

## ATA n.º 3

**Procedimento concursal comum para preenchimento de um (1) posto de trabalho no mapa de pessoal do Município de Cascais, na Divisão de Atendimento ao Cidadão (DIAC), na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, na carreira e categoria de assistente técnico, restrito a candidatos abrangidos pelo programa de regularização extraordinária de vínculos precários (PREVPAP)**

Aos 27 dias do mês de setembro de dois mil e dezoito, pelas 10:00 horas, reuniu nas instalações do Departamento de Recursos Humanos, sito no Edifício Cascais Center Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118 2750-281, o júri do procedimento concursal para preenchimento de um posto de trabalho no mapa de pessoal do Município de Cascais, na Divisão de Atendimento ao Cidadão (DIAC), na modalidade de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, na carreira e categoria de assistente técnico, restrito a candidatos abrangidos pelo programa de regularização extraordinária de vínculos precários (PREVPAP), aberto pelo Despacho n.º 37/2018, de 4 de julho de 2018, do Sr. Presidente da Câmara, Dr. Carlos de Jesus Lavrador Carreiras, e publicitado na página eletrónica do Município na Internet e na BEP, com o n.º OE201808/0388, estando presentes os seguintes membros:

- 1.º Vogal Efetivo: Gustavo Rodolfo Reis Lisboa, Chefe de Divisão de Atendimento ao Cidadão, em substituição do Presidente do júri;
- 1.º Vogal Suplente: Catarina Urbana Estanilau Sousa Lagoa, Técnica Superior da Divisão de atendimento ao Cidadão em substituição do 1.º Vogal Efetivo;
- 2.º Vogal Suplente: Catarina da Conceição Salvado Matos, Técnica Superior na Divisão de Gestão e Valorização de Recursos Humanos em substituição da 2.ª Vogal Efetiva.

O júri reuniu-se com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Avaliação da aplicação do método de seleção entrevista profissional de seleção;
2. Elaboração do projeto de lista unitária de ordenação final;
3. Audiência de interessados.

### **1. Avaliação da aplicação do método de seleção entrevista profissional de seleção**

As entrevistas profissionais de seleção decorreram no dia 21 de setembro, conforme definido na ata número dois, tendo comparecido todos os candidatos convocados.

As questões colocadas aos candidatos foram as seguintes:

#### **F1- Motivação e expetativas profissionais**

- 1- Descreva sucintamente o seu percurso profissional.

- 2 – Descreva a relevância da sua experiência profissional para as funções a desenvolver no âmbito do posto de trabalho que se candidatou a ocupar.
- 3 – No âmbito do seu percurso profissional, qual a experiência profissional que mais lhe agradou e qual aquela de que menos gostou?
- 4 – Qual a sua principal qualidade? E o seu maior defeito?
- 5 - Por que motivo se candidatou ao posto de trabalho colocado a concurso?
- 6 – Indique quais os aspetos/tarefas que mais lhe agradam na função para que se está a candidatar, bem como os que menos lhe agradam?
- 7 – Atendendo a que estamos no âmbito de um recrutamento por tempo indeterminado, como projeta o seu futuro profissional a médio/longo prazo?

## **F2 – Relacionamento interpessoal**

- 1 - Do seu ponto de vista, qual a regra mais importante a observar no relacionamento com os colegas de trabalho e com as chefias?
- 2 – Indique-nos uma atitude importante para melhorar o ambiente de trabalho?
- 3 – Como lidaria com um colega de quem não gosta?
- 4 – Como resolveria um erro ou uma situação de conflito no seu local de trabalho?
- 5 – No serviço de atendimento ao público, o seu colega é incorreto consigo na presença de utentes. Como reagiria?

## **F3 – Capacidade de comunicação**

Este parâmetro será avaliado ao longo da entrevista.

Considerando os fatores de avaliação do método de seleção entrevista profissional de seleção definidos na ata número um, o júri deliberou, através de votação nominal e por unanimidade, atribuir as seguintes classificações parcelares e finais que constam das fichas de avaliação individual que se anexam e fazem parte integrante desta ata.

## **2. Elaboração do projeto de lista unitária de ordenação final**

Depois de aplicados os métodos de seleção avaliação curricular (AC) e entrevista profissional de seleção (EPS) e após aplicação da fórmula definida na ata número um para obtenção da classificação final dos candidatos, **(CF = (70%) AC + (30%) EPS)**, obtiveram-se as seguintes classificações:

<b>Candidatos</b>	<b>Classificações Parcelares</b>		<b>Classificação Final (CF= (70%) AC+ (30%) EPS)</b>
	Avaliação Curricular (AC)	Entrevista Profissional de Seleção (EPS)	
Marisa Alexandra Gonçalves Varanda	14,14	20,00	15,90
Rosalina Manuela Lima Miguel	14,14	12,00	13,50
Rui Miguel Tavares dos Reis	10,71	20,00	13,50

De seguida e em conformidade com as classificações obtidas, o júri deliberou aprovar o projeto de lista unitária de ordenação final dos candidatos não excluídos do procedimento, que se segue:

#### Lista Unitária de Ordenação Final

	Candidatos	Classificação Final
1.º	Marisa Alexandra Gonçalves Varanda	15,90
2.º	Rosalina Manuela Lima Miguel	13,50
3.º	Rui Miguel Tavares dos Reis	13,50

#### 4. Audiência de interessados

Terminada a aplicação de todos os métodos de seleção, o júri deliberou, ao abrigo do disposto no n.º 7 do artigo da Lei n.º 112/2017, de 29 de dezembro, e no artigo 121.º do Código do Procedimento Administrativo, proceder à audiência de interessados, promovendo, para tanto, a notificação de todos os candidatos para, no prazo de 10 dias úteis, dizerem, querendo, o que se lhes oferecer sobre os fundamentos da intenção de exclusão do presente procedimento e sobre o projeto de lista unitária de ordenação final, devendo, para o efeito, utilizar o formulário tipo disponível na página eletrónica do Município na Internet.

Mais deliberou, igualmente por unanimidade, que a referida notificação seja realizada preferencialmente por correio eletrónico e, na sua impossibilidade, por correio registado com aviso de receção e que a presente ata seja afixada no Atendimento do Departamento de Recursos Humanos e disponibilizada na página eletrónica do Município na Internet.

Todas as deliberações registadas na presente ata foram tomadas por votação nominal e por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião, pelas 11 horas e 15 minutos, da qual foi elaborada a presente ata, que, depois de lida e votada nominalmente, foi aprovada por unanimidade e vai ser assinada pelos elementos do júri presentes.

O 1.º Vogal Efetivo, em substituição do Presidente

*Luís Carlos Lisboa*

O 1.º Vogal Suplente, em substituição do 1.º Vogal Efetivo

*Caterine Lopez*

O 2.º Vogal Suplente, em substituição da 2.ª Vogal Efetiva

*Caterine Lopez*

