

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA CARGO DE DIREÇÃO INTERMÉDIA
DIVISÃO DE ASSUNTOS PATRIMONIAIS E EXPROPRIAÇÕES - DAPE

Ata número dois

No dia 18 de maio de 2017, nas instalações da Câmara Municipal de Cascais, pelas 14h30m, reuniu o júri designado por deliberação da Assembleia Municipal de 21 de março de 2016, em conformidade com o artigo 13.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de Agosto, alterada pela Lei n.º 82-B/2014, de 31 de Dezembro e pela Lei n.º 42/2016, de 28 de Dezembro, que procedeu à adaptação à administração local do Estatuto do Pessoal Dirigente, aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, com a redação dada pelas Leis n.º 51/2005, de 30 de agosto, n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro, n.º 3-B/2010, de 28 de abril, n.º 64/2011, de 22 de dezembro, Lei n.º 68/2013, de 29 de agosto e n.º 128/2015, de 3 de setembro, para o procedimento concursal de seleção para o cargo de Diretora de Serviços, cargo de Direção Intermédia de 2.º Grau, estando presentes, Ana Luísa Amado Antas de Barros Frischknecht, na qualidade de Presidente do Júri, e os vogais, Bernardo Melo Pinto Gonçalves e Marco André Costa Martins Espinheira, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Análise das candidaturas quanto à sua admissibilidade ao procedimento Concursal em conformidade com os requisitos previstos no artigo 12.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto;
2. Aplicação do método de avaliação curricular das candidaturas admitidas a concurso;
3. Calendarização do método entrevista pública

I- Análise das candidaturas

Após análise das candidaturas rececionadas o júri deliberou:

1. Apenas considerar a última candidatura eletrónica submetida pelos candidatos quando estes houvessem submetido mais do que uma;
2. Admitir ao procedimento concursal a única candidatura:
-Isabel Maria Miguéns de Almeida Bouças Grego.

34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59

II- Aplicação do método Avaliação Curricular

O júri procedeu à aplicação do método avaliação curricular, e ao respetivo preenchimento da ficha de avaliação curricular que faz parte integrante da presente ata - ANEXO I. Esta ficha traduz a apreciação parcelar e global do candidato, com a atribuição da respetiva classificação, de acordo com os critérios estabelecidos na ata n.º 1.

Da aplicação deste método de seleção resultou a seguinte classificação:

Nome	Classificação	Admitido ao método seguinte
Isabel Maria Miguéns de Almeida Bouças Grego	12,175	Sim

III- Calendarização do método Entrevista Pública


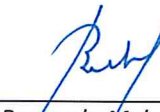

Deliberou o júri aprovar o Guião da Entrevista Pública.

O júri deliberou por unanimidade convocar para a realização do método de seleção “Entrevista Pública” o candidato aprovado no método anterior, por ter obtido nota igual ou superior a 12,000 valores no método de seleção avaliação curricular, conforme ata n.º 1, o qual será convocado por e-mail e ofício.

A calendarização da Entrevista (ANEXO II) estará disponível e afixada para consulta nas instalações da Câmara Municipal de Cascais, sita na Praça 5 de Outubro, Cascais.

18 de maio de 2017

O Júri,

O Presidente do Júri	O Vogal Efetivo	O Vogal Efetivo
		
Ana Luísa Amado Antas de Barros Frischknecht	Bernardo Melo Pinto Gonçalves	Marco André Costa Martins Espinheira

ANEXO I

FICHA DE AVALIAÇÃO CURRICULAR




PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA

Chefe da Divisão de Assuntos Patrimoniais e Expropriações - DAPE

Nome do Candidato: Isabel Maria Miguens de Almeida Bouças Grego

Fatores da Avaliação Curricular	Ponderação dos Subparâmetros	Pontuação	Ponderação na CF	Resultado
Habilitação Académica (HA)		18	25%	4,500
Experiência Profissional (EP)				
<i>Experiência Profissional em Funções Técnicas</i>	0,60	10,250		6,150(a)
<i>Experiência Profissional em Funções de Direção</i>	0,40	10,500		4,200(b)
Σ Experiência Profissional		10,350(a+b)	50%	5,175
Formação Profissional (FP)				
<i>Formação na área técnica</i>		2,000		
<i>Formação na área da Gestão/Liderança</i>		8,000		
Σ Formação Profissional		10,000	25%	2,500
			Nota Final	12,175

65 O Júri,

O Presidente do Júri	O Vogal Efetivo	O Vogal Efetivo
		
Ana Luísa Amado Antas de Barros Frischknecht	Bernardo Melo Pinto Gonçalves	Marco André Costa Martins Espinheira

66

67

68

ANEXO II

69

CALENDARIZAÇÃO DAS ENTREVISTAS PÚBLICAS

70

DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 2º GRAU DIVISÃO DE ASSUNTOS PATRIMONIAIS E

71

EXPROPRIAÇÕES - DAPE

72

73

Nome	Local	Data	Hora
Isabel Maria Miguens de Almeida Bouças Grego	Direção Municipal de Apoio à Gestão Câmara Municipal de Cascais Edifício Cascais Center- Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118 – Piso 2 2750-421 Cascais	07-07-2017	16h 15m

ANEXO I

FICHA DE AVALIAÇÃO CURRICULAR

PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA

Chefe da Divisão de Planeamento e Gestão da Rede – DPGR

Nome do Candidato: **Patrícia Alexandra Vieira Jacinto**

Fatores da Avaliação Curricular	Ponderação dos Subparâmetros	Pontuação	Ponderação na CF	Resultado
Habilitação Académica (HA)		10	25%	2,500
Experiência Profissional (EP)				
<i>Experiência Profissional em Funções Técnicas</i>	0,60	2,000		1,200(a)
<i>Experiência Profissional em Funções de Direção</i>	0,40	5,000		2,000(b)
Σ Experiência Profissional		3,200(a+b)	50%	1,600
Formação Profissional (FP)				
<i>Formação na área técnica</i>		2,000		
<i>Formação na área da Gestão/Liderança</i>		8,000		
Σ Formação Profissional		10,000	25%	2,500
			Nota Final	6,600

106 O Júri,

O Presidente do Júri	O Vogal Efetivo	O Vogal Efetivo
 Alfredo José da Silva França Gomes	 Bernardo Melo Pinto Gonçalves	 Marco André Costa Martins Espinheira

107

108

109

ANEXO II

110

CALENDARIZAÇÃO DAS ENTREVISTAS PÚBLICAS

111

DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 2º GRAU DA DIVISÃO DE PLANEAMENTO E GESTÃO DA REDE –

112

DPGR

113

Nome	Local	Data	Hora
Pedro Duarte Alves de Lara Everard	Direção Municipal de Apoio à Gestão Câmara Municipal de Cascais Edifício Cascais Center- Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118 – Piso 2 2750-421 Cascais	12-07-2017	16h 15m

114

115