

Registo n.º _____

Data ____/____/____

O Funcionário

REALIZAÇÃO DE FILMAGENS / SESSÃO FOTOGRÁFICA PARA FINS COMERCIAIS

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Cascais

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome					
Morada					
Freguesia		Código Postal			
N.º Identificação Civil		NIPC / NIF			
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					
Código de acesso à Certidão Permanente (atualizado) <small>(se não tem código de acesso, deverá juntar a Certidão da Conservatória do Registo Comercial)</small>					

Autorizo o envio de eventuais notificações decorrentes deste processo para o endereço eletrónico indicado.

REPRESENTANTE

Nome					
N.º Identificação Civil		N.º Identificação Fiscal			
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	
Código de consulta da procuração online <small>(se não tem código de consulta, deverá juntar a procuração e identificação do mandatário)</small>					
Telefone		Telemóvel		Fax	
E-mail					

IDENTIFICAÇÃO DO PEDIDO

Em conformidade com o disposto no Regulamento de Ocupação do Domínio Municipal e Publicidade, vem requerer a V. Exa. autorização para:

Tipo de produção: Filmagens Sessão Fotográfica

CARACTERIZAÇÃO DO PEDIDO

Local												
Freguesia												
Período de funcionamento		h		às		h						
Duração	Data de Início		-		-		Data de Fim		-		-	
Reserva de área para estacionamento de frota técnica:		<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não										
Tipo												
Área de ocupação (m²)												
Período de ocupação		h		às		h						
Duração	Data de Início		-		-		Data de Fim		-		-	
Condicionamentos de tráfego:	<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não											
Serão utilizados emissores, amplificadores ou outros aparelhos que projetem sons para as vias e demais lugares públicos? Em caso afirmativo, deverá garantir o cumprimento do Regulamento Geral do Ruído.								<input type="checkbox"/> Sim		<input type="checkbox"/> Não		
Pedido de Licença Especial de Ruído (LER) N.º												

DOCUMENTO(S) INSTRUTÓRIO(S)

<input type="checkbox"/>	Memória descritiva da filmagem / sessão fotográfica a realizar, dos equipamentos e estruturas a instalar.
<input type="checkbox"/>	Planta à escala de 1/2000, devidamente legendada, com a localização da instalação / ocupação.
<input type="checkbox"/>	Planta de implementação, devidamente legendada, com a localização de todos os equipamentos e estruturas a instalar (se aplicável).
<input type="checkbox"/>	Fotocópia da apólice do seguro de responsabilidade civil (que cubra os riscos do exercício da atividade) válida.

Pede deferimento

Assinatura		Data		-		-	
Conferi os dados do Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão							
O Funcionário	Taxa paga pela guia/fatura n.º			em	/	/	

Nota:

O pedido deve ser entregue devidamente instruído e com a antecedência mínima de pelo menos 5 dias úteis (contados a partir do dia útil seguinte ao da respetiva entrega) em relação à data de realização da ação. Caso não se verifiquem estas condições, o pedido apresentado poderá ser indeferido.