



Registo n.º _____

Data ____/____/____

O Funcionário _____

REQUERIMENTO DE VISTORIA – DEVER DE CONSERVAÇÃO

Artº 89 do DL 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Cascais

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome do Requerente _____

NIF/C _____ B.I / C:C / CRC nº _____

Válido até ____/____/____, com sede/morada em _____

_____ Código postal ____/____ Localidade _____

Telefone/Telemóvel nº _____ E-mail _____

Nos termos e para os efeitos dos artigos 63º e 112º do Código do Processo Administrativo, autorizo que todas as notificações e informações referentes a este processo sejam efetuadas através de correio eletrónico para o endereço acima indicado

Na qualidade de Condómino | Inquilino | Administrador do condomínio

Outro _____

IDENTIFICAÇÃO DO PROPRIETÁRIO

Nome _____

NIF/C _____ B.I / C.C / CRP nº _____

Válido até ____/____/____, com sede/morada em _____

_____ Código postal ____/____ Localidade _____

Telefone/Telemóvel nº _____ E-mail _____

Nos termos e para os efeitos dos artigos 63º e 112º do Código do Processo Administrativo, autorizo que todas as notificações e informações referentes a este processo sejam efetuadas através de correio eletrónico para o endereço acima indicado



IDENTIFICAÇÃO DO LOCAL PARA O QUAL SE REQUER A VISTORIA:

Vem requerer a V. Exa., ao abrigo do artº 89 do DL 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação, a realização de uma vistoria ao local a seguir descrito (indicar a fração a ser vistoriada):

Morada _____

Código Postal: _____ - _____ Localidade _____ Freguesia _____

Descrito na Conservatória do Registo Predial sob a ficha nº. _____

Artigo matricial: Urbano | Rústico nº _____ área do prédio _____ m²

Para o qual existe a autorização de utilização nº _____, emitida em ____ / ____ / ____

CARACTERIZAÇÃO DAS ANOMALIAS (apenas deve ser preenchida uma das colunas):

CONSERVAÇÃO DO EDIFICADO	SALUBRIDADE
<p>Motivo do requerimento de vistoria:</p> <p><input type="checkbox"/> O estado de conservação;</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Coberturas, degradação de elementos, em coberturas, varandas ou terraços<input type="checkbox"/> Pavimentos, tetos e paredes<input type="checkbox"/> Fachadas e muros, degradação, arranjo estético <p><input type="checkbox"/> As condições de segurança:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> O perigo de ruína, iminente ou efetiva<input type="checkbox"/> A rede sanitária, ao nível de conservação geral <p><input type="checkbox"/> As condições de salubridade:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Humidades<input type="checkbox"/> Exaustão e ventilação <p><input type="checkbox"/> Outra, descrita no campo seguinte.</p>	<p>Motivo do requerimento de vistoria:</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Rotura, obstrução ou outra anomalia, na rede de abastecimento de água<input type="checkbox"/> Rotura, obstrução ou outra anomalia, na rede de drenagem de águas residuais<input type="checkbox"/> Deficiente impermeabilização da cobertura<input type="checkbox"/> Mau estado das fossas<input type="checkbox"/> Outra, referir no campo seguinte.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE: Os problemas causados pelo uso incorrecto das frações (higiene deficiente, animais, acumulação de bens sem uso ou utilização imprópria) não recaem no âmbito destas vistorias. Tratando-se de uma situação que deve ser dirimida entre particulares, na falta de acordo entre as partes, deverá o conflito ser resolvido com recurso aos tribunais.



DESCRIÇÃO SUMÁRIA DA SITUAÇÃO:

Pede Deferimento,

Cascais, ____ de _____ de _____

O Requerente,

Fatura / Guia nº _____ / 20____

Documentos a anexar:

Fotocópia do BI/Cartão de cidadão, ou a sua apresentação para confirmação da legitimidade

(Autorizo/ Não Autorizo fotocópia do Documento de Identificação de acordo com Lei n.º7/2007 de 05 Fevereiro, Art.º 5, al. 2.) BI/CC N.º: _____, válido até ____/____/____

Certidão da Conservatória do Registo Predial válida

Fotocópia do contrato de arrendamento, quando aplicável

Ata de condomínio, quando aplicável

Planta de localização

Os dados pessoais, supra, são recolhidos e processados pelo Município de Cascais para as finalidades expressas no presente requerimento. Para efeitos de rastreabilidade e arquivo, os dados serão mantidos até que solicite a eliminação dos mesmos, podendo, ainda, exercer, a qualquer momento, os seus direitos de solicitação de acesso, retificação, portabilidade, eliminação e retirada de consentimento, sem comprometer a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

Para qualquer assunto relacionado com a privacidade dos seus dados, poderá contactar o encarregado de proteção de dados através do e-mail atendimento.municipal@cm-cascais.pt ou do telefone 800203186. Poderá, ainda, apresentar reclamação a uma autoridade de controlo, nomeadamente à Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd) (<https://www.cnpd.pt>). Para informações adicionais, por favor consulte a política de privacidade e segurança publicada em <https://www.cascais.pt/politica-de-privacidade-e-tratamento-de-dados-pessoais>.

Dou o meu consentimento ao Município de Cascais, para tratamento dos meus dados pessoais nos termos e Política de Privacidade acima referidos, que li e aceito.