

ANEXO I

PROPOSTA DE DESIGNAÇÃO

**PROCEDIMENTO CONCURSAL PARA CHEFE DE
DIVISÃO DE PLANO E CONTROLO ORÇAMENTAL**

Em cumprimento do disposto no n.º 6 do artigo 21.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua atual redação, e considerando que:

Por despacho do Senhor Presidente da Câmara Municipal de 9 de fevereiro de 2024, o método de seleção facultativo ou complementar escolhido para ser aplicado no presente procedimento foi a avaliação curricular, método de seleção que permite analisar a qualificação dos candidatos para as exigências do cargo e cujos parâmetros de avaliação atendidos, e definidos na Ata 1, foram as habilitações académicas, a experiência profissional e a formação profissional;

O método de seleção obrigatório aplicado, nos termos das disposições legais aplicáveis, foi a entrevista pública que visa, numa relação interpessoal e de forma objetiva e sistemática, proceder à avaliação das aptidões profissionais e pessoais dos candidatos, que se encontram vertidas nas competências comportamentais que integram o perfil de competências constante do mapa de pessoal e foram escolhidas de entre as constantes do anexo VI da Portaria n.º 359/2013, de 13 de dezembro, a que estão associados os comportamentos identificados como mais relevantes para um desempenho profissional de qualidade;

A classificação final resulta da média aritmética ponderada das classificações obtidas nos dois métodos de seleção aplicados - avaliação curricular, que se baseia numa análise documental e permite aferir da qualificação profissional mas não da efetiva qualidade da mesma, e entrevista pública, que avalia as competências essenciais ao exercício das funções inerentes aos cargos a prover, através de um contacto pessoal, e assenta na aferição do modo efetivo de atuação e conhecimentos dos candidatos e, consequentemente, da sua adequação e capacidade de adaptação ao cargo específico;

A candidata **Cristina Maria Fernandes Delgado** possui os requisitos legais exigidos pelo n.º 1 do artigo 12.º da Lei n.º 49/2012, de 29 de agosto, e do artigo 20.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na sua redação atual, para o provimento do referido cargo;

A referida candidata revelou possuir competência técnica na área de atuação da unidade orgânica em causa, designadamente no domínio do planeamento financeiro, do controlo do serviço da dívida do Município e do financiamento bancário.

A candidata **Cristina Maria Fernandes Delgado** demonstrou aptidão para o exercício do cargo, revelando ao longo da entrevista, na qual foram exploradas as suas experiências profissionais e cuja síntese se apresenta infra, uma muito boa capacidade de liderança e gestão de pessoas, um excelente sentido de orientação para o serviço público, uma boa capacidade de planeamento e organização da atividade da unidade orgânica e dos elementos que a integram, ser detentora de muito bons conhecimentos especializados e de experiência tidos como essenciais ao adequado desempenho das funções de dirigente, possuir uma boa capacidade de análise de informação e sentido crítico, ser detentora de uma muito boa capacidade de trabalho de equipa e cooperação, possuir uma boa visão estratégica para a organização e para o serviço e deter uma boa capacidade de representação e colaboração institucional;

Aplicados os métodos de seleção Avaliação Curricular e Entrevista Pública, a candidata obteve a seguinte valoração na classificação final – 15,31 valores;

Prevê-se, face ao supra indicado e aos resultados obtidos em ambos os métodos de seleção aplicados, uma boa adaptação ao cargo, bem como um desempenho de qualidade no exercício das funções a esse inerentes;

Propõe-se a designação da candidata **Cristina Maria Fernandes Delgado** para Chefe da Divisão de Plano e Controlo Orçamental, cuja síntese curricular se apresenta infra.

Síntese curricular

Cristina Maria Fernandes Delgado é licenciada em Gestão pela Universidade Internacional.

Desde 1 de janeiro de 2022 que desempenha funções de Chefe da Divisão de Plano e Controlo Orçamental, em regime de substituição, no Município de Cascais;

Entre 9 de janeiro de 2014 e 31 de dezembro de 2021 exerceu funções de Técnica Superior na Divisão de Plano e Controlo Orçamental, no Município de Cascais;

De 1 de janeiro de 2013 a 8 de janeiro de 2014 desempenhou funções de Técnica Superior na Divisão de Orçamento e Projetos Comparticipados, no Município de Cascais;

Entre 1 de novembro de 2012 e 31 de dezembro de 2012 executou funções de Técnica Superior na Divisão de Planeamento e Gestão Orçamental, no Município de Cascais;

De 1 de janeiro de 2010 a 31 de outubro de 2012 desempenhou funções de Técnica Superior na Divisão de Gestão Administrativa de Recursos Humanos, no Município de Cascais;

Entre 1 de janeiro de 2009 e 31 de dezembro de 2009 desempenhou funções de Técnica Superior na Divisão de Gestão de Recursos Humanos, no Município de Cascais;

De 25 de janeiro de 2008 a 31 de dezembro de 2008 exerceu funções de Técnica Superior Principal, área de Gestão, na Divisão de Gestão de Recursos Humanos, no Município de Cascais;

Entre 1 de agosto de 2005 e 24 de janeiro de 2008 executou funções de Técnica Superior de 1.ª classe, área de Gestão, no Gabinete de Informação e Desenvolvimento Organizacional, no Município de Cascais;

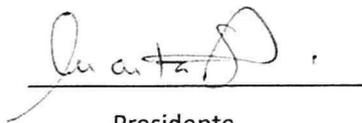
De 2 de setembro de 2003 a 31 de julho de 2005 desempenhou funções de Técnica Superior de 1.ª classe, área de Gestão, na Divisão de Gestão de Recursos Humanos, no Município de Cascais;

Entre 6 de maio de 1999 e 1 de setembro de 2003 exerceu funções de Técnica Superior de 2.ª classe, área de Gestão, no Departamento de Gestão Financeira, no Município de Cascais.

Frequentou várias ações de formação na área de atividade do cargo a prover, nomeadamente em SNC-AP, taxas das autarquias locais, orçamentação das entidades públicas, responsabilidade financeira dos gestores e eleitos locais, SIADAP, descentralização de competências para as autarquias locais, Código do Procedimento Administrativo, contrato de trabalho em funções públicas, Simplex Urbanístico e o RJUE, regime financeiro das autarquias locais, GDCC e POCAL.

Concluiu com sucesso o Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL).

O Júri



Presidente

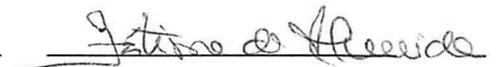
Dra. Marta Santos

Assinado por: **Bernardo Maria de Melo Pinto Gonçalves**
Num. de Identificação: 04862930
Data: 2024.11.27 16:03:03+00'00'



Vogal

Eng. Bernardo Pinto Gonçalves



Vogal

Dra. Fátima de Almeida