



<b>Registo n.º</b> _____	
<b>Data</b> ____/____/____	
<b>O Funcionário</b> _____	

## REABILITAÇÃO URBANA - VISTORIA INICIAL

AValiação DO ESTADO DE CONSERVAÇÃO DE IMÓVEL (PARA EFEITOS DO ARTº 45º E 71º DO ESTATUTO DOS BENEFÍCIOS FISCAIS)

Exmo. Senhor

Presidente da Câmara Municipal de Cascais

### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome do Requerente \_\_\_\_\_

NIF/C \_\_\_\_\_ B.I / C:C / CRC nº \_\_\_\_\_

Válido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, com sede/morada em \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Código postal \_\_\_\_/\_\_\_\_ Localidade \_\_\_\_\_

Telefone/Telemóvel nº \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Autorizo que todas as notificações e informações referentes a este processo sejam efetuadas através de correio eletrónico para o endereço acima indicado      SIM  NÃO

### REPRESENTANTE

Nome \_\_\_\_\_

NIF \_\_\_\_\_ B.I / C.C nº \_\_\_\_\_ Válido até \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Telefone/Telemóvel nº \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Na qualidade de**  Mandatário |  Sócio-Gerente |  Administrador |  Outro \_\_\_\_\_

### IDENTIFICAÇÃO DO EDIFÍCIO/FRAÇÃO

Morada: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_/\_\_\_\_ Localidade: \_\_\_\_\_ Freguesia: \_\_\_\_\_

Número da matriz predial: \_\_\_\_\_

Valor estimado da obra: \_\_\_\_\_

Imóvel localizado em ARU

Imóvel localizado fora de ARU, concluído há pelo menos 30 anos



<b>Solicita-se:</b>
<input type="checkbox"/> Vistoria para verificação do estado de conservação <b>antes do início obra</b>
<input type="checkbox"/> Para efeitos do <b>artigo 45º</b> dos Estatuto dos Benefícios Fiscais
<input type="checkbox"/> Para efeitos do <b>artigo 71º</b> do Estatutos dos Benefícios Fiscais
<b>(assinalar uma ou duas opções)</b>

Pede Deferimento,

Cascais, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O Requerente,

\_\_\_\_\_  
Fatura / Guia nº \_\_\_\_\_ / 20\_\_\_\_

Documentos a anexar:

- Cópia do documento de identificação do requerente: Pessoas singulares: cartão de cidadão/bilhete de identidade  
- Sociedades: certidão da conservatória do registo comercial emitida há menos de 1 ano ou código de acesso à certidão permanente; cartão de cidadão/bilhete de identidade do (s) representante (s) legal (is)  
- Associações ou Fundações: estatutos; ata de eleição dos corpos diretivos; cartão de cidadão/ bilhete de identidade do (s) representante (s) legal (is)
- Cópia da Caderneta Predial
- Cópia da Certidão Predial da CRP
- Cópia do alvará de licença de utilização ou comprovativo de que a construção é anterior a 7 de agosto de 1951
- Planta de localização do imóvel Esc. 1/1000
- Comprovativo da entrega de comunicação prévia ou de licenciamento junto do município (apenas no caso do art.º 45º)
- Declaração de não dívida à Autoridade Tributária e Aduaneira (art.º 4º do Aviso nº 10850/2022 de 27 de maio)
- Declaração de não dívida ao Instituto de Gestão Financeira da Segurança Social (art.º 4º do Aviso nº 10850/2022 de 27 de maio)

Os dados pessoais, supra, são recolhidos e processados pelo Município de Cascais para as finalidades expressas no presente requerimento. Para efeitos de rastreabilidade e arquivo, os dados serão mantidos até que solicite a eliminação dos mesmos, podendo, ainda, exercer, a qualquer momento, os seus direitos de solicitação de acesso, retificação, portabilidade, eliminação e retirada de consentimento, sem comprometer a litude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado.

Para qualquer assunto relacionado com a privacidade dos seus dados, poderá contactar o encarregado de proteção de dados através do e-mail atendimento.municipal@cm-cascais.pt ou do telefone 800203186. Poderá, ainda, apresentar reclamação a uma autoridade de controlo, nomeadamente à Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd) (<https://www.cnpd.pt>). Para informações adicionais, por favor consulte a política de privacidade e segurança publicada em <https://www.cascais.pt/politica-de-privacidade-e-tratamento-de-dados-pessoais>.

Dou o meu consentimento ao Município de Cascais, para tratamento dos meus dados pessoais nos termos e Política de Privacidade acima referidos, que li e aceito.