

**MUNICÍPIO DE CASCAIS****Aviso n.º 22549/2021**

Sumário: Abertura de procedimento concursal para a constituição de reserva de recrutamento de trabalhadores para a carreira e categoria de técnico superior.

Procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de trabalhadores em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a carreira e categoria de Técnico Superior, para exercício de funções na Divisão de Marca e Comunicação

1 — Nos termos do disposto no n.º 2 do artigo 33.º da Lei da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (doravante LTFP), aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua redação vigente, e do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, na redação que lhe foi conferida pela Portaria n.º 12-A/2021, de 11 de janeiro, torna-se público que, por deliberação da Câmara Municipal de Cascais de 26 de fevereiro de 2021, que recaiu sobre a proposta n.º 145/2021, se encontra aberto pelo prazo de dez (10) dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*, procedimento concursal para constituição de reserva de recrutamento de trabalhadores em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado para a carreira e categoria de técnico superior para exercício de funções na Divisão de Marca e Comunicação.

2 — Caracterização dos postos de trabalho:

Exercer, com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e de aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica inerentes à respetiva área de especialização e formação académica, que visam fundamentar e preparar a decisão, elaborar, autonomamente ou em grupo, pareceres e projetos com diversos graus de complexidade, executar outras atividades de apoio geral e especializado, incumbindo-lhe, nomeadamente, o desenvolvimento de materiais de comunicação na área do design gráfico, abrangendo desde as grandes campanhas [mupis, outdoors, folhetos] até aos documentos de comunicação interna, a adaptação de todas as campanhas aos vários suportes utilizados para a comunicação com o munícipe — impressos e digitais —, o desenvolvimento de trabalho na área do design editorial [paginação de livros, brochuras], assim como na área das exposições, a produção/realização de reportagens vídeo relativas a atividades municipais e o desenvolvimento de peças específicas de acordo com as temáticas (recolha e edição de imagens).

3 — Requisitos habilitacionais: Licenciatura em Design de Comunicação, Design Gráfico, Design de Comunicação e Audiovisual, Design e Direção de Arte, Produção de Conteúdos Interativos e Multimédia, Arte/Design e Multimédia, Design de Animação e Multimédia, Audiovisuais e Multimédia, Cinema e Audiovisual ou Fotografia.

4 — Nos termos do disposto no n.º 4 do artigo 11.º da Portaria n.º 125-A/2019, de 30 de abril, na redação que lhe foi conferida pela Portaria n.º 12-A/2021, de 11 de janeiro, informa-se que a publicitação integral do procedimento será efetuada em www.bep.gov.pt e no sítio da Internet do Município de Cascais, em www.cascais.pt/sub-area/recursos-humanos/.

18 de novembro de 2021. — A Diretora do Departamento de Recursos Humanos, *Fátima de Almeida*.

314755693