



Registo n.º _____

Data ____/____/____

O Funcionário _____

REABILITAÇÃO URBANA - VISTORIA INICIAL

AValiação DO ESTADO DE CONSERVAÇÃO DE IMÓVEL (PARA EFEITOS DO ARTº 45º E 71º DO ESTATUTO DOS BENEFÍCIOS FISCAIS)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Cascais

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome do Requerente _____

NIF/C _____ B.I / C:C / CRC nº _____

Válido até ____/____/____, com sede/morada em _____

_____ Código postal ____/____ Localidade _____

Telefone/Telemóvel nº _____ E-mail _____

Autorizo que todas as notificações e informações referentes a este processo sejam efetuadas através de correio eletrónico para o endereço acima indicado SIM NÃO

REPRESENTANTE

Nome _____

NIF _____ B.I / C.C nº _____ Válido até ____/____/____

Telefone/Telemóvel nº _____ E-mail _____

Na qualidade de Mandatário | Sócio-Gerente | Administrador | Outro _____

IDENTIFICAÇÃO DO EDIFÍCIO/FRAÇÃO

Morada: _____

Código Postal: ____/____ Localidade: _____ Freguesia: _____

Número da matriz predial: _____

Valor estimado da obra: _____

Imóvel localizado em ARU

Imóvel localizado fora de ARU, concluído há pelo menos 30 anos



Solicita-se:
<input type="checkbox"/> Vistoria para verificação do estado de conservação antes do início obra
<input type="checkbox"/> Para efeitos do artigo 45º dos Estatuto dos Benefícios Fiscais
<input type="checkbox"/> Para efeitos do artigo 71º do Estatutos dos Benefícios Fiscais
(assinalar uma ou duas opções)

Pede Deferimento,

Cascais, ____ de _____ de _____

O Requerente,

Fatura / Guia nº _____ / 20____

Documentos a anexar:

- Cópia do documento de identificação do requerente: Pessoas singulares: cartão de cidadão/bilhete de identidade
- Sociedades: certidão da conservatória do registo comercial emitida há menos de 1 ano ou código de acesso à certidão permanente; cartão de cidadão/bilhete de identidade do (s) representante (s) legal (is)
- Associações ou Fundações: estatutos; ata de eleição dos corpos diretivos; cartão de cidadão/ bilhete de identidade do (s) representante (s) legal (is)
- Cópia da Caderneta Predial
- Cópia da Certidão Predial da CRP
- Cópia do alvará de licença de utilização ou comprovativo de que a construção é anterior a 7 de agosto de 1951
- Planta de localização do imóvel Esc. 1/1000
- Comprovativo da entrega de comunicação prévia ou de licenciamento junto do município (apenas no caso do art.º 45º)
- Declaração de não dívida à Autoridade Tributária e Aduaneira (art.º 4º do Aviso nº 10850/2022 de 27 de maio)
- Declaração de não dívida ao Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social (art.º 4º do Aviso nº 10850/2022 de 27 de maio)

Os dados pessoais, supra, são recolhidos e processados pelo Município de Cascais para as finalidades expressas no presente requerimento. Para efeitos de rastreabilidade e arquivo, os dados serão mantidos até que solicite a eliminação dos mesmos, podendo, ainda, exercer, a qualquer momento, os seus direitos de solicitação de acesso, retificação, portabilidade, eliminação e retirada de consentimento, sem comprometer a litude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

Para qualquer assunto relacionado com a privacidade dos seus dados, poderá contactar o encarregado de proteção de dados através do e-mail atendimento.municipal@cm-cascais.pt ou do telefone 800203186. Poderá, ainda, apresentar reclamação a uma autoridade de controlo, nomeadamente à Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd) (<https://www.cnpd.pt>). Para informações adicionais, por favor consulte a política de privacidade e segurança publicada em <https://www.cascais.pt/politica-de-privacidade-e-tratamento-de-dados-pessoais>.

Dou o meu consentimento ao Município de Cascais, para tratamento dos meus dados pessoais nos termos e Política de Privacidade acima referidos, que li e aceito.