consequentemente da sua capacidade de adaptação ao cargo específico;

186 o júri deliberou que a classificação final será expressa numa escala de 0 a 20 valores e resultará
187 da média aritmética ponderada das classificações obtidas nos dois métodos de seleção, de
188 acordo com a seguinte fórmula:

189
$$CF = (AC \times 30\%) + (EP \times 70\%)$$

190 Em que:

191 CF = Classificação Final

192 AC = Avaliação Curricular

193 EP= Entrevista Pública

194

195 Em caso de igualdade da classificação, serão considerados os seguintes fatores:

196 1- Valoração no parâmetro Experiência Profissional da Avaliação Curricular;

197 2- Tempo de serviço em funções de direção;

198 3- Habilitação Académica

199

200

IV – Seleção do Candidato

201 A seleção do candidato a propor será efetuada nos termos estabelecidos na presente ata.
202 Findo o procedimento concursal, o Júri elabora a proposta de nomeação, com a indicação das
203 razões por que a escolha recaiu no candidato proposto, abstendo-se de ordenar os restantes
204 candidatos.

205 O Júri deliberou adotar fichas para o registo de elementos referentes a cada candidato e
206 apuramento de resultados, as quais fazem parte integrante da presente ata e que constituem
207 os anexos I e II.

208 Nada mais havendo a deliberar, deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente
209 ata, que depois de lida e achada conforme, será assinada pelos membros do Júri.

210 ___ de _____ de 2016

211 O Júri,

O Presidente do Júri



Vera Batalha

O Vogal Efetivo



Bernardo Melo Pinto
Gonçalves

O Vogal Efetivo



Marco André Costa
Martins Espinheira

212

213

214 ANEXO I - Ficha de Avaliação Curricular

215 AVALIAÇÃO CURRICULAR (AC)

216 PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA

217

218 Nome do Candidato: _____

219

Fatores da Avaliação Curricular	Ponderação dos Subparâmetros	Pontuação	Ponderação na CF	Resultado
Habilitação Académica (HA)			25%	
Experiência Profissional (EP)				a
<i>Experiência Profissional em Funções Técnicas</i>				
<i>Experiência Profissional em Funções de Direção</i>				b
Σ Experiência Profissional		a+b	50%	
Formação Profissional (FP)				
<i>Formação na área técnica</i>				
<i>Formação na área da Gestão/Liderança</i>				
Σ Formação Profissional			25%	
Nota Final				

220

221 ___ de _____ de 2016

222 O Júri,

O Presidente do Júri

O Vogal Efetivo

O Vogal Efetivo

Vera Batalha

Bernardo Melo Pinto
Gonçalves

Marco André Costa
Martins Espinheira

223

224
225
226
227
228

ANEXO II - Ficha de Entrevista Pública

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA

Nome do Candidato: _____

FATORES A AVALIAR	COMPORTAMENTOS EVIDENCIADOS	VALORAÇÃO	FUNDAMENTAÇÃO
Competência 1 (C1)			
Competência 2 (C2)			
Competência 3 (C3)			
Competência 4 (C4)			

229
230
231
232
233
234
235
236

$$EP = \frac{\boxed{C1} + \boxed{C2} + \boxed{C3} + \boxed{C4}}{4} = \boxed{}$$

___ de ___ de 2016

O Júri,

O Presidente do Júri

O Vogal Efetivo

O Vogal Efetivo

Vera Batalha



Bernardo Melo Pinto
Gonçalves



Marco André Costa
Martins Espinheira

