

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202605/0769
Tipo Oferta: Mobilidade Interna
Estado: Ativa
Nível Orgânico: Câmaras Municipais
Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Cascais
Regime: Carreiras Gerais
Carreira: Técnico Superior
Categoria: Técnico Superior
Grau de Complexidade: 3
Remuneração: A auferida pelo/a trabalhador/a na carreira/categoria no seu lugar de origem
Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Exercer, com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e de aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica inerentes à respetiva área de especialização e formação académica, que visam fundamentar e preparar a decisão, elabora, autonomamente ou em grupo, pareceres e projetos com diversos graus de complexidade, executa outras atividades de apoio geral e especializado, incumbindo-lhe genericamente, trabalhos de integração e gestão de dados, incluindo consumo de APIs, administração de bases SQL, migração e modelação em Data Warehouses, além da integração com SharePoint. Promove e acompanha casos práticos de utilização de dados para melhorar a qualidade de vida no território, dispondo de capacidade de transformar grande quantidade de dados (BIG DATA) em insights de negócios visando o suporte ao executivo em tomadas de decisões para atingir melhores resultados. Elabora análises multidimensionais de dados e informação com base em técnicas de visualização e comunicação (ex. storytelling, infografia), contribuindo para a identificação de padrões, promovendo inputs e resultados compreensíveis, apelativos e inovadores de suporte à decisão, com vista à promoção de conhecimento e da gestão inteligente do território.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura

Grupo Área Temática

Área Temática Ignorada

Sub-área Temática

Área Temática Ignorada

Área Temática

Área Temática Ignorada

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Cascais	2	Largo 5 de Outubro	Cascais	2754501 CASCAIS	Lisboa	Cascais

Total Postos de Trabalho: 2

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Requisitos Preferenciais: Licenciatura nas áreas de Ciência de Dados e Gestão, Matemática Aplicada à Transformação Digital, Matemática Aplicada e Computação, Matemática Aplicada e Ciência de Dados, Matemática Aplicada à Economia, Matemática Aplicada à Gestão, Estatística Aplicada, Matemática Aplicada, Ciência de Dados ou Engenharia e Ciência de Dados, Matemática e Estatística ou da Informática (CNAEF 460, 461, 462, 481, 482, 489 ou 529).

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: recrutamento@cm-cascais.pt

Contacto: 214825126/214815491

Data Publicação: 2026-05-14

Data Limite: 2026-05-28

Texto Publicado

Jornal Oficial e Órgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: Torna-se público que o Município de Cascais pretende recrutar 2 (dois) técnicos superiores por mobilidade na categoria entre órgãos, ao abrigo do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, nos seguintes termos: 1. Caracterização da Oferta: 1.1 Tipo de Oferta: Mobilidade na categoria entre órgãos, pelo período de 18 meses, nos termos do artigo 97.º da LTFP 1.2 Carreira e categoria: Técnico superior 1.3 Número de postos de trabalho: 2 (dois) 1.4 Remuneração: A auferida pelo/a trabalhador/a na carreira/categoria no seu lugar de origem 2. Caracterização dos Postos de Trabalho: Exercer, com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e de aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica inerentes à respetiva área de especialização e formação académica, que visam fundamentar e preparar a decisão, elabora, autonomamente ou em grupo, pareceres e projetos com diversos graus de complexidade, executa outras atividades de apoio geral e especializado, incumbindo-lhe genericamente, trabalhos de integração e gestão de dados, incluindo consumo de APIs, administração de bases SQL, migração e modelação em Data Warehouses, além da integração com SharePoint. Promove e acompanha casos práticos de utilização de dados para melhorar a qualidade de vida no território, dispendo de capacidade de transformar grande quantidade de dados (BIG DATA) em insights de negócios visando o suporte ao executivo em tomadas de decisões para atingir melhores resultados. Elabora análises multidimensionais de dados e informação com base em técnicas de visualização e comunicação (ex. storytelling, infografia), contribuindo para a identificação de padrões, promovendo inputs e resultados compreensíveis, apelativos e inovadores de suporte à decisão, com vista à promoção de conhecimento e da gestão inteligente do território. 3. Requisitos: 3.1 Relação jurídica: Os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida. 3.2 Habilitação Académica exigida para as funções a desempenhar: Titularidade de Licenciatura. 3.3 Requisitos Preferenciais: Licenciatura nas áreas de Ciência de Dados e Gestão, Matemática

Aplicada à Transformação Digital, Matemática Aplicada e Computação, Matemática Aplicada e Ciência de Dados, Matemática Aplicada à Economia, Matemática Aplicada à Gestão, Estatística Aplicada, Matemática Aplicada, Ciência de Dados ou Engenharia e Ciência de Dados, Matemática e Estatística ou da Informática (CNAEF 460, 461, 462, 481, 482, 489 ou 529). 4. Local de Trabalho: Divisão de Governança e Estratégia de Dados (DGED). 5. Métodos de Seleção: A seleção dos candidatos será efetuada com base em avaliação curricular e entrevista profissional de seleção. A obtenção de uma valoração inferior a 9,5 em qualquer dos métodos de seleção ou a não comparência ao método de seleção entrevista profissional de seleção determina a exclusão do candidato. 6. Prazo de apresentação das candidaturas: 10 (dez) dias úteis contados da publicação da presente oferta na Bolsa de Emprego Público. 7. Formalização de Candidaturas: 7.1 Requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Cascais contendo os seguintes elementos: nome, naturalidade, data de nascimento, morada completa, incluindo código postal, telefone de contacto, endereço eletrónico, habilitações literárias, modalidade de relação jurídica de emprego público que detém, órgão ou serviço a que pertence, carreira/categoria em que se encontra integrado, tempo de serviço no exercício de funções na área objeto do presente recrutamento, indicação detalhada das funções desempenhadas e indicação da unidade orgânica a que se candidata. No requerimento, o candidato deverá ainda mencionar expressamente que autoriza que lhe sejam enviadas notificações por correio eletrónico para o endereço que indicar. 7.2 As candidaturas com a identificação expressa do número de aviso publicado na Bolsa de Emprego Público podem ser entregues pessoalmente no Atendimento do Departamento de Gestão de Pessoas e Talento, no Edifício Cascais Center, Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118, Piso -1, 2750-421 Cascais, ou remetidas através de correio registado com aviso de receção para a mesma morada, ou ainda enviadas por correio eletrónico para o endereço recrutamento@cm-cascais.pt, sendo que neste caso o Município de Cascais se reserva o direito de solicitar a apresentação dos originais dos documentos apresentados. 7.3 A candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos: a) Curriculum Vitae atualizado, datado e assinado, particularmente detalhado no que respeita à área funcional objeto do presente recrutamento; b) Cópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias exigidas; c) Cópia dos documentos comprovativos das ações de formação frequentadas e relacionadas com o conteúdo funcional do posto de trabalho, desde 2018; d) Declaração atualizada emitida pelo serviço de origem da qual conste a modalidade da relação jurídica de emprego público, tempo de serviço, a identificação da carreira e categoria onde o candidato se encontra inserido, indicação detalhada das funções desempenhadas e a remuneração que auferiu reportada ao nível e à posição remuneratória. A presente oferta de emprego será publicada na Bolsa de Emprego Público (www.bep.gov.pt). Cascais, 14 de maio de 2026. Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas e Talento Isabel Bouças

Observações
