

## ANÚNCIO

Torna-se público que o Município de Cascais pretende recrutar 1 (um) técnico superior, por mobilidade na categoria ou intercarreiras entre órgãos, ao abrigo do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovado pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação atual, nos seguintes termos:

### 1. Caracterização da Oferta:

- 1.1 Tipo de Oferta: Mobilidade na categoria ou intercarreiras, pelo período de 12 meses, nos termos do artigo 97.º da LTFP.
- 1.2 Carreira e categoria: técnico superior.
- 1.3 Número de postos de trabalho: 1 (um).
- 1.4. Remuneração: A auferida pelo trabalhador na carreira/categoria no seu lugar de origem.

### 2. Caracterização do Posto de Trabalho:

Funções inerentes ao conteúdo funcional da carreira de técnico superior no âmbito das competências do Departamento de Educação, Divisão de Planeamento e Gestão de Rede, designadamente:

- a) Prestar apoio na definição e desenvolvimento dos objetivos consignados à DPGR;
- b) Acompanhar os processos inerentes à gestão de Rede Escolar, nomeadamente à Central de Matrículas;
- c) Prestar esclarecimentos sobre normativos em vigor e sua aplicação, respondendo às questões colocadas pelos diferentes agentes educativos;
- d) Acompanhar o desenvolvimento do projeto "Construir o sucesso em cada escola: em Cascais ninguém fica para trás";
- e) Colaborar no desenvolvimento do projeto Escola Nova;
- f) Participar na coordenação de projetos de cidadania participativa que a divisão desenvolva ou que seja chamada a participar.

### 3. Requisitos:

3.1.- Relação jurídica: Os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego pública por tempo indeterminado previamente estabelecido, integrados na carreira docente do ensino não superior;

3.2- Habilitação Académica Exigida: Licenciatura;

3.3 Requisitos preferenciais:

- a) Experiência no exercício de funções de docente nos ensinos básico ou secundário;
- b) Capacidade para lidar com situações de pressão e com contrariedades de forma adequada e profissional;

c) Espírito de equipa e boa capacidade de comunicação.

**4. Local de Trabalho:** Divisão de Planeamento e Gestão de Rede.

**5. Métodos de Seleção:** A seleção dos candidatos será efetuada com base em avaliação curricular e entrevista profissional de seleção. A obtenção de uma valoração inferior a 9,5 em qualquer dos métodos de seleção determina a exclusão do candidato.

**6. Prazo de apresentação das candidaturas:** Dez dias úteis contados da publicação da presente oferta na Bolsa de Emprego Público.

**7. Formalização de Candidaturas:**

**7.1** Requerimento dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Cascais contendo os seguintes elementos: nome, naturalidade, data de nascimento, morada completa, incluindo código postal, telefone de contacto, endereço eletrónico, habilitações literárias, modalidade de relação jurídica de emprego público que detém, órgão ou serviço a que pertence, carreira/categoria em que se encontra integrado. No requerimento, o candidato deverá ainda mencionar expressamente que autoriza que lhe sejam enviadas notificações por correio eletrónico para o endereço que indicar.

**7.2** As candidaturas com a identificação expressa do n.º de aviso publicado na Bolsa de Emprego Público podem ser entregues pessoalmente no Atendimento Municipal do Município de Cascais, no Edifício Cascais Center, Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118 Piso -1, 2750-421 Cascais, ou remetidas através de correio registado com aviso de receção para a mesma morada, ou ainda enviadas por correio eletrónico para o endereço [grem@cm-cascais.pt](mailto:grem@cm-cascais.pt), sendo que neste caso o Município de Cascais se reserva o direito de solicitar a apresentação dos originais dos documentos apresentados.

**7.3.** A candidatura deverá ser acompanhada dos seguintes documentos:

- a) *Curriculum Vitae* atualizado, datado e assinado;
- b) Fotocópia dos documentos comprovativos das habilitações literárias exigidas;
- c) Declaração atualizada emitida pelo serviço de origem da qual conste a modalidade da relação jurídica de emprego público, tempo de serviço, a identificação da carreira e categoria onde o candidato se encontra inserido, bem como da remuneração que auferre reportada ao nível e à posição remuneratória.

A presente oferta de emprego será publicada na Bolsa de Emprego Público ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)).

Cascais, 8 de agosto de 2019.

O Diretor Municipal de Apoio à Gestão  
(No uso das competências delegadas  
conforme o Despacho n.º 37/ 2017, de 26 de Outubro)



Filipe Nascimento