

Política de privacidade e tratamento de dados pessoais

09-11-2018

Data: 9 de Novembro de 2018

Esta Política de Privacidade e de Tratamento de Dados Pessoas ("Política") descreve o tratamento de dados pessoais no âmbito da inscrição e participação no projeto.

Ao submeter o formulário de inscrição, o requerente declara aceitar integralmente o disposto nesta Política de Privacidade e de Tratamento de Dados Pessoas. Recomendamos por isso que a leia atentamente.

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

1.1 O projeto Cascais em Férias baseia-se na produção e oferta de programas de ocupação de tempos livres de jovens com idades entre os 6 e os 15 anos, de uma forma ativa, lúdica mas também com conteúdos de sensibilização ambiental.

2. RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO

2.1. O responsável pelo tratamento de dados pessoais recolhidos através das inscrições para este projeto é o Município de Cascais, pessoa coletiva de direito público com o NIPC 505187531 e sede na Praça 5 de Outubro, 2754-501 Cascais ("Responsável").

2.2. Sem prejuízo do aqui disposto, sempre que a informação enviada envolva o acesso, utilização e/ou consulta de informação ou serviços da responsabilidade de empresas, organismos, associações ou outras pessoas coletivas integradas no universo da Câmara Municipal de Cascais, o Responsável procede à comunicação de dados a tais empresas, organismos, associações ou outras pessoas coletivas, procedendo as mesmas ao tratamento de dados pessoais na qualidade de corresponsáveis ("Corresponsáveis").

2.3. O disposto na presente Política relativamente ao Responsável aplica-se, assim, a todos os tratamentos de dados pessoais efetuados no âmbito desta aplicação pelas Corresponsáveis. As Corresponsáveis, e as finalidades da comunicação e tratamento de dados pessoais aqui previstos, são identificadas no ponto 6 desta Política.

3. CONSENTIMENTO

3.1. Ao aceitar a presente Política, o utilizador autoriza expressamente o Responsável e, quando aplicável, Corresponsáveis, a recolher, registar, conservar, integrar, comunicar e a tratar, informaticamente ou não, para as finalidades e termos desta Política, os respetivos dados pessoais, incluindo dados de gestão, solicitação e/ou consulta de serviços, prestações ou bens, obtidos ou transmitidos através do projeto ou outros meios digitais, físicos ou de comunicação.

3.2. O utilizador tem conhecimento de que o consentimento previsto no ponto anterior pode ser retirado, sob prejuízo de não poder participar no projeto.

4. DESCRIÇÃO DO TRATAMENTO E TIPOS DE DADOS PESSOAIS TRATADOS

4.1. O tratamento de dados pessoais inclui (a) dados transmitidos pelo utilizador ao Município de Cascais, incluindo entidades do universo municipal, ou por este recolhidos e/ou conservados no âmbito das relações estabelecidas entre o utilizador, na qualidade de utente de bens ou serviços municipais e/ou morador na área de jurisdição do município, e o Município e quaisquer das entidades do respetivo universo, quanto a quaisquer serviços, prestações ou bens, solicitados; e (b) os dados transmitidos pelo utilizador no âmbito de alteração, ou complementação, de dados já submetidos, incluindo, mas não limitando através de formulários, correio eletrónico, contactos telefónicos ou presenciais.

4.2. Os dados pessoais tratados incluem dados relacionados como:

(i) identificação, incluindo nome, data de nascimento e NIF, essenciais para a identificação unívoca do utilizador, sendo requisitos essenciais para a correta operação das base de dados e plataformas informáticas que estão envolvidas no tratamento das inscrições;

(ii) contacto, incluindo o endereço de correio eletrónico e o número de contacto direto, essenciais para as comunicações posteriores à submissão dos dados;

(iii) faturação, incluindo NIF, a morada e código postal, essenciais para a emissão e envio de faturas;

(iv) dados complementares tais como comprovativos de morada, contacto de emprego, condições médicas.

(v) dados opcionais como imagem e som.

5. FINALIDADES DO TRATAMENTO

5.1. O tratamento de dados pessoais através deste projeto tem, por finalidade, a prestação dos serviços requisitadas através do formulário, o processamento da inscrição bem como a sua faturação, a promoção futura da imagem do projeto.

5.2. Para além do tratamento efetuado para as finalidades aqui descritas, os dados recolhidos podem ser utilizados para efeitos de contacto e prestação de informação aos integrantes do projeto, bem como realização de inquéritos, sondagens e questionários para aferir do grau de satisfação com os serviços prestados.

5.3. Podem igualmente ser recolhidos dados anonimizados e para efeitos meramente estatísticos sobre a experiência do projeto, na medida do necessário ou útil para a gestão, desenvolvimento e melhoria do mesmo.

