



“Protocolo e eventos como ferramentas de credibilidade das instituições”

Cascais, 05 de Novembro de 2012
Auditório do Centro Cultural de Cascais

Programa

09h00: Acreditação

09h30: Sessão de abertura com intervenção da Presidente da APEP, Isabel Amaral, do Chefe de Protocolo de Estado, Embaixador António de Almeida Lima e do Presidente da Câmara Municipal de Cascais, Dr. Carlos Carreiras.

10h00: “El Liderazgo y sus cualidades una Condition sine qua non en el Responsable de Protocolo” por Jorge J. Fernández y Vázquez, Fundador da FACULTY BROKERS (Espanha)

11h00: Descanso para café

11h30: “O papel da equipa de cerimonial numa autarquia” Luiza Neves, Chefe de Cerimonial da Prefeitura de Porto Alegre (Brasil)

12h30: “Os eventos como parte integrante da imagem corporativa” por Pedro Rodrigues, da Desafio Global Activism (Portugal)

13h30: Almoço

14h30: “Os eventos protocolares são uma mais-valia para a imagem das instituições?” Mesa redonda moderada pelo Embaixador Manuel Côrte-Real (MNE) com a participação de Joana Wrabetz, Embaixatriz da Áustria, Fernando Braz de Oliveira (Marinha Portuguesa), João Salgado (Câmara Municipal de Cascais), Eduardo Guedes de Oliveira (GALP), Paulo Campos Costa (EDP) e Angélica Jorge (MAI.).

16h30: Descanso para café

17h00: “O protocolo como instrumento de credibilidade das instituições”
Conferência de encerramento: por Alfredo Rodriguez (ISPE/UCJC -Espanha)

18h00: Encerramento dos trabalhos e entrega de diplomas.



Duração: 7 horas

Data: 05 de Novembro de 2012

Horário: Das 09h30 às 13h00 e das 14h30 às 17h00

Local: Auditório do Centro Cultural de Cascais

Inscrição: A inscrição é considerada definitiva após recepção da ficha de inscrição enviada por carta, fax ou e-mail, através do 213 303 733 ou geralapep@gmail.com, acompanhada de comprovativo do pagamento que poderá ser feito por cheque à ordem da APEP ou por transferência bancária para o NIB 001 000 003 560 638 000 162 do BPI.

Confirmação: Será enviada após a recepção da ficha de inscrição, com a data de início e fim das jornadas, horário e local de realização.

Prazo de desistência: As desistências têm de ser comunicadas à APEP por carta, fax ou e-mail e só são consideradas aquelas que sejam recepcionadas até 3 dias úteis antes da realização das jornadas. As desistências efectuadas fora do prazo referido no 1º parágrafo, implicam o pagamento correspondente a 50%, do preço das mesmas.

Preços: Geral 110,00; Estudantes 50,00; Associados da APEP 80,00 e incluem: material de apoio e certificados de participação; 2 Coffee breaks e 1 almoço de trabalho.

Condições de pagamento: Pagamento a efectuar até à data da realização das Jornadas. Em caso de cancelamento a APEP devolve a importância cobrada ou o cliente poderá inscrever-se em outra evento promovida pela nossa associação.

FICHA DE INSCRIÇÃO

VII JORNADAS INTERNACIONAIS DE PROTOCOLO

Nome _____ Entidade _____
Departamento _____ Cargo _____
Morada _____
C. Postal _____ Localidade _____
Tlm. _____ Tlf. _____
Fax _____ E-mail _____
Pagamento efectuado por Entidade ____ Particular ____ Contribuinte nº _____
Preços: Geral 110,00 _____ Associados da APEP 80,00 _____ Estudantes 50,00 _____

Associação Portuguesa de Estudos de Protocolo . Av. João Crisóstomo, 30 - 5º . 1050-127 LISBOA
Telefone (+351)211 582 104 . Telefax: (+351) 213 303 733 . Telemóvel: (+351) 913 156 165
e-mail: apep_protocolo@yahoo.com; geralapep@gmail.com