

# Plano de Atividades 2012



Provedor  
Municipal

The logo consists of a blue rectangular background. The word "Provedor" is written in white, sans-serif font on the top line. Below it, the word "Municipal" is written in the same font, but with a horizontal line of seven red dots positioned between the two words.



## I.

### **Nota Introdutória**

O Provedor Municipal presta um serviço gratuito, independente e imparcial aos Municípios, tendo por função garantir a defesa e prossecução dos direitos e interesses legítimos dos particulares perante os órgãos, serviços municipais, serviços municipalizados, empresas e fundações do município de Cascais.

Sempre que considere adequado, o Provedor emite pareceres, recomendações e sugestões no âmbito das suas competências, enviando-os ao Presidente da Câmara, com conhecimento à Assembleia Municipal.

O presente documento apresenta os princípios orientadores da actividade do Provedor Municipal para 2012.

Os objectivos a cumprir e as acções prioritárias a desenvolver mantêm-se estruturadas segundo três vectores estratégicos para o mesmo período temporal, a saber:

- 1. Criar Valor para o cidadão, o Município de Cascais**
- 2. Manutenção de Espaços Informativos para os Municípios**
- 3. Orientar a actividade para resultados**

## II.

### **MISSÃO**

A Missão de uma instituição reflecte a razão da sua própria criação, efectivando-se nas actividades que oferece à comunidade, tendo em vista a satisfação das suas necessidades.

O Provedor Municipal está ao serviço dos cidadãos, através da

\_ Promoção da defesa e prossecução dos seus direitos e interesses legítimos perante os órgãos, serviços municipais, serviços municipalizados, empresas e fundações municipais no Concelho de Cascais.

\_ O Provedor Municipal exerce a sua actividade com autonomia e imparcialidade face aos órgãos municipais.

\_ O Provedor Municipal é eleito pela Assembleia Municipal, sob proposta da Câmara, necessitando de recolher a votação favorável de, pelo menos, dois terços dos membros em efectividade de funções.

## **II.1**

### **VISÃO**

Ao serviço dos Municípios de Cascais

## **II.2.**

### **VALORES**

A acção da Provedor Municipal assenta nos seguintes valores:

- . Um serviço orientado para as pessoas
- . Rigor e independência
- . Imparcialidade

### II.3

#### MEIOS HUMANOS

<b>Recursos Humanos</b>	
Técnicos Superiores	2
Assistentes Técnicos	2
Assistente Operacional	1
<b>Total</b>	<b>5</b>
<b>Total Geral</b>	<b>5</b>

### II.4

#### Meios Financeiros

A Câmara Municipal de Cascais suporta integralmente os custos de funcionamento da Provedoria.

### II.5

#### Instalações

A Provedoria está sediada em instalações cedidas pelo Município.

### III – OBJECTIVOS

<b>Quadro 1. Objectivos da Provedoria para 2010</b>
<b>OE 1: Criar Valor para o Cidadão</b>
<b>OE 2: Manutenção de Valências Informativas</b>
<b>OE 3: Orientar a Actividade para Resultados</b>

#### III. 1.

##### **ACTIVIDADES PREVISTAS**

Dando continuidade à prestação de serviços mais acessíveis e fáceis para o cidadão, mantém-se, garantindo uma relação de real intermediário com o Município:

- Atendimento presencial
- Atendimento via telefone
- Atendimento via electrónica

##### **A Provedora Municipal**

**Maria Paula de Andrade**