6. COMUNICAÇÕES DE DADOS

6.1. O Responsável comunica e recebe dados, para efeitos das finalidades previstas nesta Política, de empresas municipais e concessionárias de serviços municipais no âmbito das respetivas competências, bem como de instituições de ação social, de associações recreativas, desportivas e culturais e voluntariado e estabelecimentos de ensino, incluindo, designadamente: Cascais Próxima, Gestão de Mobilidade, Espaços Urbanos e Energias, E.M., S.A., com sede no Complexo Municipal Multi-serviços da Adroana, Estrada de Manique, 1830, Alcoitão, Alcabideche; EMAC – Empresa Municipal de Ambiente de Cascais, E.M., S.A., com sede no Complexo Municipal Multi-serviços da Adroana, Estrada de Manique, 1830, Alcoitão, Alcabideche; Cascais Envolvente – Gestão Social da Habitação,

E.M., S.A., com sede na Av. Eng. Adelino Amaro da Costa 89, 2750-279 Cascais; Cascais Dinâmica - Gestão de Economia, Turismo e Empreendedorismo, E.M., S.A., com sede na Av. Clotilde, Edifício Centro de Congressos do Estoril, 3.º A, Estoril; Águas da Costa de Cascais, S.A. com sede na Estrada da Malveira da Serra, 1237 - Aldeia de Juso, 2750-836 Cascais; Fundações D. Luís I e São Francisco de Assis, e estabelecimentos escolares e desportivos no âmbito municipal.

6.2. São ainda comunicados dados, no contexto das relações estabelecidas com o utilizador e utente do Município de Cascais, quando legalmente obrigatório ou necessário para efeitos do cumprimento de obrigações legais e de informação ou execução dos serviços solicitados pelo utilizador, aos serviços de finanças, INE, juntas de freguesia, conservatórias, administração central, proteção civil e polícia municipal.

7. DIREITOS DO UTILIZADOR

7.1. O utilizador tem os direitos de acesso, retificação, portabilidade e eliminação de dados pessoais, bem como o direito a opor-se ao tratamento dos mesmos, e de conhecer as entidades a quem os seus dados pessoais são comunicados, consoante o caso.

7.2. Sempre que nisso tenha consentido, o utilizador poderá igualmente opor-se à utilização dos seus dados pessoais pelo Responsável e/ou por outras entidades a quem os dados tenham sido comunicados para efeitos do disposto no ponto 5.3. desta Política.

7.3. O exercício dos direitos mencionados poderá ser realizado mediante comunicação escrita ou por correio eletrónico para os seguintes contactos: Chefe de Divisão de Atendimento (ou Encarregado de Proteção de Dados) da Câmara Municipal de Cascais, Edifício Cascais Center Rua Manuel Joaquim Avelar, n.º 118 piso -1 2750-281 Cascais, atendimento.municipal@cm-cascais.pt, 800 203 186.

7.4. O utilizador tem, ainda, o direito de apresentar reclamação a uma autoridade de controlo, nomeadamente à Comissão Nacional de Proteção de Dados ("CNPD") (<https://www.cnpd.pt/>).

8. MEDIDAS DE SEGURANÇA

8.1 O Responsável adota as medidas técnicas e organizativas necessárias para assegurar a segurança e confidencialidade dos seus dados pessoais, designadamente medidas técnicas e organizativas razoáveis para impedir a consulta, remoção, modificação ou divulgação não autorizadas ou involuntárias, bem como a perda de dados pessoais.

8.2. O utilizador é advertido, no entanto, para a possibilidade de os seus dados serem vistos e utilizados por terceiros, designadamente quando utiliza equipamentos e redes não seguras (incluindo redes públicas e redes aberta). O utilizador deve assim adotar as medidas de segurança adequadas, evitando equipamentos e redes não seguros e fazendo uso das ferramentas e configurações de segurança e privacidade que lhe sejam disponibilizadas tanto no dispositivo ou navegador (browser) utilizados, como através de software específico que permita reduzir o risco de interceção de comunicações e/ou de acesso ao seu dispositivo.

8.3. O Responsável não assume, em caso algum, qualquer responsabilidade pela interceção, acesso, modificação ou perda de dados pessoais em resultado da utilização de equipamentos, redes, software ou outros meios ou comunicações não seguras.

9. SUBCONTRATAÇÃO

9.1. O Responsável pode recorrer a subcontratados no âmbito da ação, transporte e outros serviços.

9.2. Os subcontratados podem ter acesso aos seus dados pessoais, e atuam unicamente de acordo com as instruções e orientações do Responsável, adotando as medidas de segurança técnicas e organizativas adequadas e exigidas para assegurar a confidencialidade e segurança dos seus dados pessoais.

10. CONSERVAÇÃO DE DADOS

10.1. Sem prejuízo da faculdade de atualização, correção ou eliminação de dados pelo utilizador, os dados pessoais tratados no âmbito desta Política serão conservados enquanto estiver pendente ou em execução qualquer solicitação, ação ou serviço requerido, e por um período de 5 (cinco) anos após a última submissão.

10.2 O exercício do direito ao esquecimento no âmbito deste projeto não implica a eliminação de dados e informações relativas ao utilizador enquanto utente de outros serviços, prestações ou bens, ou no âmbito da sua relação com o Município de Cascais e quaisquer entidades integradas no universo municipal, os quais serão conservados pelo período mínimo de 10 (dez) anos, salvo obrigação legal de conservar tais dados por período maior.